

Келісілді
Кәсіподақтық комитетінің
төрағасы: С. Азжигитова



Текітемін
Директоры
Ибрақимовна
Келіс. №
28.08.2024ж.

**№ 136 жалпы орта білім беретін мектебінің
2024-2025 оқу жылына арналған жоспары**

ШЫМКЕНТ- 2024

Мазмұны

1-бөлім

Өткен 2023-2024 оқу жылының қорытындысы Жаңа 2024-2025 оқу жылының міндеттері ----- 3-10 бет

2-бөлім

Жалпы орта білім алуға бағытталған педагогикалық іс- шараларды ұйымдастыру ----- 11-15бет

3-бөлім

Педагогикалық кадрлармен жұмыс және олардың кәсіби шеберлігін жетілдіру. Аттестация----- 16-27 бет

4-бөлім

Оқу-тәрбие үрдісіне жетекшілік ету және педагогикалық бақылау. Педагогикалық,директор жанындағы кеңестің жоспары ----- 28-38 бет

5-бөлім

Ғылыми - әдістемелік жұмыс . Педагогикалық ұжым мынадай әдістемелік тақырыптар үстінде жұмыс жүргізеді -----39-61 бет

6-бөлім

Мектепшілік бақылау жүйесі ----- 62-110бет

7-бөлім

Тәрбие жұмысының жоспары. Көшеде жүру ережесінің жоспары Психолог,әлеуметтік педагог,кітапхана,аға тәлімгер,қосымша білім беру педагог, педагог-ұйымдастырушының жоспары -----111-203бет

8-бөлім

Білім беру мекемесін басқару.Ата-аналармен жұмыс жоспары.----- 204-209 бет

9-бөлім

І Бөлім

Өткен 2023-2024 оқу жылының қорытындысы

2023-2024 оқу жылында білім беру процесін іске асыру кезінде Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңын, Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беруді дамытудың 2023 – 2029 жылдарға арналған тұжырымдамасын, «Педагог мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасындағы Баланың құқықтары туралы», «Қазақстан Республикасында мүгедектігі бар адамдарды әлеуметтік қорғау туралы» және т.б., заңдарды және басқа да заңнама актілерін басшылыққа алынды. Оқыту процесі келесі нормативтік құжаттар негізінде жүзеге асырылды:

- «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» (ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы, 23.09.2022 ж. № 406 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен)
- «Қазақстан Республикасында бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 8.11.2012 ж. № 500 бұйрығы, 18.08.2023 ж. № 264 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен)
- «Жалпы білім беру ұйымдарына арналған жалпы білім беретін пәндер, таңдау курстары мен факультативтер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» (ҚР Оқу-ағарту министрінің 16.09.2022ж. №399 бұйрығы 21.11.2022 ж. № 467, 05.07.2023 ж. № 199 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен)
- «Білімді ұлт. Сапалы білім» Ұлттық жобасын бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Үкіметінің 12.10.2021ж. №726 Қаулысы)

Жарқын болашақ пен тәуелсіз елдің ертеңі үшін зиялы тұлғаны қалыптастыру мақсатында **мектептің негізгі миссиясы: *Кәсіп түрін саналы таңдауға дайын, өзгермелі қоғам өміріне бейім, жоғары мәдениетті, зерделі тұлғаны қалыптастыру. Білім алушылардың қабілеттеріне қарай саралап, ақпараттандырып, кеңейтіп оқытатын білім беру болып табылады.***

2023-2024 оқу жылы қыркүйек айында титулдық тізім бойынша мектепте 2772 оқушы, 113 сынып жиынтығымен бекітілді.

Оқу сыныптары сабақ ауысымдары бойынша бөлінді:

I ауысымда 56 сынып 1390 - оқушы.

II ауысымда 57 сынып 1403 – оқушы білім алды. Мектеп ұжымының 5 - күндік жұмыс аптасы бекітіліп, жұмыс жасалды.

Оқу жылының соңында жалпы 2793 оқушы, оның ішінде

-1-4 сынып 1183 оқушылары;

-5-9 сынып 1327 оқушылары;

-10-11 сынып 283 оқушылары;

- 27 үйде оқитын оқушы оқу жылын аяқтады.

Сыныптардың орташа толымдылығы:

- 24 оқушы бойынша 1-4 сынып;

- 24 оқушы бойынша 5-9 сынып;

3 жылдағы оқушылар контингентінің динамикасы

(мектепалды даярлық сыныптарын есепке алмағанда)

Оқу жылы	2021-2022 оқу жылы	2022-2023 оқу жылы	2023-2024 оқу жылы
оқушылар контингенті	1700	2637	2793

3 жыл ішінде білім алушылар контингентінің динамикасы

Оқыту кезеңдері	2021-2022 оқу жылы			2022-2023 оқу жылы			2023-2024 оқу жылы		
	саны		орташа толымдылық	саны		орташа толымдылық	саны		орташа толымдылық
	оқушы	сынып		Оқушы	сынып		Оқушы	сынып	
Мектеп алды	169	6	28	159	6	26.5	123	5	24
Бастауыш мектеп	1168	43	27.2	1256	49	25.6	1183	48	24.6
Негізгі мектеп	1303	50	26	1377	54	25.5	1327	43	30.1
Орта мектеп	166	6	27	217	9	24	283	11	25.7

Мектеп бойынша барлығы	2637	99	26,6	2850	112	26,6	279 3	113	24.7
------------------------	------	----	------	------	-----	------	----------	-----	------

Оқу жылының басында барлық сыныптардың әлеуметтік төлқұжаты жасалынып, жиналған мәлімет сараптамадан өткізілді. Әр 113 сынып жетекшілер өз сыныбындағы оқушылардың әлеуметтік картасын жинақтады. Сол жинақтың нәтижесінде мектептің паспорты бекітілді. Осал топтан шыққан оқушылармен жұмыстар жүргізілді. Сынып жетекшімен үйлерін зерделеп түсіндірме жұмыстары жүргізілді. Ыстық тамақпен жалпы 1453 бала қамтылды, оның ішінде 1-4 сыныптар – 1163 оқушы, 5-11 сыныптар -290 оқушы. Асхана есебінен 20 бала қамтылған. "Мектепке жол" қаржылай көмек бойынша аз қамтылған отбасынан шыққан 700 бала 43500 теңгемен қамтылды. Жазғы сауықтыру лагеріне 81 оқушы қамтылды. «Үшбұлақ» жазғы сауықтыру орнына және «Ақсу» жазғы сауықтыру орнына 5 оқушыға жолдама берілді.

Мектеп бойынша оқу жылында: ЖПҚБ Ювеналдық полиция бөлімшесінде есепте тұратын оқушылар – 1 оқушы, мектепшілік есепте тұратын-1 оқушы, жайсыз отбасы –1 отбасы, суицид орын алған –жоқ, наркодиспансерлік есепте тұратын –жоқ, ертежүктілік орын алған – жоқ.

Мектептің педагогикалық ұжымның кадрлар құрамы

Мектеп әкімшілігі жұмысының негізгі бағыттарының бірі кадрлар құрамын нығайту жөніндегі қызмет болып табылады. ҚР «Білім туралы» Заңына және мектеп Жарғысына сәйкес педагогикалық ұжымды білім беру ұйымының басшысы қалыптастырылды, қызметкерлерді қабылдау еңбек шарты негізінде жүзеге асырылды. Еңбек кодексіне сәйкес жұмысқа қабылданған барлық мұғалімдермен еңбек шарттары жасалады. 2023-2024 оқу жылы оқу және тәрбие бағытында жалпы 204 педагог қызмет атқарды. Оның ішінде «педагог-зерттеуші» -48, «Педагог - сарапшы» - 48, «Педагог-модератор» -56. Сондай-ақ, кітапханашы - 2, психолог - 2, әлеуметтік педагог – 1, дефектолог – 1, логопед – 2 жұмыс жасады.

Оқу жылдары	Барлық мұғалімдер, (саны, %)	Модератор, (саны, %)	Сарапшы, (саны, %)	Зерттеуші, (саны, %)
2021 жылы қаңтар	108 (55%)	29 (14%)	44 (23%)	35 (18%)
2022 жылы қаңтар	125 (62, 5%)	35(17%)	49(25%)	40(20,5%)
2023 жылы қаңтар	200 (63.5%)	40 (20%)	48 (24%)	39 (19,5%)
2023 жылы қыркүйек	202(75%)	56(28%)	48(24%)	48(24%)
2024 жылы қаңтар	224(68%)	56(25%)	48(21%)	48(21%)

2024жылы маусым-т
Екінші кезеңге тест
бөліміне өткізді. О

«педагог-модератор» біліктілігіне 34 мұғалім портфолио өткізді. Мұғалімдердің біліктіліктік бойынша үлесі, модератор біліктілігін есептегенде – 48% құрады.



е қатысты.
лық білім
ктепішілік

Педагогикалық еңбек өтілі

№	3 жылға дейін	3 жылдан 15 жылға дейін	16 жылдан 25 жасқа дейін	25 жастан жоғары
	35	76	74	17

Мұғалімдердің жас құрамы

№	30 жасқа дейін	30 жастан 50 жасқа дейін	50 жылдан астам	Педагогикалық ұжымының орташа жасы
1	12	190	14	43

Жас және жаңадан келген педагогтарға әдістемелік көмек ұйымдастыру үшін жас педагог мектебі құрылып, директордың бұйрығымен тәлімгерлер тағайындалды. Педагогикалық тәжірибені жалпылау, тарату және тереңдету үшін озық тәжірибе мектебі құрылды,оны мұғалімдер өз жетістіктерімен,т әжірибелерімен бөліседі.

Мұғалімдердің курстық қайта даярлаудан өтуі

Оқу жылы	курстық қайта даярлауға жататын педагог қызметкерлердің жалпы саны (адам)	Біліктілікті арттыру курсынан өтті	Қайта даярлау курсынан өткен мұғалімдер үлесі
2022-2023	204	125	61%
2023-2024			

2023-2024 оқу жылында мұғалімдердің конкурс, олимпиада, іс шараларға қатысуы белсенді болды. «Білімді мұғалім» қалалық пән мұғалімдері олимпиадасында Тенизбаева Дана Жалғасовна- қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі -III орын, Тарих пәні мұғалімі Жұбаниязова Жазира Мырзабековна- II орын, Биология пәні мұғалімі Алимбаева Гульбану Шеркуатовна –II орын, Математика пәні мұғалімі Пернебаева Қасиет Әбдіразаққызы III орын, география пәні мұғалімі Козтаева Агила Пирмахановна III орынды иеленді.

Мектебімізде ҰБТ-ға және қорытынды аттестаттауға дайындық жыл басынан жүргізілді. Әрбір мұғалім оқушылармен қосымша сабақта жеке жұмыс жасады. Аптасына белгіленген күндері қосымша сабақтар өткізілді.

ҰБТ – ға дайындық бойынша білім сапаны арттырудың іс-шара жоспары түзілді. Техникалық хатшы болып, директордың оқу әдістемелік жөніндегі орынбасары: Д.Ж.Бозшабаева сайланып, жылдық жоспары құрылды. ҰБТ және қорытынды аттестаттау бұрышы ұйымдастырылды.

Жылдық жоспары

- Апта сайын пәндерден тест алу, білім сапасын анықтау;
- 11 сынып оқушыларының ата-аналарымен айына бір рет жиналыс өткізіп отыру;
- Ата-аналарды емтихан ережесімен таныстыру;
- Тест орталығымен үнемі байланыста болу;
- Оқушыларды тест кітаптарымен қамтамасыз ету;
- Оқушыларды мектепте өткізілетін қосымша сабақтарға қатыстыру және курстарға тарту жұмыстарын ұйымдастыру;
- Оқушылардың сабаққа қатысуын қадағалап, үнемі ата-аналармен тығыз қарым-қатынаста болу т.б. қарастырылды.
- Қорытынды аттестаттауға дайындық үнемі жүргізіліп отыру.

Жылдық жоспар бойынша жасалынған жұмыстардың қорытындысы ай сайын директор жанындағы кеңесте, педагогикалық кеңестерде қаралып талқыланып отырылды. 11 сынып бітіруші 107 оқушының ата-аналарына түсіндірмен жұмыстары жүргізіліп, мемлекеттік қорытынды аттестаттауды тапсыруға дайындық жұмыстары жүргізілді. Бұл мәселе педагогикалық кеңесте қаралып, қаулы шығарылды

Мектептің 11 сыныптар бойынша соңғы 3 жылдың ҰБТ көрсеткіші

Оқу кезеңі	Оқушы саны	Грант иегері	Пайыз
------------	------------	--------------	-------

2021-2022 ж	56	21	37,5%
2022-2023ж	77	20	25,9%
2023-2024ж	107	50	46,72%

2023 -2024 оқу жылында үлгерім мен білім сапасының нәтижелері

к/с	Сынып	Барлығы	Үздік	Екпінді	Орташа	Баға ланбаған	Сапасы %	Үлгерімі %
1	1							
2	2	313	66	114	133	0	57.51%	100%
3	3	334	75	123	136	0	59.28%	100%
4	4	271	46	107	118	0	56.46%	100%
Барлығы	1-4 сыныптар	918	187	344	387	-	57.84%	100%
5	5	273	46	103	124		54,58%	100%
6	6	290	39	123	128		55,86%	100%
7	7	268	27	121	120		55,22%	100%
8	8	269	24	121	124	-	53,90%	100%
9	9	227	17	104	106	-	52,86%	100%
Барлығы	5-9 сыныптар	1327	153	572	602		54,56%	100%

10	10 сынып	Жаратыл ыстану бағыты	92	5	40	47	0	51,4%	100%
		қоғамдық - гума- нитарлық бағыты	48	4	24	20	0	48,3%	100%
		жалпы	166	19	65	81	0	52,41%	100%
11	11 сынып	жаратылы стану бағыты	55	8	22	24	-	57%	100%
		қоғамдық - гуманитар лық бағыты	22	-	11	11	-	50%	100%
		жалпы	117	7	58	52	0	55,56%	100%
Барлығы	10-11 сынып тар	жалпы	283	26	123	131	0	53,71%	100%
Барлығы	жалпы	жалпы	2529	366	1041	1121	1	55,66%	100%

Тақырыбы: «Мүмкіндіктер мектебі – құзіретті мұғалім мен тұрақты дамудың кепілі»

Мектеп миссиясы: Білім алушылардың дамуының динамикалық мониторингі негізінде оқу-тәрбие процесін жетілдіру, жеке тұлғаның білім беру сапасын арттыру, әр оқушының жеке ерекшеліктерін, шығармашылық қабілеттері мен қызығушылы мүмкіндіктері мен денсаулығын ескере отырып, қабілеттерін одан әрі дамыту және іске асыру үшін жағдай жасау.

2024-2025 оқу жылының міндеттері:

- МЖМБС, «Білім туралы» ҚР Заңын іске асыру мақсатында білім алушылардың білім, дағдыларды алу қажеттілігін қалыптастыру;
- өзін-өзі дамытуға бағытталған, икемді, ақпараттық, зияткерлік ресурстарды қолдана алатын, функционалды сауатты, ұлттық рухта тәрбиеленген тұлғаны қалыптастыру;
- бастауыш, орта және жалпы білім берудегі білім мазмұнын жаңарту, оқу-тәрбие процесінде оқушы мен мұғалімнің қарым-қатынасын дамыту, мектепшілік бақылауды күшейту арқылы оқушылардың білім сапасын арттыру;
- дарынды тұлғаны дамытумен қатар білімді түзетуді қажет ететін оқушылармен жұмысты ұйымдастыру, ғылыми жобалар конкурстарына, пәндік олимпиадаларға, түрлі танымдық конкурстарға қатысуды қамтамасыз ету;
- бастауыш, орта және жалпы білім беруді дамыту, мектепті жаңа технологиялар бойынша оқыту менеджмент мен мониторингі жүйесін жетілдіру;
- ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім беруге қолжетімді әлеуметтік қызмет көрсетуді қамтамасыз ету;
- педагогикалық кадрлардың сапасын арттыру және кәсіптің беделін арттыру;
- білім беру мазмұнын жетілдіру мақсатында жүйелі пән кабинеттерін қалыптастыру, мектептің материалдық-техникалық базасын жақсарту;
- «Қамқоршылық кеңес» бағыттары бойынша іс-шаралар.

Мектепті дамыту бағдарламалары

- ✓ Мектепте қолайлы психологиялық климаттың қалыптасуы.
- ✓ Тәрбие процесінің әлеуметтендіруші, практикалық бағытын күшейту.
- ✓ Оқушылардың әлеуметтік қарым-қатынас дағдыларын қалыптастыру, таңдау, жетістікке жету, толеранттылық, жауапкершілік, бейімделу.
- ✓ «Тәуекел тобына» және дарынды балаларға баса назар аудара отырып, оқушылардың тұлғалық қалыптасу процесін әлеуметтік-педагогикалық және медициналық- психологиялық сүйемелдеу.

- ✓ Оқушылардың өзін-өзі ұйымдастыруы мен өзін-өзі басқаруына ықпал ету.
- ✓ Оқушылардың ата-аналарымен, қоғаммен өзара іс-қимыл аясын кеңейту және тереңдету.
- ✓ Оқушылардың жеке басын қалыптастыру ортасын есепке алу және модельдеу.

II бөлім.

Жалпы орта білім алуға бағытталған педагогикалық іс-шараларды ұйымдастыру.

Жұмыстың негізгі бағыты	Іс-шаралар	Жауапты	Орындау мерзімі
Тегін орта (толық) білім алуға бағыт- талған мектеп қызметін ұйымдас- тыру. «Білім туралы» Заңның орындалуы Мемлекеттік қызмет көрсету	«Мектепке жол» акциясын өткізу	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары; А.Тасибекова. сынып жетекшілері, әлеуметтік педагог Ж.Естаева	Тамыз
	18 жасқа дейінгі балаларды оқытумен қамту және оқушылар контингентін сақтау. Жазғы кезеңдегі қозғалыс туралы есеп	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары: М.Ж.Есмурзаева.	Тамыз
	Мектепке оқушыларды қабылдау және есепке алу. Алфавиттік кітап, оқушылар қозғалысы кітабы, жеке іс қағазы бойынша балалардың есебін тексеру	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары; М.Ж.Есмурзаева. Сынып жетекшілері:	Тамыз
	Әкімшілік кеңесте 9 және 11 сынып түлектерін жұмысқа орналастыру қорытындысын шығару	Директор: Л.Н.Мырзакасымова Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары: М.Ж.Есмурзаева.	Тамыз
	10-сыныптарды гуманитарлық және жаратылыстану бағыты бойынша жинақтау	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары:	Тамыз

		М.Ж.Есмурзаева.	
ҚР Білім министрінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартын орындау (Оқу жоспары, оқу жүктемелері, факультативтік компонент, үйірме жұмыстары, КТЖ, сабақ кестесі)		Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Б.Ибрагимов А.Калабиева М.Есмурзаева	Тамыз қыркүйек
Дене шынықтыру сабағынан босатылған оқушыларды анықтау		Сынып жетекшілері, медицина қызметкері;	Үнемі
Жалпыға бірдей білім беру қорының қаражаты есебінен тегін ыстық тамаққа құжаттарды жинау		Әлеуметтік педагог: Ж.Естаева	Тамыз қыркүйек
Оқушылардың қозғалысы туралы есептер		Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері: М.Ж.Есмурзаева,	Тоқсанға 1 рет
Ерекше білім беруді қажет ететін оқушылар мен үйде оқыту бойынша жұмыс құжаттары		Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары: М.Ж.Есмурзаева,	Қазан
Медициналық қорытындылардың түсуіне қарай оқушыларды үйде оқытуды ұйымдастыру. Оқу бағдарламаларының сапалы өтуін қамтамасыз ету		Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары: М.Ж.Есмурзаева, А.Т.Калабиева	Оқу жылы бойы
Девиантты мінез-құлқы бар балаларды мектепте есепке алуды ұйымдастыру, тиісті құжаттаманы рәсімдеу: күнделіктер, жеке іс қағаздары, тәлімгерлерді тағайындау		Директор, директордың ТЖ жөніндегі орынбасары, психолог, әлеуметтік педагог, сынып жетекшілері; Б.А.Ибрагимов; П.И.Садыбекова; Ж.Естаева.	Қазан

Мектеп оқушыларының көп балалы және әлеуметтік қорғалмаған отбасыларын тегін тамақтандыру мақсатында есепке алуды ұйымдастыру, тиісті құжаттаманы ресімдеу	Әлеуметтік педагог: Ж.Естаева	Қырүйек
Ыстық тамақты ұйымдастыру	Әлеуметтік педагог: Ж.Естаева	Жыл бойы
Сынып жетекшілерінің оқушыларды күнделікті қатысуын тексеру	Сынып жетекшілері	Жыл бойы
Оқушылардың жеке іс қағаздарын тексеру	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары; М.Ж.Есмұрзаева. сынып жетекшілері:	Жылына 2 рет: қыркүйек, қаңтар
Балаларды тереңдетіп медициналық тексеруден өткізу үшін қалыпты жағдай жасау	Мектеп медбикесі	Кесте бойынша
«Тәуекел тобындағы» балалармен жұмысты бақылау	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасарлары, Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілері; Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Ж.Естаева	Айына 1 рет
Аз қамтылған отбасылардағы оқушылардың өмір сүру жағдайларын зерттеу. ҰТЖ актілерін, әлеуметтік карталарды жасау	Сынып жетекшілері, әлеуметтік педагог; Ж.Естаева	Қыркүйек
Мектеп оқушылары арасында құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша ЖБН-мен бірлескен жұмыс жоспарын жасау	Директор; Л.Н.Мырзакасымова Б.А.Ибрагимов, П.И.Садыбекова .	Қазан

	СӨС және тамақтануды ұйымдастыру мәселелері бойынша оқушылар мен ата-аналарға сауалнама жүргізу	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары; А.Қ.Тасибекова Әлеуметтік педагог: Ж.Естаева Сынып жетекшілері;	Қараша, қаңтар, сәуір
	Сынып жетекшілерінің жұмысын мектеп құжаттарымен тексеру. Директор жанында өткізілетін кеңесте сынып жетекшілерінің қорытынды есебі	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары; Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова	Наурыз
	Мектепте санитарлық-гигиеналық жағдай жасау	Директордың ШПО жөніндегі орынбасары; Б.Б. Агманов	Жыл бойы
	«Қиын» оқушылардың ата-аналарымен жеке жұмыс, тиісті құжаттаманы ресімдеу	Директор; Л.Н.Мырзакасымова Әлеуметтік педагог; Ж.Естаева	Жыл бойы
	ЕБҚ бар оқушыларға жағдай жасау	Психологтар; Ж.О.Токсанбаева логопед; Г.М.Надиркулова Пән мұғалімдері, сынып жетекшілері,	Күнделікті
	Мектеп кітапханасын оқулықтармен және әдістемелік әдебиеттермен толықтыру	Кітапхана меңгерушісі: З.Қ.Медетбек	Тамыз
	Кабинеттердің, шеберханалардың, зертханалардың, спортзалдың жаңа оқу жылына дайындығын қарау	Директордың ШПО жөніндегі орынбасары: Б.Б. Агманов	Тамыз

	Сабақ кестесін құру	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары; М.Ж.Есмурзаева А.Т.Калабиева;	Тамыз Қаңтар
	PISA, TIMSS, PIRLS халықаралық зерттеулерге, ББЖМ және ҰБТ-ға дайындық жоспарларын бекіту, жұмыстарын жүзеге асыру	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары; А.Т.Калабиева; Д.Ж.Бозшабаева	Жоспарға сәйкес

ІІІ БӨЛІМ.

Педагогикалық кадрлармен жұмыс және олардың кәсіби шеберлігін жетілдіру. Аттестация.

Кадрлардың жоғары біліктілігі білім беру сапасын арттырудың маңызды шарты болып табылады. Білім беру жүйесін заманауи мектептің сұраныстарына сай жаңа форматты педагог кадрлармен қамтамасыз ету мақсатында кәсіби педагогикалық білім беруді жаңғырту бойынша іс-шаралар кешенін өткізу.

Әдістемелік жұмысқа басшылық:

1. Әдістемелік жұмыстың мазмұнына қарай отырып, әдістеме бірлестігінің жетекшілерін тағайындау.
2. Сабаққа ену графигін құру.
- 3.Тізбектелген ,зерттеу сабақтарын өткізу
- 4.Зерттеу сабақтарының жоспарын құру.
5. Өзара сабаққа енуді ұйымдастыру.
6. Ашық сабақтар өткізуге, үйірме жұмыстарына әдістемелік көмектер көрсетілуін ұйымдастыру.
7. Мұғалімдердің өз білімін көтеру мақсатында кәсіпкерлік және педагогтық шеберлігін жандандыру.
8. Әдістеме бірлестігінің құжаттарын дұрыс жүргізу жайлы нұсқаулар беру.
9. Әкімшілік пен әдістеме бірлестігінің жетекшілері әдістемелік көмек көрсету мақсатында пән мұғалімдерінің сабақтарына ену.
8. Кәсіптік біліктілікті арттыру мақсатында пәндік және жаңартылған бағдарлама бойынша,үштілділік курстарына жіберу.
9. Жас мамандармен әдістемелік жұмыс жүргізу.
10. Мұғалімдердің біліктілігін арттырудың түрлері мен әдістерін жетілдіру.

Педагогикалық кадрлармен жұмыс және олардың кәсіби шеберлігін жетілдіру жоспары

Жұмыстың негізгі бағыты	Іс-шаралар	Жауапты	Орындау мерзімі
Педагогикалық кадрлармен жұмыс, біліктілікті арттыру, аттестаттау	Педагог кадрлардың біліктілігін арттырудың перспективикалық жоспарын жасау, курстарын ұйымдастыру	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары; А.Б.Ешенбаева	Тамыз

	Аттестациядан өтетін мұғалімдер тізімін бекіту	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары; А.Б.Ешенбаева	Тамыз
	Тарификациялау	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары: А.Б.Ешенбаева	Қыркүйек қаңтар
	Мектепті дамыту жоспары бойынша жұмыс	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары; А.Б.Ешенбаева П.И.Садыбекова	Жыл бойы
	Оқыту және құжаттамамен жұмыс мәселелері бойынша жас мамандармен жеке жұмыс	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары; А.Б.Ешенбаева тәлімгерлер	Жыл бойы
	ӘБ жұмысы	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары; Б.Ибрагимов Д.Бозшабаева	Жыл бойы
	11-сыныптарда бейіндік оқытуды аяқтау. 10-сыныпта бейіндік оқыту жағдайларын қамтамасыз ету. 9-сыныптардағы кәсіптік бағдар беру жұмысы (сауалнама)	Директордың КБ жөніндегі орынбасары; Б.Ибрагимов, М.Ж.Есмурзаева	Жыл бойы
	Үйірмелер мен факультативтік сабақтардың жұмысын бақылау	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары; М.Умбетова Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары; Б.Ибрагимов	Жыл бойы
	Мектеп құжаттамасын тексеру («Мектеп істерінің номенклатурасы туралы» бұйрыққа сәйкес)	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары; Б.Ибрагимов, Ешенбаева А.Б А.Т.Калабиева,	Қыркүйек

		Іс-қағаз жүргізуші	
	Мектептің педагогикалық кеңесінің жұмысы	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары; Б.Ибрагимов Д.Бозшабаева	Жыл бойы
	Оқу кабинеттерін қарау	Директордың ШПО жөніндегі орынбасары; Б.Б. Агманов	Сәуір
	Оқушыларды қорытынды аттестаттауға дайындау және өткізу, қорытындыларын диагностикалау	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары; Б.Ибрагимов Д.Бозшабаева	Тоқсан сайын Мамыр Маусым
	Үйірмелер жұмысының қорытындысы	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары; М.С. Умбетова	Жыл бойы
	Мемлекеттік қызмет көрсету бойынша 1-сыныпқа оқушы қабылдау (EGOV порталында)	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары; М.Ж.Есмұрзаева	Сәуір мамыр
	Аттестаттау комиссиясының отырысын өткізу, хаттамаларды рәсімдеу	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары; А.Б.Ешенбаева аттестаттау комиссиясының мүшелері;	Наурыз Мамыр Тамыз Қараша
	Мұғалімнің кабинеттерін, сынып бөлмелерін, әдістемелік аймағын қарау	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары; М.С.Умбетова П.И.Садыбекова	Қыркүйек
	Мектеп олимпиадаларын өткізуге материал дайындау	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары; Б.Ибрагимов Д.Бозшабаева пән мұғалімдері;	Қараша Желтоқсан
	Шеберханаларда, зертханаларда, спорт залында қауіпсіздік техникасы қағидаларының сақталуын	Директордың ШПО жөніндегі орынбасары; Б.Б. Агманов	Қыркүйек, желтоқсан,

	тексеру		наурыз
	I жартыжылдық қорытындыларын талдау	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары; Д.Ж.Бозшабаева, П.И.Садыбекова, Ешенбаева А.Б А.Т.Калабиева, Б.А.Ибрагимов; М.Ж.Есмурзаева; ӘБ жетекшілері	Желтоқсан
	Оқу бағдарламаларының орындалуын талдау	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары; Б.Ибрагимов Д.Бозшабаева	Тоқсанға 1 рет
	Журналдардың жүргізілу барысын тексеру	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары: М.Ж.Есмурзаева	Үнемі
	Мұғалімдердің жұмыс тәжірибесін жалпылау	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары; Д.Бозшабаева А.Б.Ешенбаева Іс қағаз Жүргізушісі Н.Аюбек	Қараша сәуір
	4, 9, 11-сыныптарда сынақ тестілеу, ББЖМ, тестілеу өткізу	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары; Б.Ибрагимов А.Т.Калабиева Д.Бозшабаева	Ай сайын

Аттестация комиссиясының жұмыс жоспары

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1	Мектепшілік аттестация және эксперттік комиссиясын құру	Қыркүйек	Мектеп директоры
2	Пед. ұжымды №83 бұйрық негізінің өзгерісі бойынша аттестация ережелерімен, нұсқаумен таныстыру.	Мамыр	А.Б.Ешенбаева
3	Мектепшілік аттестациялық комиссияның мәжілісін өткізу -аттестация комиссиясының оқу жылындағы жұмысы туралы;	Қазан	А.Б.Ешенбаева

	-аттестация комиссиясының міндеттері туралы; А) төрайымы, орынбасары ә) хатшы б)аттестация комиссиясының мүшелері		
4	Әдістеме бөлмесінде аттестация бұрышын ұйымдастыру	Қазан	А.Б.Ешенбаева
5	Аттестациядан өтетін мұғалімдерге арналған педагогика және психология мәселелері бойынша семинарлар ұйымдастыру	Жыл бойында	Психолог А.Жоланова
6	Мұғалімдердің аттестациядан өтуі туралы мәліметтер жинау.	Желтоқсан	А.Б.Ешенбаева
7	Сараптама комиссиясын аттестация ережесімен таныстыру	Қыркүйек	А.Б.Ешенбаева
8	Аттестациядан өтетін ұстаздар өздерінің портфолиосын,шығармашылық жұмыстарын сараптамалық кеңес отырысына ұсыну.	Мерзімінде	Комиссия мүшелері
9	Аттестация комиссиясының мәжілістерін өткізу/қажеттілік бойынша/	Жыл бойынша	А.Б.Ешенбаева
10	Аттестация бойынша біліктілік дәреже беру туралы материалдарды бекіту, құжаттарды электронды сайтқа тіркеу.	Ақпан	А.Б.Ешенбаева
11	Аттестация мәжілісінің қорытындысы	Мамыр	Л.Н.Мырзакасымова

Педагогикалық ұжым мынадай әдістемелік тақырыптар үстінде жұмыс жүргізеді.

Өткен оқу жылын аяқтай отырып, мектеп 2024-2025 оқу жылында «Бәсекеге қабілетті қоғам негізінде сапалы білімді арттырудың бағыт бағдары мен тиімділігі» тақырыбымен жұмысты жалғастырады.

Мақсаты:

- оқытудың барлық сатысында оқушылардың оқуға деген жаңа көзқарасын қалыптастыру;
- өзін-өзі дамытуға құштар, икемді, ақпараттық-ителлектуалдық ресурстарды қолдануға қабілетті, жаңашыл қазіргі заман талабына сай жеке тұлғаны қалыптастыру.

Әдістемелік жұмыс мектепте әр пәннің әдістемелік бірлестігі арқылы жүзеге асырылады.

Мектепшілік әдістемелік бірлестігінің жұмыс істеудегі мақсаты:

- ✓ Семинарлар өткізу, мұғалімдерді педагогикалық оқуға дайындау;
- ✓ Мұғалімдердің өз білімін көтеруін бақылау үшін мектепшілік әдістемелік кеңесінің құрамын құру;

Әдістемелік кеңестің жетекшісі – Б.А.Ибрагимов, директордың әдістеме жөніндегі орынбасары.

Әдістемелік кеңестің мүшелері:

1. Д.Ж.Бозшабаева -директордың оқу ісі бойынша орынбасары.
2. А.Сыздық – физика пәнінің мұғалімі

3. Х.Қаныбек – бастауыш сынып мұғалімі.
4. С.Тажиева - қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі.
5. А.Менлибекова - биология пәнінің мұғалімі.
7. Л.Тилеубергенова –орыс тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі .
8. М.Джунисов –тарих пәнінің мұғалімі
9. Қ.Назарбаева – хатшы.

ӘБ жетекшілері:

1. Бастауыш сынып ӘБ – А.Жолшора
2. Қазақ тілі мен әдебиеті ӘБ – Ғ.Битиева
3. Орыс тілі мен әдебиеті ӘБ –А.Рахмбердиева
4. Шетел тілі ӘБ – М.Кожайсакова
5. Математика ӘБ - А.Әлі
6. Физика, информатика ӘБ – С.Бимен
7. География және тарих ӘБ – Ж.Жұбаниязова
8. Химия, биология ӘБ – К.Оралбекова
9. Дене тәрбиесі ӘБ – М.Танирбергенов
10. Көркем еңбек, бейнелеу, музыка ӘБ – Р.Толемисова

2024-2025 оқу жылына арналған Әдістемелік кеңес отырысының жұмыс жоспары.

№	Тақырыптар	Жауаптылар
Тамыз		
1	2024 – 2025 оқу жылына арналған мектептің ғылыми – әдістемелік жұмыс жоспарын бекіту (БЖБ , ТЖБ)	ДОГЖО- Д.Ж.Бозшабаева
2	Әдістеме бірлестік жетекшілерін бекіту. Әдістеме бірлестіктерінің 2024 – 2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспарларын бекіту.	
3	2024-2025 оқу жылына арналған әдістемелік нұсқау хатымен таныстыру. Бейінді оқыту бойынша 5-7 және 8-11 сыныптар бойынша қолданбалы, таңдау және элективті курстардың бағдарламаларын бекіту.	
4	Жаратылыстану пәндерін үштілде оқытуды жоспарлау.	
5	Педагогтердің кәсіби шеберлігін арттыру және біліктілігін арттыру мақсатында оң	

	педагогикалық тәжірибені жинақтау және тарату бойынша, педагогтердің әдістемелік бірлестігінің жұмысын ұйымдастыруда инновациялық технологияларды ұйымдастыру және апробациялау жұмыстарын жоспарлау. Озық тәжірибелердің эксперименттік жұмыстарын жоспарлау.	
6	Дарынды оқушылар мен үлгерімі төмен жұмыс жоспарларын бекіту. Дарынды оқушылар мен үлгерімі төмен оқушылардың тізімін және жұмыс тақырыптарын, жетекшілерін бекіту.	ДОІЖО- Д.Ж.Бозшабаева
Қараша		
Тақырыбы: «Қазақ тілі мен әдебиеті ,орыс тілі мен орыс әдебиеті ,бастауыш пәндерін оқытуда оқыту нәтижелеріне бағдарлана отырып, білімнің мазмұнына қойылатын талаптар мен күтілетін нәтижелерінің орындалу деңгейі»		
1	Қазақ тілі мен әдебиеті , орыс тілі мен әдебиеті пәндерінің айлық қорытындысы. 1. Қазақ тілі мен әдебиеті , орыс тілі мен әдебиеті ,бастауыш пәндерінің 2-11 сыныптарда сабақ беретін мұғалімдердің күнтізбелік тақырыптық жоспарлары мен күнделікті сабақ жоспарларын және оқушылардың жұмыс дәптерлерін тексерудің қорытындысы. 2. Оқу бағдарламасының орындалуы. ҚМЖ талдау жұмыстарының қорытындысы 3. Әкімшілік бақылау кесінділерінің нәтижелері. 4. Оқушылардың оқылым, тыңдалым, айтылым, жазылым дағдыларының қалыптасу мониторингі.	ДОІЖО- Д.Ж.Бозшабаева
2	I тоқсандық ТЖБ, БЖБ және зертханалық, сарамандық жұмыстарының оқу бағдарламасына сәйкес орындалуы. I тоқсандық ТЖБ,БЖБ қорытындысы. Модерация жұмысы	ДОІЖО- Д.Ж.Бозшабаева
3	Оқушылардың қалалық, республикалық ЖББП олимпиадасына және ғылыми жоба байқауына дайындық жұмыстарының нәтижесі. Дарынды оқушылармен жұмыс.	ДОІЖО- Д.Ж.Бозшабаева
4	Біліктілікті арттыру, педагогикалық кадрларды қайта даярлау жұмыстары. Педагогтердің кәсіби біліктілігін арттыру жұмыстары.	ДОІЖО- Д.Ж.Бозшабаева
5	Педагогтердің пәндік олимпиадасын қалалық, республикалық ЖББП олимпиадасына және ғылыми жоба байқауының нәтижесі	ДОІЖО- Д.Ж.Бозшабаева
	5-9 сыныптар бойынша жаратылыстану, география , тарих пәндерінен	
Қаңтар		

Тақырыбы: «Жаратылыстану пәндерін оқытуда оқыту нәтижелеріне бағдарлана отырып, білімнің мазмұнына қойылатын талаптар мен күтілетін нәтижелерінің орындалу деңгейі»		
1.	Жаратылыстану пәндерінің айлық қорытындысы. 1. Химия,биология және физика,информатика пәнінен 1-11 сыныптарда сабақ беретін мұғалімдердің күнтізбелік тақырыптық жоспарлары мен күнделікті сабақ жоспарларын және оқушылардың жұмыс дәптерлерін тексерудің қорытындысы. Оқу бағдарламасының орындалуы. ҚМЖ талдау жұмыстарының қорытындысы 2. Әкімшілік бақылау кесінділерінің нәтижелері. Оқушылардың оқылым, тыңдалым, айтылым, жазылым дағдыларының қалыптасу мониторингі. 3. Жаратылыстану пәндерін үш тілде оқыту.	ДОІЖО- Д.Ж.Бозшабаева ДОІЖО-А.Б.Ешенбаева
2.	Педагогтердің кәсіби біліктілігін арттыру жұмыстары. Біліктілікті арттыру, педагогикалық кадрларды қайта даярлау жұмыстары.	ДОІЖО-А.Б.Ешенбаева
3	I жартыжылдық сыныптардағы пәндер бойынша білім сапасының нәтижелері.	ДОІЖО- Д.Ж.Бозшабаева
4	II тоқсандық ТЖБ, БЖБ және зертханалық, сарамандық жұмыстарының оқу бағдарламасына сәйкес орындалуы. II тоқсандық ТЖБ,БЖБ қорытындысы.Тоқсан бойынша зертханалық сарамандық жұмыстарының оқу бағдарламасын сәйкес орындалуы Модерация жұмысы	ДОІЖО- Д.Ж.Бозшабаева
5	Оқушылардың қалалық, облыстық, пән олимпиадалары мен ғылыми жоба жұмыстарының қорытындысы	ДОІЖО- Д.Ж.Бозшабаева
6	1-4 сыныптардың (негізгі пәндер) білім сапасын бақылау	ДОІЖО-А.Т.Қалабиева
Наурыз		
Тақырыбы «Математика және тарих,география, құқық пәндерін оқытуда оқыту нәтижелеріне бағдарлана отырып, білімнің мазмұнына қойылатын талаптар мен күтілетін нәтижелерінің орындалу деңгейі»		
1	Математика пәні, Тарих-география, құқық пәндерінің айлық қорытындысы. 1. 5-11 сыныптарда сабақ беретін мұғалімдердің күнтізбелік тақырыптық жоспарлары мен күнделікті сабақ жоспарларын және оқушылардың жұмыс дәптерлерін тексерудің қорытындысы.	Мектеп директоры - Л.Н.Мырзакасымова ДОІЖО-

	2. Оқу бағдарламасының орындалуы. 3. Әкімшілік бақылау кесінділерінің нәтижелері. 4. Оқушылардың оқылым, тыңдалым, айтылым, жазылым дағдыларының қалыптасу мониторингі.	Д.Ж.Бозшабаева ДОІЖО-А.Б.Ешенбаева
2	II жартыжылдық сыныптардағы пәндер бойынша білім сапасының нәтижелері.	ДОІЖО- Д.Ж.Бозшабаева
3	III тоқсандық ТЖБ, БЖБ қорытындысы тоқсан бойынша зертханалық, сарамандық жұмыстарының оқу бағдарламасына сәйкес орындалуы. Модерация жұмысы	
4	Педагогтердің кәсіби біліктілігін арттыру, кадрларды қайта даярлау жұмыстары. Жас мамандармен жұмыстармен жұмыс	ДОІЖО-Ешенбаева.А
Сәуір Ғылыми практикалық конференция		
1	2024-2025 оқу жылындағы мектептің ғылыми – әдістемелік жұмысының есебі	ДОІЖО- Д.Ж.Бозшабаева
	Көркем еңбек пәні мен денешынықтыру пәндерінің айлық қорытындысы. 1. 2-11 сыныптарда сабақ беретін мұғалімдердің күнтізбелік тақырыптық жоспарлары мен күнделікті сабақ жоспарларын тексеру қорытындысы. 2. Оқу бағдарламасының орындалуы.	
2	Пәндер бойынша КРБҒМ 06.04.20 № 130 бұйрығына сәйкес ҚМЖ -ны талдау	ДОІЖО-Бозшабаева.ӘБ жетекшілері Шығармашылық топтар Кәсіби қоғамдастықтар
3	Педагогтердің кәсіби шеберлігін арттыру және біліктілігін арттыру мақсатында оң педагогикалық тәжірибені жинақтау және тарату бойынша, педагогтердің әдістемелік бірлестігінің жұмысын ұйымдастыруда инновациялық технологияларды ұйымдастыру және апробациялау жұмыстарын жинақтау,тарату.	ДОІЖО-Бозшабаева.Д ДОІЖО-Ешенбаева.Б ДОІЖО-Қалабиева.А ДОІЖО-Тасибекова.А

	Мұғалімдердің біліктілік санатын жоғарылату, бекіту жөніндегі ІІ жартыжылдық жұмыстар нәтижесі (педагог – модератор, педагог- сарапшы, педагог – зерттеуші, педагог – шебер)	
--	--	--

Үш тілді білім беру бойынша жұмыс жоспары

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Білім беру жүйесіне байланысты нормативті – құқықтық құжаттарды жинақтау	тамыз – қыркүйек	Мектеп әкімшілігі
2	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министірлігінің жалпы орта білім беру тұжырымдамасын оқып үйрену, ата-анаға насихаттау	Үнемі	Оқу ісінің орынбасары Б.А.Ибрагимов
3	Баланың мектепке дайындығын анықтау, психологиялық зерттеу	Тамыз	Оқу ісінің орынбасары М.Есмурзаева Психолог А.Базарбаева А.Жоланова
4	Баланың мектепке дайындығын педагогикалық зерттеу жұмыстарының қорытындысы	Қыркүйек	ӘБ жетекшілер психолог
5	Жалпы білім беру мектебінің сыныптарында сабақ және тамақтану мен демалысты ұйымдастыруды қадағалау	Тоқсан сайын	оқу ісінің орынбасары М.Есмурзаева
6	Бастауыш білім беру мектебінің сыныптарында сабақ және тамақтану мен демалысты ұйымдастыруды қадағалау	Тоқсан сайын	А.Калабиева А.Тасибекова
7	Электронды журнал бойынша оқушылардың білім сапасына сараптама жүргізу	Желтоқсан, Қаңтар	Оқу ісінің орынбасары М.Есмурзаева
8	Әдістемелік бірлесітік отырыстарында 12 жылдық білім беру бойынша курстан өткен мұғалімдердің жұмысын қадағалау.	Жоспар бойынша	Оқу ісінің орынбасары Б.А.Ибрагимов
9	Үш тілді білім беру бойынша жұмыс жүргізу.	Үнемі	Оқу ісінің орынбасары Б.А.Ибрагимов
12	Мектептің материалдық – техникалық базасын нығайту	Жоспар бойынша	Шаруаш. ісі орынбасар А.Б.Агманов
13	Мектеп кітапханасындағы оқулықтарды толықтыру	Жоспар	Кітапханашы З.Медетбекова

		бойынша	
Білім беруді дамытудың мониторингінің жүйесі			
1	Тәрбие жұмысы саласында тәрбие жұмысын жоспарлау, мониторингтеу, нәтижелерді бағалау және бақылау жүйелерін жетілдіру, сонымен қатар басқару жүйесін күшейту бойынша шаралар жүргізу.	Жыл бойы	Тәрбие оқу ісі орынбасары М.С.Умбетова П.И.Садыбекова
2	Мониторинг нәтижелері бойынша білім беру жүйесінің жай – күйі мен дамуы туралы семинар ұйымдастыру.	Жыл бойы	Оқу ісінің орынбасары Б.А.Ибрагимов
Электрондық оқыту			
1	Оқу саласында білімді басқарудың тиімділігін, сыртқы ортамен ақпараттық кіріктірулігін арттыру. (Онлайн,офлайн режимінде)	Жыл бойы	Мектеп директоры Л.Н.Мырзакасымова ДОӘІЖО
2	Электрондық оқыту жүйесі ұйымдастыру және электрондық ресурстармен қамтамасыз ету	Жыл бойы	Мектеп директоры ДОӘІЖО
3	Оқытушылық жүктемені, сабақ кестесін, үлгерім мониторингі мен оқушылардың сабаққа келуін, педагогтың қызметін, есептілікті жүзеге асыру.	Жыл бойы	Директордың орынбасарлары.
Инклюзивтік білім жүйесін дамыту.			
1	Мектепте инклюзивті білім беру жүйесін дамыту. Күнтізбелік жоспарларын бекіту.	Жыл бойы	ДОІЖО М.Есмұрзаева Мектеп психологтары А.Базарбаева А.Жоланова Педагог-дефектолог логопед Г.Надиркулова М.Мансұр
2	Мектеп оқушыларының бұзылған функцияларын түзеу қайта қалпына келтіру мақсатында зерттеу жұмыстарын жүзеге асыру үшін ПМПК-ға ұсыныс жіберу.	Жыл бойы	Мектеп психологтары А.Базарбаева А.Жоланова Педагог-дефектолог, логопед Г.Надиркулова М.Мансұр
3	«Ерекше» балаларға толеранттылық қарым-қатынас тәрбиелеу тақырыбында оқушылар арасында тәрбие сағаттарын өткізу.	Жыл бойы	Сынып жетекшілері Педагог-дефектолог

			Г.Надиркулова М.Мансұр
4	Мектеп кітапханаларында, мектепке дейінгі мекемелерде инклюзивті білім берудегі арнайы әдебиеттерді жинақтап бұрыштар, стендтер жасау	Жыл бойы	Мектеп кітапханашы З.Медетбекова
5	Білім жетілдіру курстарына тізім дайындау.	Қыркүйек	Әдістемелік оқу ісі менгерушісі А.Ешенбаева
6	Мектепке баратын балалармен психологиялық-педагогикалық зерттеулер жұмыстарын жүргізу	Жыл бойы	Мектеп психологтары А.Базарбаева А.Жоланова
Жалпы оқытудың мектептегі тамақтану мен медициналық қызмет көрсетудің тиімді менеджментін ұйымдастыру.			
1	Мектеп оқушыларын тегін тамақтанумен қамту	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог. Ж.Естаева, А.Тасибеева
2	Медициналық қызмет көрсету мен мектептегі тамақтанудың тиімді менеджментін ұйымдастыру	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог , медбике

IV БӨЛІМ. Оқу-тәрбие үрдісіне жетекшілік ету және педагогикалық бақылау. Педагогикалық кеңес және директор жанындағы кеңес

Педагогикалық кеңестің мәжілісі

Педагогикалық кеңес мектептегі оқу-тәрбие процесінің даму жолын анықтайды: негізгі бағыты мұғалімдердің машықтанған оқу; кейбір пәндерді тереңдетіп оқыту және еңбекке дайындық профилі; мектеп мұғалімдерінің жақсы тәжірибелерін бағалау; мұғалімдердің педагогикалық ғылымдағы жетістік жұмыстары мен жақсы тәжірибелерін іс жүзінде қолданудың нәтижелері; мектептің 1 жылдық жұмыс жоспарын бекітеді; оқушылардың келесі сыныпқа көшірілуі жайлы сыныптан сыныпқа көшіру және бітіру емтихандарына жіберу, мектеп бітіру мәселелерін шешеді.

Міндеттері:

- оқытудың барлық сатысында оқушылардың оқуға деген жаңа көзқарасын қалыптастыру;
- мұғалімдердің жаңа ақпараттық технология мүмкіндіктерін оқуға және өздігінен білім арттыру процесінде пайдалана білуі;
- оқушының шығармашылық өзіндік ойлау әрекетін дамыту мен тәрбиелеуіне жағдай жасау;
- білім мазмұнын жаңалау, оқу-тәрбие үрдісінде оқушы мен мұғалімнің қарым – қатынасын дамытуды жүзеге асыру арқылы оқушылардың білім сапасының көтерілуіне ықпал ету;

2024-2025 оқу жылына арналған Педагогикалық кеңестің жоспары

№		Жауаптылар
Тамыз №1		
Тақырыбы: XXI ғасырдың білімі: құндылықтар мен мәндер		
Баяндама А.Ешенбаева		
1	2024-2025 оқу жылында Қазақстан Республикасының орта білім беру ұйымдарындағы оқу-тәрбие процсінің ерекшеліктері туралы әдістемелік нұсқау хатпен таныстыру . Педагогикалық кеңес қызметін ұйымдастыру бойынша мектептің алқа мәжілісін бекіту. Мектеп медиация қызметін ұйымдастыру.	Мектеп директоры Л.Н.Мырзакасымова Педкеңес мүшелері ДТЖЖО-Б.А.Ибрагимов ДТЖЖО-П.И.Садыбекова
2	ҚР Білім министрінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартымен таныстыру. (Оқу жоспары, оқу жүктемелері, факультативтік компонент, Үйірме жұмыстары, күнтізбелік-тақырыптық жоспар, сабақ кестесі)	ДОІЖО-Д.Ж.Бозшабаева
3	Тәрбие жұмысында нормативтік құжаттардың басшылыққа алынуы, ұйымдастыруы. Жалпы	ДТЖЖО-Б.А.Ибрагимов

	мектеп ата-аналар комитетін сайлау және жұмыс жоспарын жасау.	ДТЖЖО-П.И.Садыбекова
4	Мектепшілік бақылау жүйесінің ережесі және жұмыс жоспарымен таныстыру. (ұжымдық шарт, мектепшілік ереже, мұғалімдердің функционалдық міндеттері) Кәсіби қызметке алғаш келген педагогке бір оқу жылы кезеңіне бекітілетін тәлімгерді анықтау	Мектеп директоры Л.Н.Мырзакасымова
5	Ерекше білім беруді қажет ететін оқушылар мен үйден оқыту бойынша жұмыс құжаттары	ДОІЖО-М.Ж.Есмурзаева
5	2023-2024 оқу жылындағы ҰБТ қорытындысы бойынша есеп беру. PISA және TIMSS, ПИРЛС халықаралық салыстырмалы зерттеулер бойынша жұмыстарын ұйымдастыру. Білім алушылардың білім жетістіктерінің мониторингісіне (ББЖМ) дайындық жұмыстарын ұйымдастыру.	ДОІЖЖО-Д.Ж.Бозшабаева ДОІЖЖО-А.Т.Калабиева
6	ҚР тілдер туралы ҚР заңын іске асыру жоспары.Мемлекеттік тілде іс-қағаздардың жүргізілуі	ДТЖЖО-Б.А.Ибрагимов ДТЖЖО-П.И.Садыбекова
7	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы № 83 бұйрығы (72 бұйрық) Аттестациядан өтетін мұғалімдер тізімін бекіту.	Мектеп директоры Л.Н.Мырзакасымова ДОІЖЖО-Д.Ж.Бозшабаева
8	ҚТ (қауіпсіздік техникасы) бойынша, өртке қарсы іс – шаралар туралы бұйрықтармен ұжымды хабардар ету. Оқушылардың жарақаттануының алдын алу.	ДШЖЖО-Б.Б.Агманов
9	Электронды журналымен жұмыстарды ұйымдастыру. НОБД-ның жүргізілуі	ДОІЖО-Д.Ж.Бозшабаева ДОІЖО-М.Ж.Есмурзаева ДОІЖО-А.Т.Калабиева
10	Сыбайлас жемқорлықтың алдын алу жұмысын ұйымдастыру	ДОІЖО-А.Ж.Манакбаева
Қараша №2		

	Тақырыбы: Білім беруді цифрландыру жағдайындағы нәтижелерді бағалау жүйесі және педагогикалық талдау	А.Т.Тасибекова
1	Білім стандартына сәйкес оқушылардың І тоқсандық үлгерім қорытындысы. «Алтын белгі» белгісіне және үздік аттестатқа үміткер оқушылармен жұмыс жағдайы. 11-сынып оқушыларының ҰБТ-ға дайындық бойынша сынамалы тест нәтижелері.	ДОІЖО-Д.Ж.Бозшабаева ДОІЖО-А.Т.Калабиева
2	Біртұтас тәрбие бағдарламасы бойынша 1-тоқсанда атқарылған жұмыстардың қорытындысы	ДТЖЖО-Б.А.Ибрагимов ДТЖЖО-П.И.Садыбекова
3	3-11 сынып оқушылары арасында аутоагрессия деңгейін анықтау мақсатында жүргізілген психодиагностикалық зерттеудің қорытынды есебі. Оқушылардың эмоциялық-ерік және жеке дамуын зерделеу.	Педагог-психолог А.Базарбаева А.Жоланова
4	Педагогика кадрларының біліктілігін арттыру курстарын ұйымдастыру және жүргізу қағидаларының орындалуын қадағалау	ДОІЖО-А.Б.Ешенбаева
Қаңтар №3		
	Тақырыбы: Жеке тұлғаның өзін-өзі дамыту құралы ретінде білім алушылардың семантикалық саласын қалыптастыру	А.Т.Калабиева
1	Білім стандартына сәйкес оқушылардың ІІ тоқсандық үлгерім қорытындысы. «Алтын белгі» белгісіне және үздік аттестатқа үміткер оқушылармен жұмыс жағдайы. ІІ жартыжылдық оқу процесіне дайындық жұмыстары. Сабақ кестесін бекіту. ТЖБ және БЖБ кестесін бекіту. Оқушылар қозғалысы есебі.	ДОІЖО-Д.Ж.Бозшабаева ДОІЖО-М.Ж.Есмурзаева
	Біртұтас тәрбие бағдарламасы бойынша жқмыстардың қорытындысы	ДТЖЖО-Б.А.Ибрагимов ДТЖЖО-П.И.Садыбекова
2	«Жеке тұлғаның сан алуан мамандықтарға деген ынта ықыластарын анықтау, кәсіптік бағдар беру, кәсіптік білім берудің құрылымы» 9,10,11 -сынып оқушыларына кәсіби бағыт-бағдар беру жұмыстары. 11-сынып оқушыларының ҰБТ-ға дайындық бойынша сынамалы тест нәтижелері. Психологиялық қызмет жұмысының жағдайы.	ДТЖЖО-Б.А.Ибрагимов Кәсіптік бағдар беру- Г.Рабаева ДОІЖО-Д.Ж.Бозшабаева ДОІЖО-Есмурзаева.М Педагог-психолог Базарбаева А

		Жоланова А
3	Жалпыға міндетті білім беру заңының орындалуы. Оқушылардың жеке іс – құжаттарын тексеру жұмыстары.	ДОІЖО-М.Ж.Есмурзаева
4	ҚТ (қауіпсіздік техникасы) бойынша, өртке қарсы іс – шаралар. Оқушылардың жарақаттануының алдын алу. Электронды журналымен жұмыстардың және НОБД-ның жүргізілуі	ДШЖЖО-Б.Б.Ағманов Мектеп медбикесі- Серикова Ж ДОІЖО-Есмурзаева.М. ДОІЖО-Д.Ж.Бозшабаева ДОІЖО-А.Т.Калабиева
5	Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейі	Ибрагимов Б
6	Баланың жан-жақты психологиялық дамуы үшін жағдай жасау, тәрбиеге теріс көзқарасты жою, салауатты өмір салтына оң көзқарас қалыптастыру, баланың жеке басының дамуының бұзылу себептерін анықтау, алдын алу іс-шараларын жүргізу, насихаттау жұмысы арқылы педагогтер мен балалардың жоғары психологиялық, құқықтық біліктілігін қамтамасыз ету арқылы отбасы мен баларға әлеуметтік-педагогикалық көмек көрсету жұмыстарының жүргізілуі, тегін тамақтандыру ұйымының сапасы	Педагог-психолог Базарбаева А Жоланова А Әлеуметтік – педагог Кадиркулова Б ДОІЖО-А.Тасибекова
7	Сыбайлас жемқорлықтың алдын алу	ДТЖЖО-Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова
Наурыз №4		
Тақырыбы: Оқыту үрдісіндегі педагогикалық технологияларды сабақтарда пайдалану (Баяндама Садыбекова П)		
1	Білім стандартына сәйкес оқушылардың ІІІ тоқсандық үлгерім қорытындысы. «Алтын белгі» белгісіне және үздік аттестатқа үміткер оқушылармен жұмыс жағдайы. БЖБ, ТЖБ жұмыстарының қорытындысы	ДОІЖО-Д.Ж.Бозшабаева
2	4-9 сыныптар бойынша ББЖМ –ның жұмыстарының жүргізілу барысы	ДОІЖО-Д.Ж.Бозшабаева ДОІЖО-

		Калабиева А
3	Алғашқы әскери дайындық пәні бойынша әскери дала жиынына дайындық жұмыстарының жүргізілуі және пәнді жүргізудегі ерекшеліктер.	АӘД жетекшісі Ж.Сыдыков
4	9,11-сыныптарды қорытынды аттестаттауға дайындық бойынша жұмыстар және нұсқаулықпен таныстыру. Оқушылардың емтихан тапсыратын таңдау пәндерін бекіту.	ДОІЖО- Д.Ж.Бозшабаева
5	Білім алушылардың «Қазақ тілі» «Қазақ тілі мен әдебиеті» пәндерінен 5-8, 10-сыныптарнда өтетін емтихан жұмыстарымен таныстыру.	ДОІЖО- Д.Ж.Бозшабаева
Мамыр №5		
	Тақырыбы «Өзгелерді оқыту үшін өзіңнің оқуың» білім беру жүйесін жаңғырту жағдайда пән мұғалімдерінің жұмысын жетілдіру	Есмурзаева.М
1	IV тоқсандық үлгерім қорытындысы. 9,11-сынып оқушыларын қорытынды аттестаттауға жіберу, 1-4, 5-8,10 сынып оқушыларын сыныптан- сыныпқа көшіру. Оқушыларды грамоталармен, мақтау қағазымен марапаттау.	ДОІЖО- Д.Ж.Бозшабаева ДОІЖО- М.Ж.Есмурзаева ДОІЖО- А.Т.Калабиева ДОІЖО- А.К.Тасибекова ДТЖЖО-Б.А.Ибрагимов ДТЖЖО-П.И.Садыбекова
2	Біртұтас тәрбие бағдарламасы бойынша жұмыстардың қорытындысы	ДТЖЖО-Б.А.Ибрагимов ДТЖЖО-П.И.Садыбекова
3	Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру. Жетім және жартылай жетім балалардың, аз қамтамасыз етілген отбасы балаларының, құқық бұзуға бейім оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру.	ДТЖЖО-Б.А.Ибрагимов ДТЖЖО-П.И.Садыбекова Әлеуметтік-педагог Б.Кадиркулова
2	Ерекше білім беруді қажет ететін оқушылардың бағдарламалық материалдарды меңгеру деңгейіндегі әрбір білім алушының қажеттіліктері мен қабілеттерінің ескерілуі.	ДОІЖО-М.Ж.Есмурзаева Дефектолог Логопед
3	Мектеп кітапханасы жұмысының сараптамасы (оқушылардың бойында көркем және танымдық	Мектеп кітапхана -шылары

	әдебиетке қызығушылықтарын дамыту, кітапханашының сынып жетекшісімен бірлескен қызметі). Мектеп оқушыларын келесі оқу жылында оқулықпен қамтамасыз ету жұмыстары.	З.Медетбек М.Бекбаева
	Мұғалімдердің жазғы сауықтыру демалыс кестесін бекіту	ДОІЖО-А.Б.Ешенбаева
4	Оқушылардың жеке іс құжаттарын тексеру жұмыстары қорытындысы	ДОІЖО-М.Ж.Есмурзаева
5	Электронды журналымен жұмыстардың және НОБД-ның жүргізілуі	ДОІЖО-Д.Ж.Бозшабаева ДОІЖО-М.Ж.Есмурзаева ДОІЖО-А.Т.Калабиева
6	Оқушыларды келесі оқу жылының мектепшілік ережесімен таныстыру.	Мектеп директоры Л.Н.Мырзакасымова ДТЖЖО-Б.А.Ибрагимов
Маусым №6		
1.	9,11-сыныптардағы қорытынды аттестаттау нәтижелері. Негізгі орта білімді үздік бітіру туралы аттестат, негізгі орта білімді бітіргендігі туралы аттестат, жалпы орта білімі туралы үздік аттестат, жалпы орта білімі туралы аттестат, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 "Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылауды, оларды аралық және қорытынды аттестаттауды өткізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы" бұйрығына сәйкес белгіленген үлгідегі анықтама беру туралы шешімдер қабылдау;	Мектеп директоры Л.Н.Мырзакасымова ДОІЖО-Д.Ж.Бозшабаева ДТЖЖО-Б.А.Ибрагимов
2.	Қатаң есепте тұратын құжаттардың толтырылуы жөнінде есеп.	Мектеп директоры Л.Н.Мырзакасымова ДТЖЖО-Б.А.Ибрагимов ДОІЖО-Д.Ж.Бозшабаева.
3.	2024-2025 оқу жылындағы мектептің жыл сайынғы жүргізілетін жұмысына талдау және өзін-өзі бағалау	Мектеп директоры Л.Н.Мырзакасымова

--	--	--

Директор жанындағы кеңес

Директор жанындағы кеңес мүшелерінің құрамы:

1. Л.Н.Мырзакасымова – дир. жанындағы кеңестің төрайымы.

Мүшелері:

1. Б.А.Ибрагимов - директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
2. М.Есмурзаева - директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
3. А.Калабиева. – директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
4. М.С.Умбетова. – директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
5. П.И.Садыбекова - директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
6. А.Б.Агманов – директордың ӘШ жөніндегі орынбасары
7. С.Агжигитова - кәсіподақ төрайымы
8. М.Сейлова – хатшы, қазақ тілі пәнінің мұғалімі

Директор жанындағы кеңестің мақсаты: мәселені тереңде төселген түрде оқып үйреніп, әрбір мұғалімді мектеп ұжымы басқаруға қатыстыру, мәселені барынша көбірек қамти отырып, мектепшілік жұмыс жағдайын, мұғалімдер қауымы, шаруашылық әрекеті, жұмыста іскерлікке, нақтылыққа, шапшаңдыққа жету

Отырыс айына бір рет өткізіледі.

2024-2025 оқу жылына арналған директордың қатысуымен кеңес өткізу жоспары

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
	1. Тамыз педагогикалық кеңесін өткізу туралы, тамыз конференциясына қатысу туралы. 2024-2025 оқу жылында Қазақстан Республикасының орта білім беру		Мектеп директоры- Л.Н.Мырзакасымова ДОІЖ орынбасары-

1	ұйымдарындағы оқу-тәрбие процінің ерекшеліктері туралы әдістемелік нұсқау хатпен таныстыру . 2. Жаңа оқу жылының ұйымдастырылуы (жұмыс уақыты, кезекшілік, оқулықтармен қамтамасыз ету, есеп беру материалдарын дайындау, ҰБДҚ толтыру) 3. Сынып комплектісінің бекітілуі, қозғалыс есебі 4. Оқушыларға ыстық тамақты ұйымдастыру. Мектепте жасалған санитарлық- гигиеналық жағдайлардың СанЕжН талаптарына сәйкестігі.	Тамыз	Б.А.Ибрагимов ДТЖЖО- М.С.Умбетова ДТЖЖО- П.И.Садыбекова ДОІЖ орынбасары- А.К.Тасибекова Әлеуметтік –педагог Ж.Естаева ДОІЖ орынбасары- М.Ж.Есмурзаева
2	1. Жазғы сауықтыру маусымының қорытындысы туралы. 2. Мектептің 9-11-сынып түлектерін жұмысқа орналастыру. 3. Жол қозғалысы қауіпсіздігі бойынша айлық өткізу туралы. 4. Әлеуметтік қорғалмаған оқушылармен жұмысты ұйымдастыру және үйірмелер мен спорт секцияларына тарту. 5. «Мектепке жол» акциясының қорытындысы. 6. ЕБҚ бар балаларды оқытуды ұйымдастыру, үйде оқыту.	Қыркүйек	ДОІЖ орынбасары- Б.А.Ибрагимов ДТЖЖО- М.С.Умбетова ДТЖЖО- П.И.Садыбекова ДОІЖ орынбасары- А.К.Тасибекова Әлеуметтік –педагог Ж.Естаева ДОІЖ орынбасары- М.Ж.Есмурзаева
3	1. Қазақстандық патриотизмге тәрбиелеу, Қазақстан Республикасының мемлекеттік рәміздерін үйренуге ықпал ету. 2. Үш тілділік жағдайында биология, физика, информатика , химия сабақтарында АКТ-ны қолдану. 3. Мектептегі өзін-өзі басқаруды ұйымдастыру туралы. 4. Электронды жүйесіндегі мұғалім жұмысы туралы.	Қазан	ДОІЖ орынбасары- Б.А.Ибрагимов ДТЖЖО- М.С.Умбетова ДТЖЖО-

			П.И.Садыбекова ДОИЖ орынбасары- А.К.Тасибекова ДОИЖ орынбасары- М.Ж.Есмурзаева
4	1. Күзгі демалыс жоспарын орындау. «Тәуекел тобындағы» оқушыларды каникул кезінде қадағалау. 2. PISA, TIMSS, PIRLS халықаралық зерттеулерге, ББЖМ, ҰБТ-ға дайындық кезінде оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыру жұмыстары 3. Жетім балалардың, ата-ана қамқорлығынсыз қалған бала құқығын қорғау бойынша мектеп жұмысының жағдайы туралы. 4. 2-4 сыныптардағы үй тапсырмасының көлемін бақылау. 5. Балалардың жол-көлік жарақатының алдын алу және өрт қауіпсіздігі бойынша мектептің педагогикалық ұжымының қызметі. 6. «Суицидтің алдын алу» жобасы бойынша психолог жұмысы.	Қараша	ДОИЖ орынбасары- Б.А.Ибрагимов ДТЖЖО- М.С.Умбетова ДТЖЖО- П.И.Садыбекова ДОИЖ орынбасары- А.К.Тасибекова Әлеуметтік –педагог Ж.Естаева ДОИЖ орынбасары- М.Ж.Есмурзаева ДШЖЖО-Б.Б.Агманов Педагог-психолог- А.Жоланова
5	1. Бірінші жартыжылдыққа факультатив және арнайы курстар, үйірмелер бағдарламасын іске асыру. 2. Діни экстремизмнің алдын алу жұмыстарын ұйымдастыру туралы. 3. Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күнін мерекелеуді ұйымдастыру. 4. Қазақстан Республикасының «Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы» Кодексіне және «Қамқоршылық кеңестер қызметі туралы» үлгілік ережеге сәйкес кәмелетке толмағандардың құқықтарын қорғау жөніндегі педагогикалық ұжымның қызметі. 5. Қолайсыз отбасылардан, аз қамтылғандардан, жетім балалардан АҚҚ оқушыларына әлеуметтік-психологиялық қолдау көрсету.	Желтоқсан	ДОИЖО-Б.А.Ибрагимов ДТЖЖО- М.С.Умбетова ДТЖЖО- П.И.Садыбекова Әлеуметтік-педагог Б.Кадиркулова

6	1. Мектепшілік бақылаудың жұмысының орындалуын бақылау. 2. Бірінші жартыжылдықтың қорытындысы. Бірінші жартыжылдықтағы бағдарламалық материалдың орындалуы. 3. Білім сапасын арттыру мақсатында тірек мектептер аралығында аймақтық семинар өткізу 4. Педагогикалық шеберлікті дамыту және жетілдіру бойынша кадрлармен жұмыс. 5. 1-4 сынып оқушыларының, жетім және аз қамтылған оқушылардың тамақтануын қадағалау. Жалпыға бірдей білім беру қорынан 5-11 сынып оқушыларының тамақтануы. 6. Сынып комплектісінің бекітілуі, қозғалыс есебі	Қаңтар	ДТІЖО- Д.Ж.Бозшабаева А.Т.Калабиева ДТІЖО- А.К.Тасибекова ДОІЖО- М.Ж.Есмурзаева ДОІЖО-А.Б.Ешенбаева
7	1. Мемлекеттік қызмет көрсету бойынша тапсырысты орындау. Оқушылардың жеке іс-қағаздарының жағдайы. 2. Оқулықтардың сақталуы бойынша рейдтік іс-шаралардың қорытындысы туралы. Мектеп кітапханасының жұмысы. 3. «Суицидтің алдын алу» жобасы бойынша жұмыстың қорытындысы 4. Жас мамандармен жұмыстың қорытындысы	Ақпан	ДОІЖО- М.Ж.Есмурзаева Мектеп кітапханашы- З.Медетбек ДОІЖО-А.Б.Ешенбаева Педагог-психолог- А.Базарбаева А.Жоланова
8	1. Оқушылар арасында ұлтаралық толеранттылық пен қоғамдық келісімді тәрбиелеу бойынша мектеп жұмысы. 2. 4-сыныптағы оқу-тәрбие процесінің жағдайы. 3. Оқушылар арасында салауатты өмір салты дағдыларын қалыптастыру туралы. 4. «Күнделік» электронды жүйесіндегі мұғалімдердің жұмысы туралы. 5. Діни экстремизм мен терроризмнің алдын алу бойынша мектеп жұмысы. 6. Мектеп оқушыларын тереңдетілген медициналық тексеру қорытындысы туралы. 7. Мемлекеттік қызмет көрсету бойынша 1-сынып оқушыларының мектепке (EGOV порталында) қабылдау	Наурыз	ДТІЖО-Б.А.Ибрагимов ДТІЖО-А.Т.Калабиева ДТЖЖО- М.С.Умбетова П.И.Садыбекова ДОІЖО- М.Ж.Есмурзаева Медбике –Ж.Серикова
9	1. Қорытынды аттестацияға дайындық және оқу жылының аяқталуы	Сәуір	ДТІЖО-Б.А.Ибрагимов

	туралы. - Ағылшын тілінде жаратылыстану-математикалық цикл сабақтарында пәндік-тілдік құзыреттіліктерді қалыптастыру. 10-11 сыныптарда БӘЖТД оқыту жағдайы туралы. - Оқушылармен үйірме жұмыстары мен сыныптан тыс жұмыстардың нәтижелері туралы. 10- сынып ұлдарының ОСОЛ-ға қатысуы туралы. «Күнделік» жүйесіндегі жұмысты бақылау. 7. Мектептегі АҚ бойынша жұмыс жағдайы		ДТІЖО-А.Т.Калабиева ДТЖЖО- М.С.Умбетова П.И.Садыбекова ДОІЖО- М.Ж.Есмурзаева
10	- МІБ жоспарының орындалу нәтижелері. 2024/2025 оқу жылына арналған практикалық бөлігін ескере отырып, мемлекеттік бағдарламаларды іске асыру туралы. - Оқушылардың жазғы демалысына дайындық туралы - Әлеуметтік педагог пен психологтың әлеуметтік қорғалмаған және әлеуметтік жағдайы нашар оқушылармен жұмысы туралы.	Мамыр	ДТІЖО- Б.А.Ибрагимов ДТЖЖО – М.С.Умбетова ДТЖЖО – П.И.Садыбекова Әлеуметтік-педагог Б.Кадиркулова

V БӨЛІМ. Ғылыми-әдістемелік жұмыс. Педагогикалық ұжымның атқаратын ғылыми-әдістемелік жұмыстары

2024-2025 оқу жылына арналған әдістемелік жұмысының жұмыс жоспары

Тақырыбы: «Білім беру жүйесіндегі инновациялық әдіс-тәсілдерді тиімді пайдалану»

Мақсаты: 1. Қазіргі талапқа сай жаңартылған білім мазмұны бағдарламасының білім беру саласында қамтамасыз ету;
2. Оқушылардың білім деңгейін, даму қабілетін арттыру;
3. Оқыту мақсатына сай оқушылардың жеке ерекшелігін ескере отырып бірыңғай, жалпы талаптың орындалуын қамтамасыз ету
4. Білім бәсекелестігіне түсудегі жеке тұлғаның даму деңгейін бағалау.
5. Оқытудағы жаңа әдіс-тәсілдер мен стратегиялар.

Мазмұны	Қыркүйек	Қазан	Қараша	Желтоқсан	Қаңтар	Ақпан	Наурыз	Сәуір	Мамыр
1. Ақпараттық әдістемелік қамсыздандыру <u>Мақсаты:</u> Педагогтардың кәсіби біліктілігін арттыру, оқыту процесін әдістемелік практикалық материалдармен қамтамасыз ету.	Оқу процесінің жоспарларын зерттеу жұмыстарының бағдарламаларын дайындау	Пән олимпиада-сына Дайындық семинары өту	1-тоқсан қорытындысын жасау	4,9-сынып оқушыларының негізгі пәндер бойынша білім сапасын анықтау	1-жарты Жылдықтағы жетістіктерді жинатау	11 сыныптарда қазақ тілі, математика Қазақстан тарихы пәндеріннің б/с анықтау	Пәндер бойынша оқу бағдарламасының орындалуы	Жоғарғы оқу орнада дайындық деңгейінің базасын құру	II жарты жылдық қорытындысын жасау
2. Ғылыми-практикалық конференция ғылыми-әдістемелік	ОҚМУ және педагогикалық институтымен байланыс	Жоғарғы оқу орындарымен байланыс Халықаралық, Республикал	Мектеп ішілік семинар «Оқытудың дамытушылық жүйесі» Олимпиадаға дайындық	Мектеп ішілік семинар «Сабақтағы іскерлікті дамыту» Қорытын	Мұғалімдердің жалпылама жаңартылған білім мазмұнында оқыту әдістемесі	Коучинг «Деңгейлік оқытудың жүйесі» Білім сапаны көтеру	Ғылыми практикалық конференция		

жұмыстар		ық ғылыми жобаға қатысу		ды аттестатта уға дайынық пәндеріні ң Білім сапасын көтеру. «Үздік педагог»а шық сабақ	бойын ша курстан өткізу Мектепшілі к «Үздік педагог»сай ысының қорытындыс ы				
3. әдістемелік кеңес Шығарма шылық топтар	I. Әдістемелік кеңестің жаңа оқу жылына жоспарлау жоспарын бекіту . ҚМЖ,УМЖ жоспарларын тексеріп сарап тау	II. Әдісте ме лік кеңес Қазақ тілі мен әдебиеті орыс тілі мен әдебие ті пәндеріні ң оқыты лу деңгейі «Оқы ту дың дамыту шылық деңгейі	III. Әдістемелік кеңес «Математика лық білімінің есеп шығаруға негізделген технологиясы » математика , информатика, физика пәндерінің оқытыл уы	IV.Әдісте мелік кеңес Ағылшын тілі пәнінің оқытылу ы Дарынды оқушылар мен жұмыс, олимпиа да , жарыстар дың қорытынд ысы	V.Әдістемел ік кеңес Тарих- география пәндерінің оқытылуы «Педагогика лық рефлексия » жас мамандарме н жұмыс жүйесі	VI.Әдістем е- лік кеңес «Деңгейлік оқыту жүйесі» химия – биология пәндерінің оқытылуы	VII.Әдіс теме- лік кеңес «Эстетика лық білім беру арқылы оқушылар ардың шығар ма шылығы н дамыту» дене тәрбиесі ,музыка, бейнеле у өнері пәндері	VIII. Әдіст емелі к кеңес «Психоло гия лық диагно с- тика » психоло гия қыз мет ортал ығы ның жұмыс ы	IX.Пед агог кадрла р еңбегі нің диагно с тикасы

							нің оқытылуы		
4. Оқу процесіне бақылау Мақсаты: Ғылыми-әдістемелік жұмыс жүйесінің орындалу нәтижесін анықтау	Жаңа оқу жылы басын да оқушылардың білім деңгейін анықтау барысында 2,11 сыныптар аралығында бақылау жұмыстарын алу	5-11 сынып оқушыларының қазақ тілі мен әдебиеті, орыс тілі мен әдебиет пәндерінен алған білім деңгейіне анализ жасау	9-11 сынып оқушыларының математикалық білім деңгейіне анализ. Тарих пәнінің мұғалімдерінің оқыту деңгейін анықтау. жаратылыстану бағытындағы пәндер оқушы білімін сараптау	I жарты жылдық қорытындысы бойынша үлгерімі төмен оқушылар мен психологиялық жұмыс	Қазақ тілі мен математика пәндерінен үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс жүйесін анықтау	11- сынып оқушыларының ҰБТ-ға дайындық барысы Жаратылыс - тану бағытындағы пәндерге анализ	9 сынып оқушыларына кәсіби бағдар беру.	9-11 сынып оқушыларының білім деңгейі тексеру	Оқу Бағдарламасының орында - луы
5. Дарынды оқушылармен жұмыс Мақсаты: Оқушыларды іздену жұмыстарына бейімдеу	«Дарын» оқушылардың ғылыми қоғамын құру, жұмыс жүйесін жасау. Ғылыми жұмыспен айналысатын кісілермен келісім шартқа отыру.	Ғылыми іздену жұмыстарына оқушыларды дайындау Олимпиадаға дайындық жұмыстары	Мектеп ішілік ғылыми-көпшілік конференция өткізу Пән бойынша мұғалімдер арасында өтетін қалалық олимпиадаға қатысу	Оқытудың, әр оқушының білімі мен қабілет деңгейінің тиімділігін бағалаудың біртұтас жүйесін жасау	Қала, облыс республика көлеміндегі семинарға конференцияларға қатысу	«Дарынды ұрпақ» байқауын өткізу «Үздік оқушысы» байқауын өткізу	Сараптама жұмыстары ҰБТ пәндеріне	Ғылыми тәжірибелік конференция оқушылар арасында 18.03. 2022 ж	

6. Педагогтардың білімін жетілдіру жұмыстары	ПШО, ӨРЛЕУ мен байланыс	Мұғалімдердің курсқа даярлау жұмыс-тары	әрбір мұғалімнің білімін жетілдіру жоспарлары	Курсқа барған мұғалімдердің семинар өткізу	Мұғалімдердің білімін жетілдіру жоспарын қайта қарау	Мұғалімдердің теориялық білім негіздерін қадағалау	«Дарын онлайн», «Білімланд» платформасымен жұмыс жүргізу	Мұғалімнің даярлау дәрежесінің көрсеткіштері	«Дарын онлайн», «Білімланд» платформасының пән олимпиадына қатысу
7. Жаңа ақпаратты технологияларды меңгеру жұмыстары	Педагогикалық жаңа технологияларды ендірудің жүйесін жасау	«Оқытудың бейімделген жүйесінің технологиясы»	«Оқытудың модульдік технологиясы»	«Деңгейге бөліп оқыту технологиясы» «Математикалық білімнің есеп шығаруға негізделген технологиясы»	«Зерттеу арқылы оқыту технологиясы»	«Компьютерлік оқыту технологиясы»	«Онлайн» тәсілінде оқыту тәжірибесін игеруде мұғалімдерді қайта даярлау курсынан өткізу	Оқыту технологияларына анализ жасау	Жаңа оқу жылының міндеттері
8. Тест орталығының жұмысы	Жұмыс жүйесі 9-11 класс оқушыларын Жаңа формат ережесі бойынша жұмыс жүргізу.	Тест орталығына қатысатын оқушыларды	Пәндер бойынша схема мен жұмысқа бақылау жасау. 11-сыныптың қорытын	ҰБТ-ке дайындалудың барысына сараптама жұмыстарын	Үздік оқушылармен жеке жұмыс жүргізу	Пән мұғалімдерінің тест орталығына үлесін талдау жасау	Жоғарғы оқу орындарына баратын оқушылардан	9-11 сынып оқушыларынан жүйе	Тест орталығы Жұмысының

		қабілетіне қарай талдау жасау	ды аттестаттауға дайындығын бақылау	жүргізу .			байқау тесттері н алу	лі тест әдісім ен бақыл ау жұмыс тарын алу	2020-2021 оқу жылын дағы қорытындысы
9. Аттестация жұмыстары	Мектепшілік аттестация және эксперт-тік комиссиясын құру Аттестация комиссиясының жұмыс жүйесі	Аттестация туралы нұсқау және ережелер мен таныстыру	Аттестациядан өтетін ұстаздарға арналған педагогика және психологиялық семинар	Эксперт комиссия мүшелерінің аттестация ережесімен таныстыру	Ұстаздардың шығармашылық жұмысын комиссияға өткізу	Сараптау жұмыстары	Біліктілік дәреже беру туралы материалдарды бекіту	Аттестация комиссиясының қорындысы	Жаңа оқу жылының міндеттері
10. Жас мамандармен жұмыс	Жас мамандарға тәлімгерлер бекітіп, жұмыс жүйесін жасау	«Жас маман» мектебін құру Жоспарын жасау	Жас мамандарды қазіргі мектептің талабына бейімдеу	Өз білімін көтерудің потенциалдық мүмкіндіктерін қадағал.	Жас мамандарға психологиялық тренинг	Әдістемелік көмек	Жас мамандарға арналған әдістемелік конференция	«Жас ұстаз» апталығы	

**Негізгі заңдарды іске асыру жайлы бағдарламаны ,
қаулыларды, Президент бұйрықтарын, ҚР Үкіметінің жоғарғы орнынан келген нормативтік құжаттарын білім беру және тәрбиелеу мәселелері бойынша комплексік (жиынтық) жоспар**

ҚР конституциясы, ҚР Президентінің бұйрықтарын оқып үйренуде «Жалпыға міндетті оқу құқықтығы туралы» және басқа нормативтік актілер бойынша іс-шаралар жоспары

№	Іс-шаралар мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушыларға құқықтық тәрбие беру бағдарламасын жетілдіріп, бекіту.	қыркүйек	ДТІЖО
2	Құқықтық тәрбие беру және құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша кеңес құру.	ақпан	ДТІЖО
3	Оқушыларға сабақтан тыс уақыттарда ҚР Конституциясын оқып үйрену үшін лекция ұйымдастыру, осы мәселеге тарих және құқық сабақтарында лайықты көңіл бөліп отыру.	Үнемі	ӘБЖ
4	ҚР Конституциясын, экстремизм және тәрбие мәселесі бойынша нормативтік актілерді оқып үйрену үшін тарих пәнінің мұғалімдерін арнаулы курсқа жіберу.	График бойынша	Е.Дауренбекова
5	Мемлекеттік құқық, этика және әдебиет сабақтарында адамгершілік, құқықтық мәдениет пен өнегелік мәселелері бойынша әңгіме өткізу.	Үнемі	ДТІЖО Пән мұғалімдері
6	Юстиция және құқық қорғау орган қызметкерлерімен дөңгелек үстел өткізу.	Қазан	ДТІЖО. Сын. жетекш.
7	Тарих және құқық кабинеттерін әдістемелік құралдармен және көрнекіліктермен мейлінше жабдықтау.	Қараша	Пән мұғалімдері.
8	Сынып сағаттарында ҚР Конституциясын, Президенттің бұйрықтары мен қаулыларындағы құқықтық тәртіп және қылмысқа қарсы күресті күшейту жұмыстары туралы зерттеу.	Жыл бойы	ДТІЖО Сынып жетек
9	Прокуратура қызметкерлерімен кездесу. Экстремизмнің алдын алу шаралары бойынша оқушыларды таныстыру.	әр тоқсан сайын 1 рет	ДТІЖО.
10	Абай ІБ жасөспірімдер ісі жөніндегі инспекторымен бірге мектептің оқушылар арасындағы құқық бұзушылық қызметі бойынша жұмыс жоспарын бекіту.	Қыркүйек	ДТІЖО.
11	Құқық бұзушылыққа бейім мектеп оқушылары анықтау мақсатында ай сайын мөлтек аудандарда рейд жүргізіп отыру.	Айына 1 рет	ДТІЖО.
12	Сабақтан тыс уақытта бей-берекет жанұядан шыққан оқушылардың үнемі үйіне барып, мінез-құлқына бақылау жасауды жалғастыру.	Айына 1 рет	1-11 сынып жетекшілері.

ҚР «Білім туралы» Заңын орындау жайлы іс-шаралар жоспары

№	Іс –шаралар мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
----------	----------------------------	----------------	-------------------

1	ҚР-ның Негізгі заңы ҚР Конституциясы №3 ст. «Жалпыға бірдей міндетті білім беру» Заңымен таныса отырып, оны орындау.	Үнемі	Әкімшілік
2	ҚР-ның "Білім туралы" Заңын міндетті деп аталатын негізгі сатының мүлтіксіз орындалуын сақтап, оқып үйрену.	Үнемі	Әкімшілік
3	"Баланың өміріне және оқуына жағдай жасау- ата-ананың міндеті" тақырыбы бойынша жалпы мектепшілік ата-аналар жиналысын өткізу.	График бойынша қыркүйек	ДТЖО
4	Әр сабақ сайын артта қалушылықты болдырмау жұмысын жүргізіп отыру.	Үнемі	Пән мұғалімдері.
5	Оқушылар білімінің сапасын көтеріп отыру үшін тақырыптық білім есебін әр сабақта жүргізіп отыру.	Үнемі	Мұғалімдер.
6	Мемлекеттік бағдарламаның өз уақытында сапалы түрде жүргізілуін қамтамасыз ету.	Үнемі	Мұғалімдер.
7	Бағдарламаның практикалық бөлімінің орындалып отыруын бақылауға алып, басшылық жасау.	Үнемі	ӘБ жет.
8	Ұйымдасқан түрде оқу жылын аяқтап, 9-11 сыныптарды қорытынды аттесттауды сапалы түрде өткізу.	Маусым	Әкімшілік
9	Оқушылардың денсаулығын сақтау және нығайту үшін жағдай жасау. Осы мақсатпен: 1. Гигиена, ӨҚН, ПДД, ҚТ жайлы әңгіме өткізу. 2. Оқушыларды профилактикалық байқаудан өткізу үшін маман дәрігерлерге көрсету.	Кесте бойынша	Мед. қызметкерлері
10	Оқушыларға еңбек, бейнелеу өнері, музыка сабақтарын оқыта отырып, олардың ғылымға, техникаға, өнерге қызығушылығын арттыра отырып, оларды әртүрлі кәсіптерден хабардар етіп, еңбекке деген дағдыны бойларына дарыту.	Үнемі	БӨ, музыка еңбекті оқыту мұғалімдері
11	Сынып сағаттарында және сыныптан тыс іс- шараларда ҚР-сында тұратын халықтардың салт- дәстүрін оқып үйренуді жалғастыру.	Үнемі	Сын. жетекшілері
12	Әр пән апталығы аяқталған сайын оқушылардың жан- жақты дамуына мүмкіндік туғызу үшін тақырыптық кештер өткізу.	Кесте бойынша	ӘБ жетекшілері

ҚР-ның "Тіл туралы" Заңын жүзеге асыру іс шараларының жоспары

№	Іс- шаралар мазмұны	Мерзімі
---	---------------------	---------

1	4.11.17 жылғы ҚР-ның "Тіл туралы" заңын оқып үйрену және оны орындауды ұйымдастыру.	Қыркүйек
2	4.11.17 жылғы ҚР-ның Тіл саясаты заңының негізгі пікірін оқып үйрену және орындалуын жалғастыру.	Үнемі
3	«Мемлекеттік тілдің қолдану аясын мемлекеттік мекемелерде кеңінен қолдану» қаулысын басшылыққа ала отырып, құжаттарды қазақ тілінде жүргізу.	Үнемі
4	Оқушылар мен мұғалімдер арасында мемлекеттік тілді қолдау мен дамыту жұмысын жалғастыру.	Жыл бойы
5	Мектеп басшыларының мемлекеттік тілді оқып үйрену курсынан өтуді өз уақытында қамтамасыз ету	График бойынша
6	Қазақ тілінен сабақ беретін мұғалімдер және іс жүргізу жұмысын мемлекеттік тілде жазу тапсырылсын.	Үнемі
7	Көрнекті хабарландырулардың ,безендірулердің қазақ тілінде ілінуін қатаң бақылауды қамтамасыз ету. (ҚР "Тіл туралы" Заң ст.21.)	Үнемі
8	«Іс жүргізу мемлекеттік тілде» атты арнайы курстан өту үшін жоғарғы сынып оқушыларына жағдай жасау.	Қыркүйек
9	ҚР Президентінің бұйрығы денсаулық сақтау саласына басты көңіл бөлу ісіне орай мектептегі тәрбие жұмысын жүзеге асыру	Үнемі
10	Мерекелік іс- шаралар жоспарын дайындау: 1.ҚР халықтарының тіл мерекесі апталығы. 2.Қала күні. 3.Наурыз мерекесі	Қыркүйек Қазан Наурыз
11.	Қазақ тілі, орыс тілі, шет тілі пәндерінің оқытылу жағдайын жүйелі түрде бақылау жасауды жүзеге асыру.	Үнемі
12.	5-7 сыныптарындағы қазақ тілін оқыту кабинеттерін жасақтау	Жыл ішінде

ҚР Президентінің мектепті компьютерлендіру жайлы тапсырмасын іске асыру іс шараларының жоспары
Ақпараттандыру жүйесі.

№	Іс-шаралар мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Компьютер сыныптарын жабдықтау : а) Мультимедиялық кабинеттерді дайындау. б) Интернет желісіне қосу. в) Электрондық оқулықтармен жұмыс. г) Онлайн режимінде жұмыс жасау. д) интерактивті тақталы кабинеттерді дайындау.	Жыл бойы	ӘЖ жөніндегі директор орынбасары

Жалпыға бірдей міндетті білім беру жайлы ҚР Президентінің тапсырмасын іске асыру шараларының жоспары

№	Іс шаралар мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
---	--------------------	---------	------------

1	Мектеп оқушыларының сабаққа түгел қатысуын қамтамасыз ету.	Жыл бойы	Орынбасарлар Сын. Жетекшілер
2	Мектеп оқушыларының қозғалыс есебін жүйелі түрде жүргізіп отыру.	Жыл бойы	Оқу ісінің меңгерушісі
3	Жалпыға бірдей міндетті білім беру бойынша штаб құру.	Қыркүйек	Оқу ісінің меңгерушісі
4	Мектепке келмей, оқымай жүрген оқушыларды анықтау үшін базарларды, машина жуу орындарын бақылау мақсатында жүйелі түрде рейд ұйымдастыру.	Жыл ішінде	Оқу ісінің меңгерушісі
5	Жалпыға бірдей міндетті оқу бойынша атқарылатын жұмыстардың іс-шараларын дайындап, оны бекіту.	Тамыз	Оқу ісінің меңгерушісі

**Оқушылардың біліміндегі ақаулықты жою және білім сапасын арттыру
мақсатында жүргізілетін жұмыстар**

№	Іс-шаралар мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Мұғалімдердің уәжі төмен оқушылармен жұмыс жасау жоспарын бекіту.	Қыркүйек қазан	Б.А.Ибрагимов Д.Бозшабаева
2.	Оқушының үй тапсырмасын орындауын ата-ананың бақылауға алуын сынып жетекші тарапынан ескертіп отыру.	Үнемі	Сын. жетекшілер
3.	Уәжі төмен оқушылармен жүргізілетін жұмыс жоспарының орындалуын бақылау.	Жүйелі түрде	ӘБ жетекшілері
4.	Мұғалімдердің өзара сабаққа ену жұмыстарын күшейту	Жүйелі түрде	ӘБ жетекшілері
5.	Пед. кеңесте, ӘБ отырысында мұғалімдердің уәжі төмен оқушыларымен жекеленген жұмыстарын қадағалау.	Тоқсан сайын	Әкімшілік
6.	Уәжі төмен оқушылардың біліміндегі ақаулықты жоюды анықтау мақсатында зерттеу сабақтарын жүргізу.	Тоқсан сайын	Әкімшілік
7.	Уәжі төмен оқушылардың білімін арттыру мақсатында психологиялық тренинг ұйымдастыру. Мақсаты: оқушылардың өзін-өзі бағалауын көтеру	Наурыз	А.Базарбаева А.Жоланова
8.	Тоқсан қорытындысы бойынша уәжі төмен оқушылардың тізімін жасау және жыл соңына дейін олардың көрсеткіш дәрежелерін қадағалау	Әр тоқсан қорытындысы бой	М.Есмурзаева А.Жоланова А.Базарбаева

9.	Уәжі төмен оқушылар үшін жеке жұмыс жүргізу.	Жыл бойы	А.Калабиева А.Тасибекова
----	--	----------	-----------------------------

ТИМС,PISA, ОЖСБ-ға,ҰБТ-ға дайындық барысында білім сапасын арттыру мақсатында жүргізілетін іс-шаралар

№	Іс-шаралар мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Уәжі төмен оқушылармен жеке жұмыс жасау	Күнделікті	Пән мұғалімдері
2	Дарынды оқушылармен жеке жұмыс жасау	Күнделікті	Пән мұғалімдері
3	PISA, ТИМС-ке,ОЖСБ-ға,ҰБТ-ға дайындық барысында іс-шаралардың жосарын жасау	Жыл бойы	Пән мұғалімдері
4	Сабақта тест тапсырмаларын қолдану	Жыл бойы	Пән мұғалімдері
5	Ай сайын алынатын аралық бақылау срезін алу және сараптап отыру	Ай сайын	Д.Бозшабаева
6	ТЖБ,БЖБ қорытындысы бойынша білім сапасының мониторингін жасап отыру	Ай сайын	Пән мұғалімдері
7	Пәндер бойынша өтілген тарауларды жүйелі түрде қайталап отыру	Жыл бойы	Пән мұғалімдері
8	Тест нәтижесі бойынша ата-аналарға ақпараттар беру	Үнемі	Сын.жетекшілері Әкімшілік
9	4,8,9,11 сынып оқушыларымен әңгіме өткізу	Жыл бойы	Сын.жетекшілері
10	PISA-ға,ТИМС-ке,ОЖСБ,ҰБТ тапсыратын оқушылардың ата-анасынан өтініш қабылдау және оқушылардың тізімін жасау	Қазан-ақпан	Тех. Хатшы
11	PISA-ға,ТИМС-ке,ОЖСБ,ҰБТ тапсыратын оқушылардың тізімін анықтау	Қаңтар	Сын. жетекшілер Тех. хатшы
12	Тест өткізу және қорытындысын тіркеу	Үнемі	Д.Бозшабаева
13	Электронды түрде құжаттарды дайындау	Үнемі	Тех.хатшы

2024-2025 оқу жылында қорытынды аттестаттауға дайындық жұмыстарын жүргізу барысында өткізілетін іс-шаралар жоспары

қ/с	Іс-шаралар мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Педагогикалық кеңесте 2023-2024 оқу жылының ҰБТ нәтижесін талқылау және жаңа 2024-2025 оқу жылына тиісті іс-шаралар белгілеу	Тамыз	Д.Бозшабаева
3	Ата-аналар мен оқушыларды қорытынды аттестаттау құжаттармен таныстыру.	Қыркүйек, қазан	Д.Бозшабаева
4	Педагог қызметкерлермен «Оқушыларды қорытынды аттестаттауға дайындау пән мұғалімдерінің міндеттері» тақырыбында семинар мәжіліс өткізу.	Қыркүйек	Д.Бозшабаева
5	Пән мұғалімдерін ПШО,«Өрлеу» педагогикалық біліктілік арттыру институтының курстарынан өткізу.	Жыл ішінде	Д.Бозшабаева

6	Қорытынды аттестаттауға дайындық бұрышын ұйымдастыру.	Қыркүйек	Д.Бозшабаева
7	Білім беру жүйесіндегі Мемлекеттік объектілерін қатаң бақылауға алу.	Күнделікті	Әкімшілік
8	Оқушылардың біліміндегі ақаулықтар анықталып, жеке тізімдер жасау. Сабақ үлгерімі нашар оқушылармен жеке жұмыстар жүргізу, жеке дәптер арнау.	Күнделікті	Әкімшілік пән мұғалімдері
9	Бақылау жұмыстарының тиімділігі арттырылады қатемен жұмыс күшейтіріледі.	Жыл бойы	Пән мұғалімдері
10	Ата-аналармен бірлесе отырып оқушылардың қорытынды аттесттауға дайындықтары ұйымдастырылады.	Жыл бойына	Сынып жетекшілері
11	Дайындық жұмыстарының нәтижесін білу және оның сапасын көтеру мақсатымен сабақтан тыс мезгілде жеке пәндік директорлық тест жұмыстары алынады. Сапалы білім мониторингі жүргізіледі	Жыл бойы	ӘБ жетекшілері

2024-2025 жылға арналған қалалық, республикалық, халықаралық деңгейде қатысатын іс-шаралар кестесі

«№136 жалпы орта білім беретін мектебі» шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорынының 2024-2025 оқу жылына арналған мектепшілік және қалалық, республикалық, халықаралық деңгейдегі қатысатын іс-шаралар кестесі

P/ C №	Іс-шараның атауы	Өткізу мерзімі	Жауаптылар	Ескертпе
Қыркүйек 2023 ж.				
1	Жаратылыстану математика циклы пәндері бойынша Президенттік олимпиаданың бірінші кезеңі	Қыркүйектің айының 1-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
2	5-6 сынып оқушылары үшін «Алтын сақа» математикалық олимпиадасының мектепшілік кезеңі	Қыркүйектің айының 1-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
3	«Тіл мемлекеттік тәуелсіздігінің символы» атты өзге ұлт өкілдерінің 5-11 (12) сынып оқушылары арасында қазақ тілінен республикалық қашықтық олимпиадасы	Қыркүйектің айының 1-онкүндігі	Д.Бозшабаева	

4	Жалпы білім беретін пәндер бойынша 5-6 сынып оқушыларына арналған Республикалық олимпиаданың бірінші (мектепшілік) кезеңі	Қыркүйектің айының 2-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
5	9-10 сынып оқушыларына арналған жас тарихшылардың «Менің кіші Отаным» атты республикалық интеллектуалдық конкурсы	Қыркүйек	Д.Бозшабаева	
6	Жаратылыстану-математикалық бағыттағы пәндер бойынша республикалық жасөспірімдер олимпиадасының бірінші (мектепшілік) кезеңі	Қыркүйектің айының 3-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
7	2023-2024 оқу жылына арналған жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық ғылыми жобалар байқауына қатысу үшін 8-11 (12) сынып оқушыларының жұмыстарын антиплагиатқа жинау	Қыркүйектің айының 3-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
Қазан 2023 ж				
8	Жалпы білім беретін пәндер бойынша 9-11 (12) сынып оқушыларына арналған Республикалық олимпиаданың бірінші (мектепшілік) кезеңі	Қазан айының 1-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
9	Жаратылыстану математика циклы пәндері бойынша Президенттік олимпиаданың екінші іріктеу кезеңі	Қазан – 3	Д.Бозшабаева	
10	Жаратылыстану математикалық бағыттағы пәндер бойынша республикалық жасөспірімдер олимпиадасының бірінші мектепшілік кезеңі	Қазан айы	Д.Бозшабаева	
11	10-11 сынып оқушылары үшін «Алтын түлек» математикалық олимпиадасының мектепшілік кезеңі	Қазан айының 2-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
12	«Қожа Ахмет Яссауидің туғанына – 930 жылдығына орай Яссауидің хикметтері» атты қалалық байқауы	Қазан айының 2-онкүндігі	Д.Бозшабаева	

13	Жаратылыстану математика циклы пәндері бойынша Президенттік олимпиаданың екінші өңірлік кезеңі	20- қазан	Д.Бозшабаева	
14	3-4 сынып оқушылары үшін «Алтын сақа» математикалық олимпиадасының аудандық кезеңі	Қазан айының онкүндігі	3-	Д.Бозшабаева
15	Шығармашыл оқушылар арасындағы «Ақберен» республикалық өнер байқауы	Қазан айының онкүндігі	3-	Д.Бозшабаева
16	Жалпы білім беретін пәндер бойынша 8-11(12) сынып оқушыларына арналған республикалық ғылыми жобалар сараптамасы	Қазан айының онкүндігі	3-	Д.Бозшабаева
17	«Педагогикалық идеялар фестивалі» республикалық конкурсының қалалық кезеңі	Қазан айының онкүндігі	3-	Д.Бозшабаева
18	Жалпы білім беретін пәндер бойынша 5-6 сынып оқушыларына арналған Республикалық олимпиаданың бірінші мектепшілік кезеңі	Қазан айының онкүндігі	3-	Д.Бозшабаева
Қараша 2023 ж				
19	Шығармашыл оқушылар арасындағы «Ақберен» республикалық өнер байқауы	Қараша айының 1-онкүндігі		
20	Жалпы білім беретін пәндер бойынша 9-11 (12) сынып оқушыларына арналған Республикалық олимпиаданың бірінші мектепшілік кезеңі	Қараша айының 1-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
21	Халықаралық лингвистикалық олимпиаданың құрама командасына іріктеу үшін лингвистикалық олимпиаданың 1 туры	1 қараша	Д.Бозшабаева	
22	9-10 сынып оқушыларына арналған жас тарихшылардың «Менің кіші Отаным» атты республикалық интеллектуалдық конкурсы үшін республикалық кезең	Қараша айының 1-онкүндігі	Д.Бозшабаева	

23	Ғылым негіздері бойынша олимпиадалық резервтің оқу жаттығу жиындары	Қараша айының 1-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
24	«Дарынды балаларға - талантты ұстаз» республикалық педагогикалық олимпиадасының қалалық кезеңі	Қараша айының 2-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
25	Жалпы білім беретін пәндер бойынша 5-6 сынып оқушыларына арналған Республикалық олимпиаданың екінші аудандық кезеңі	Қараша айының 2-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
26	Жаратылыстану математика циклы пәндері бойынша Президенттік олимпиаданың үшінші Республикалық кезеңі	Қараша айының 2-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
27	Информатика пәні бойынша 9-11 сынып оқушыларына арналған «Big Data» олимпиадасы	Қараша айының 2-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
28	5-6 сынып оқушылары үшін «Алтын сақа» математикалық олимпиадасының аудандық кезеңі	Қараша айының 2-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
29	Жаратылыстану математикалық бағыттағы пәндер бойынша республикалық жасөспірімдер олимпиадасының екінші аудандық кезеңі	Қараша айының 3-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
30	3-4 сынып оқушылары үшін «Алтын сақа» математикалық олимпиадасының аудандық кезеңі	Қараша айының 3-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
31	«Зерде» республикалық 2-7 сынып оқушылары арасында зерттеу жобалары мен шығармашылық жұмыстардың конкурсы жұмыстарын тіркеу	Қараша айының 3-онкүндігі	Д.Бозшабаева	

32	5-7 сынып оқушылары үшін «Мамандықтар әлеміне жол ашамын» қалалық конкурсы	Қараша	Д.Бозшабаева	
33	Жалпы білім беретін пәндер бойынша 8-11 (12) сынып оқушыларына арналған республикалық ғылыми жобалар конкурсы	Қараша	Д.Бозшабаева	
Желтоқсан 2023 ж				
34	Жалпы білім беретін пәндер бойынша 5-6 сынып оқушыларына арналған республикалық олимпиаданың үшінші қалалық кезеңі	Желтоқсан айының 1-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
35	10-11 сынып оқушылары үшін «Алтын түлек» математикалық олимпиадасының қалалық кезеңі	Желтоқсан айының 1-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
36	Жалпы білім беретін пәндер бойынша 9-11 (12) сынып оқушыларына арналған Республикалық олимпиаданың екінші аудандық кезеңі	Желтоқсан айының 1-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
37	Математика пәні мұғалімдеріне арналған «Математикалық регата» республикалық олимпиадасы қалалық кезеңі	Желтоқсан айының 2-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
38	Жалпы білім беретін пәндер бойынша 8-11 сынып оқушыларына арасында өткізілетін «Абай әлемі» атты шығармашылық байқауының қалалық кезеңі	Желтоқсан	Д.Бозшабаева	
39	Қазақ тілі мен әдебиетінен «Абайтану» олимпиадасының қалалық кезеңі	Желтоқсан	Д.Бозшабаева	
40	«Зерде» республикалық 2-7 сынып оқушылары арасында зерттеу жобалары мен шығармашылық жұмыстардың конкурсы» қалалық кезең	Желтоқсан	Д.Бозшабаева	
Қаңтар 2024 ж				

41	Жалпы білім беретін пәндер бойынша 9-11 (12) сынып оқушыларына арналған Республикалық олимпиаданың үшінші қалалық кезеңі	Қаңтар айының 1-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
42	Мамандандырылған мектеп оқушыларына арналған математика, физика және информатика пәндері бойынша халықаралық Жәутіков олимпиадасы	Қаңтар айының 1-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
43	Республикалық олимпиадаға дайындау үшін оқу жаттығу жиындарын өткізу	Қаңтар	Д.Бозшабаева	
44	Жалпы білім беретін пәндер бойынша 8-11 (12) сынып оқушыларына арналған Республикалық ғылыми жобалар конкурсының жұмыстарының сараптамасы	Қаңтар	Д.Бозшабаева	
45	«Әбіш оқулары» республикалық ғылыми шығармашылық конкурсы қалалық кезең	Қаңтар айының 3-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
46	Жалпы білім беру ұйымдарының 8-11 сынып оқушылары арасында өткізілетін «Абай әлем» атты шығармашылық байқауының қалалық кезеңі	Қаңтар айының 3-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
47	Қазақ тілі мен әдебиетінен «Абайтану» олимпиадасының қалалық кезеңі	Қаңтар айының 3-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
48	Жаратылыстану математикалық бағыттағы пәндер бойынша республикалық жасөспірімдер олимпиадасының үшінші қалалық кезеңі	Қаңтар айының 3-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
Ақпан 2024 ж				

49	Мамандандырылған білім беру ұйымдарына 5-7 сынып оқушыларынан құжаттарды қабылдау (онлайн)	1 ақпаннан	Д.Бозшабаева	
50	Республикалық олимпиадаға дайындау үшін оқу-жаттығу жиындарын өткізу	Ақпан	Д.Бозшабаева	
51	Жалпы білім беретін пәндер бойынша 2-4 сынып оқушыларына арналған Республикалық олимпиаданың бірінші мектепшілік кезеңі	Ақпан айының бірінші онкүндігі	Д.Бозшабаева	
52	9-11 (12) сынып оқушылары үшін республикалық лингвистикалық олимпиада	Ақпан	Д.Бозшабаева	
53	«Мұқағали Мақатаев оқулары» республикалық конкурсының қалалық кезеңі	Ақпан айының бірінші онкүндігі	Д.Бозшабаева	
54	Жалпы білім беретін пәндер бойынша 5-6 сынып оқушыларына арналған Республикалық олимпиаданың төртінші республикалық кезеңі	Ақпан айының екінші онкүндігі	Д.Бозшабаева	
55	Жалпы білім беру ұйымдарының 8-11 (12) сынып оқушыларына арналған республикалық ғылыми жобалар конкурсының ғылыми конкурс қорытынды республикалық кезеңі	13-17 ақпан	Д.Бозшабаева	
56	Психологтарға арналған Республикалық қашықтықтан өткізілетін олимпиада	Ақпан	Д.Бозшабаева	
57	21 ғасыр Көшбасшысы	Ақпан айының 3-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
58	«Ұшқыр ой мен шешен тіл» интеллектуалды ойын олимпиадасы	Ақпан айының 3-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
Наурыз 2024 ж				

59	«Ілияс оқулары» республикалық конкурсының қалалық кезеңі	Наурыз айының 1-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
60	«Үздік жыл психологы» республикалық конкурсы	Наурыз айының 1-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
61	Ө.Жолдасбеков атындағы 11(12) сынып оқушыларына арналған математика және механика бойынша зерттеу жобаларының халықаралық конкурсы	Наурыз айының 1-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
62	«Педагогикалық идеялар фестивалі» республикалық конкурсы республикалық кезең	Наурыз айының 1-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
63	«Дарынды балаларға – талантты ұстаз» республикалық олимпиадасы	Наурыз айының 1-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
64	«Зерде» республикалық 2-7 сынып оқушылары арасында зерттеу жобалары мен шығармашылық жұмыстардың конкурсы» республикалық кезең	Наурыз айының 2-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
65	10-11 сынып оқушылары үшін «Алтын түлек» математикалық олимпиадасының республикалық кезеңі	Наурыз айының 2-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
66	Қашықтықтан Азия-Тынық мұхиты математикадан халықаралық «Жібек жолы» олимпиадасы	Наурыз айының 2-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
67	Жалпы білім беретін пәндер бойынша 9-11 (12) сынып оқушыларына арналған Республикалық олимпиаданың қорытынды республикалық кезеңі	Наурыз айының 2-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
68	Жалпы білім беретін пәндер бойынша 2-4 сынып оқушыларына арналған Республикалық олимпиаданың екінші аудандық кезеңі	Наурыз айының 2-онкүндігі	Д.Бозшабаева	

69	5-9 сынып оқушылары арасында «Шебер қолдар» атты қолөнер байқауы	Наурыз айының 2-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
70	Математика пәні мұғалімдеріне арналған «Математикалық регата» республикалық олимпиадасы	Наурыз- сәуір	Д.Бозшабаева	
Сәуір 2024 ж				
71	«Мәшһүр Жүсіп оқулары» республикалық конкурсының қалалық кезеңі	Сәуір айының 1-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
72	3-4 сынып оқулары үшін «Алтын сақа» математикалық олимпиадасының облыстық кезеңі	Сәуір айының 2-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
73	5-6 сынып оқушылары үшін «Алтын сақа» математикалық олимпиадасының облыстық кезеңі	Сәуір айының 2-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
74	Жалпы білім беретін пәндер бойынша 2-4 сынып оқушыларына арналған Республикалық олимпиаданың үшінші қалалық кезеңі	Сәуір айының 3-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
75	Қ.Бітібаева атындағы қазақ тілі мен әдебиетінен олимпиаданың қалалық кезеңі	Сәуір айының 2-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
76	«Ғылым әлемін ашамыз» атты ғарыштық зерттеулер бойынша халықаралық ғылыми конкурсы	Сәуір	Д.Бозшабаева	
77	5-8 сынып оқушыларына арналған «ProEco» экологиялық жобалар конкурсының республикалық кезеңі	Сәуір	Д.Бозшабаева	
78	«Мағжан оқулары» республикалық ғылыми-шығармашылық	Сәуір	Д.Бозшабаева	

	конкурсының қалалық кезеңі			
79	7-8 сынып оқушыларына арналған Қазақстан тарихы, География пәндеріне арналған олимпиада	Сәуір айының 3-онкүндігі	Д.Бозшабаева	
80	Оқушылардың химиядан халықаралық Менделеев олимпиадасы	Сәуір айының үшінші апталығы	Д.Бозшабаева	
Мамыр 2024 ж				
81	Жаратылыстану математикалық бағыттағы пәндер бойынша республикалық жасөпірімдер олимпиадасының төртінші республикалық кезеңі	Мамыр айының 1 онкүндігі	Д.Бозшабаева	
82	«Мәшһүр Жүсіп оқулары» республикалық кезеңі	Мамыр	Д.Бозшабаева	
83	Математикадан халықарлық Балқан олимпиадасы	Мамыр айының 1 онкүндігі	Д.Бозшабаева	
84	«Ілияс оқулары» республикалық конкурсының республикалық кезеңі	Мамыр	Д.Бозшабаева	
85	Физикадан Азия олимпиадасы	Мамыр айының 2 онкүндігі	Д.Бозшабаева	
86	3-4 сынып оқушылары үшін «Алтын сақа» математикалық олимпиадасының республикалық кезеңі	Мамыр айының 2 онкүндігі	Д.Бозшабаева	
87	5-6 сынып оқушылары үшін «Алтын сақа» математикалық олимпиадасының республикалық кезеңішығармашылық	Мамыр айының 2 онкүндігі	Д.Бозшабаева	

88	«Әбіш оқулары» республикалық ғылыми-шығармашылық конкурсы республикалық кезең	Мамыр айының 2 онкүндігі	Д.Бозшабаева	
89	5-9 сынып оқушылары арасында «Тарих ата» республикалық қашықтықтан олимпиадасы	Мамыр айының 3 онкүндігі	Д.Бозшабаева	
90	«Абай оқулары» республикалық шығармашылық конкурсы қалалық кезең	Мамыр	Д.Бозшабаева	
91	Мамандандырылған білім беру ұйымдарына 5-7 сынып оқушыларын конкурстық іріктеу	Сәуір- мамыр	Д.Бозшабаева	
92	Ерекше білім беруді қажет ететін балаларға арналған «Шексіз мүмкіндіктер әлемі» республикалық фестивалі	Мамыр	Д.Бозшабаева	
93	2-4 сынып оқушыларына арналған «Бастау» математикалық олимпиадасының қалалық кезеңі	Мамыр	Д.Бозшабаева	
94	Оқушылардың ғылыми жоба байқауы «Нәзір Төреқұлов- тұғыры биік тұлға	Мамыр	Д.Бозшабаева	
Маусым- Тамыз 2024 ж				
95	Жасөспірімдер арасындағы математикадан Балқан олимпиадасы	Мамыр айының 1 онкүндігі	Д.Бозшабаева	
96	Географиядан Еуропалық олимпиада	Маусым	Д.Бозшабаева	

97	Қазақ тілі мен әдебиетінен қазақ диаспораларына арналан «Қазақстан – ата жұртым, қасиетім ана тілім» халықаралық олимпиадасы	Маусым	Д.Бозшабаева	
98	Математикадан халықаралық олимпиадасы	10-14 шілде	Д.Бозшабаева	
99	Биологиядан халықаралық олимпиадасы	10-18 шілде	Д.Бозшабаева	
100	Химиядан халықаралық олимпиадасы	10-20 шілде	Д.Бозшабаева	
101	Математика, информатика, физика және химия пәндері бойынша «Туймаада» халықаралық олимпиадасы	Шілде айының 2 онкүндігі	Д.Бозшабаева	
102	Физикадан халықаралық олимпиадасы	Шілде айының 2 онкүндігі	Д.Бозшабаева	
103	Информатикадан халықаралық олимпиада	7-14 тамыз	Д.Бозшабаева	
104	Математикадан Батыс-Қытай олимпиадасы	Тамыз айының 2 онкүндігі	Д.Бозшабаева	
105	Географиядан халықаралық олимпиадасы	Тамыз айының 2 онкүндігі	Д.Бозшабаева	
106	2-4 сынып оқушыларына арналған «Бастау» математикалық олимпиадасының қорытынды республикалық кезеңі	Маусым	Д.Бозшабаева	
107	Халықаралық лингвистикалық олимпиаданың құрама командасына іріктеу үшін лингвистикалық олимпиаданың 1 туры	Маусым	Д.Бозшабаева	
108	«Абай оқулары» республикалық шығармашылық конкурсы	Тамыз	Д.Бозшабаева	

109	«Мұқағали Мақатаев оқулары» республикалық конкурсының республикалық кезеңі	Маусым	Д.Бозшабаева	
110	«Мағжан оқулары» республикалық ғылыми-шығармашылық конкурсының республикалық кезеңі	Маусым	Д.Бозшабаева	
111	Білім беру ұйымдарының 7-11 жастағы оқушыларының қабілеттерін диагностикалау жұмыстарын жүргізу.	Жыл бойы	Д.Бозшабаева	
112	«Елбасы медалі» жобасы аясында атқарылатын жұмыстар	Жыл бойы	Д.Бозшабаева	
113	Халықаралық, Республикалық, қалалық деңгейдегі олимпиада, ғылыми конкурс, түрлі шығармашылық байқау жеңімпаздарының лагері	Жыл бойы	Д.Бозшабаева	

VI Бөлім. Мектепшілік бақылау жүйесі

Мектепшілік бақылау объектісі және мақсаты: Мектепшілік бақылау жоспары 2024-2025 оқу жылы

(Негіздеме: Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің бұйрығы
2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130, 2022 жылғы 27 тамыздағы № 382 бұйрығы.)

Мектепшілік бақылаудың мақсаты:

- 1.Түпкілікті нәтижеге бағдарланған мектеп қызметінің сапасы мен тиімділігін басқару тетігін жетілдіруге бағытталған білім беру саласындағы мемлекеттік саясат қағидаттарын іске асыру.

Міндеттері:

1. Білім беру саласындағы заңнаманың орындалуын бақылауды жүзеге асыру.
2. Мектептің білім беру ортасын дамытудың перспективалық бағыттарын жүйелі талдау, диагностикалау және болжау жүргізу.
3. Факультативтер, қолданбалы курстар, таңдау курстары, жеке сабақтар және қосымша білім беру желісі арқылы сабақтан тыс және сабақтан тыс жұмыстардың бірлігін қамтамасыз ету.
4. Әр мұғалімнің және жалпы педагогикалық ұжымның жұмысының нәтижелілігіне жүйелі талдау және бағалау жүргізу.
5. Білім беру процесін жүзеге асырудың жай-күйін зерттеу және нәтижелілігін анықтау.
6. Білім беру процесін ұйымдастырушылық, ғылыми-әдістемелік, Қаржы-шаруашылық және кадрлық қамтамасыз ету бойынша жұмысты бақылауды жүзеге асыру.

I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
Оқулықтардың, оқу құралдарының	Оқушылардың әлеуметтік мәртебесін ескере отырып,	Оқулық қоры,	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы	Тамыз	Кітапханашы Медетбек		Оқулықтарды үлестіру мәселелері	Ақпан ДЖК

басқа да қосымша әдебиеттердің оның ішінде электрондық оқулықтардың тасымалдау құралдарының тізбесіне сай берілуі	оқулықтармен қамтамасыз етілу деңгейін анықтау. ҚР БҒМ 2020жылғы 22 мамырдағы №216 «Орта білім беру ұйымдарына арналған оқулықтардың, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендердің, оның ішінде электрондық нысандағы тізбесін бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау.			бақылау / оқулықтар қорымен және оларды оқушылар арасында ашық түрде тарату жұмыстары мен танысу		Замзагүл, әлеуметтік педагог Қадыркулова Бибайша	ПК	бойынша кітапханашы мен әлеуметтік педагог талдауы, хаттама, бұйрық	
Оқу жұмыс жоспарының Үлгілік оқу жоспарына сәйкестігі	Оқу жұмыс жоспарының үлгілік оқу жоспарына сәйкестігін анықтау (ҚР БҒМ 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы)	Оқу жұмыс жоспары	Фрон талды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары Д.Ж. Бозшабаева	Педагогикалық кеңес	ПК қолданыстағы оқу жоспарын талқылау, бекіту, хаттама.	Тамыз
Мұғалімдерді аттестатаудан өткізуде аттестаттау қағидалары мен шарттарына сәйкес орындалуы	Педагогтарды аттестаттауды уақтылы және нәтижелі болу үшін құжаттарының дайындық деңгейін анықтау. (ҚР БҒМ 2016 жылғы 27 қаңтардағы №83 бұйрығы)	Педагогтар құжаттамасы (білім сапасы)	Тақырыптық	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек Қаңтар	Директордың әдістеме жұмысы жөніндегі орынбасары Д.Ж. Бозшабаева	ПК ӘК Аттестация комитеті	Аттестаттау процесі туралы ережелермен таныстыру, нұсқаулық беру. Хаттама, бұйрық	Мамыр
Қамқоршылық	Қазақстан Республикасы	Қамқоршылық	Тақы	Зерде	Наурыз	Тәрбие ісі	ПК	Хаттама	

кеңестің жұмысын ұйымдастыру және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидаларының орындалуын қадағалау.	Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 шілдедегі № 355 бұйрығы.	қ кеңестің жұмысын ұйымдастыру және оны сайлау тәртібі.	рып тық	леу Бақы лау		жөніндегі орынбасарлары Б.А. Ибрагимов П.И. Садыбекова		Бұйрық	наурыз
Әдістемелік кеңес қызметі және оны сайлау тәртібінің үлгі ережесіне сәйкес орындалуын қадағалау.	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2007 жылғы 21 желтоқсандағы N 644 бұйрығы.	Әдістемелік кеңес қызметі және оны сайлау тәртібі.	Тақы рып тық	Зерделеу Бақылау	Тамыз	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары М.Ж. Есмұрзаева Д.Ж. Бозшабаева	ӘК	Хаттама Бұйрық	ӘК Тоқсан сайын
Педагогтер жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесі және олардың нысандарына сәйкес келуі, орындалуы.	ҚР БҒМ 2020 жылғы 6 сәуірдегі №130 бұйрығы (өзгерістер 2021 жылғы 16 қыркүйектегі №472 бұйрығымен енгізілген);	Міндетті құжаттар. Электронды журнал, ҚМЖ, ОМЖ, оқушылардың және мұғалімдердің жеке іс-қағаздары, тәлімгерлік құжаттамалары,	Тақы рып тық	Зерделеу Бақылау	Тамыз Пәндер айлығында және Тоқсан сайын	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары М.Ж. Есмұрзаева Д.Бозшабаева	ПК ДЖК ӘК	Хаттама Бұйрық	ДЖК ӘК

		оқушылардың үлгерім табелдері, аттестатты есепке алу құжаты, алфавиттік кітап, ҰБДҚА.							
Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларына оқу тәрбие үдерісінің сәйкес келуі.	Тиісті типтердегі және түрлердегі мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 31 тамыздағы № 385 бұйрығы.	Оқу тәрбие үдерісі. Сабақ кестесі, қоңырау кестесі, оқу жоспары, қосымша сабақтардың жүргізілуі.	Тақы рып тық	Зерделеу Бақылау	Ай сайын	Директор дың оқу ісі жөніндегі орынбаса ры М.Ж. Есмұрзае ва Д.Бозшаб аева Тәрбие ісі жөніндегі орынбасарл ары Б.А.Ибраги мов П.И.Садыбеко ва	ПК ДЖК ӘК	Хаттама Бұйрық	ПК ДЖК ӘК Ай сайын
Мектептің алқа мәжілістерінің педагогикалық	ҚР БҒМ міндетін атқарушының 2008 жылғы 16 мамырдағы	Педагогикалық кеңестің жүргізілуі	Тақы рып тық	Зерделеу Бақылау	Өндірісті ң қажеттілі	Мектепті ң алқа	ПК	Хаттама Бұйрық	ПК

кеңес қызметін ұйымдастырудың және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидаларына сәйкес келуін және орындалуын зерделеу.	№272 бұйрығы	тәртібі			кке байланысты кезектен тыс отырыстар және тоқсан сайын	мәжілісі			
Ерекше білім беруді қажет ететін оқушылар мен үйден оқыту бойынша жұмыс құжаттары	1. КТЖ ның оқу пәндері бойынша жұмыс бағдарламаларына, жеке оқу бағдарламаларына сәйкестігін анықтау. 2. КТЖ ны әзірлеудің дұрыстығын анықтау	Оқу жұмыс жоспары, дәрігер құжаттамалары	Тақырыптық	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары М.Ж. Есмұрзаева Логопед М.Мансұр Дефектолог Г. Надиркулова	Педагогикалық кеңес	ПК үйде оқитын оқушылар туралы мәлімет беру, талқылау, хаттама	Тоқсан сайын
Тәлімгерлік жүйесі қызметінің тиімділігі	Тәлімгерлік жоспарының қойылған мақсатқа сәйкестігі мен мерзімінде жүзеге асырылуын анықтау.	Тәлімгерлік жоспар	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	Директордың ғылыми-әдістемелік орынбасары А.Ж. Манакбаева	Әдістемелік кеңес	Жас мамандармен жұмыс жоспарлары, сабаққа ену, озық тәжірибе тарату, хаттамалар.	қаңтар
Мемлекеттік тілде іс-	Қазақстан Республикасындағы 1997	Құжаттамалар	Тақырыптық	Кешенді-жалпылау	Қыркүйек	Директордың оқу	Директор	Тіл саясатын жүзеге	Тоқсан сайын

қағаздардың жүргізілуі, ҚР тілдер туралы ҚР Заңын іске асыру жоспары	жылғы 11 шілдедегі №151-І « ҚР Тіл туралы» Заңына сәйкес құжаттамалардың мемлекеттік тілде жүргізілуін қамтамсыз ету.		ық	шы бақылау / Құжаттар мен танысу		ісі жөніндегі орынбасары Д.Ж. Бозшабаева А.Қ. Тасибекова	жаны нда ғы отыр ыс	асыру шараларының мектепшілік жоспары, баяндама, хаттама	
Санитарлық – эпидемиологиялық талаптар, санитариялық қағидаларының сақталуын қадағалау.	Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың орындалуын қамтамасыз ету. (ҚР ДСМ 2021жылғы 5 тамыздағы №76 бұйрығы «Білім беру объектілеріне қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар» санитарлық қағидаларын бекіту туралы)	Сабақ кестесі, қоңырау кестесі, оқушылар жүктемесі, оқу кабинеттеріндегі санитарлық талаптар, мектеп асханасы, ыстық тамақты ұйымдастыру	Фрон талды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Асхана құжаттары н тексеру, ата-аналар мен оқушылар арасында сауалнама жүргізіу	Тамыз Қыркүйек Ай сайын	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тасибекова Д.Бозшабаева М.Есмурзаева Әлеуметтік педагог Б.Кадырқулова	ПК	Анықтама Санитарлық талаптардың сақталуына ай сайын шолу бақылауын жүргізу, тамақ сапасын бақылауға ата-аналар қауымын белсенді тарту	қаңтар
Педагогика кадрларының біліктілігін арттыру курстарын ұйымдастыру	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 28 қаңтардағы №95 бұйрығы	Мұғалімдердің біліктілігін арттыру курстарынан өтуі және курстан	Тақырыптық	Зерделеу Бақылау	Тамыз	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Д.Ж.	ПК	Хаттама Бұйрық	Кеңесте Тоқсан сайын

және жүргізу қағидаларының орындалуын қадағалау.		кейінгі шығармашылығы.				Бозшабаева А.Манакбаева			
Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарының орындалуын зерделеу	Қазақстан Республикасы Ағарту Министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 «Мектепке дейінгі тәрбие мен білім беру, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау.	Оқу бағдарламалары және білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттар талаптарының орындалуы. Білім берудің базалық мазмұнының орындалуы, оқу жүктемесінің максималды көлемі, оқу мерзімі мен білім алушылардың дайындық деңгейіне қойылатын талаптар.	Жаппай	Зерделеу Бақылау	Қаңтар	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары М.Ж. Есмұрзаева Д.Бозшабаева А.Қ. Тасибекова А.Калабиева	ПК	Хаттама Бұйрық	Мамыр
Оқу жоспарларында көрсетілген	«Қазақстан Республикасындағы бастауыш, негізгі орта,	КТЖ, ҚМЖ және оқу бағдарламала	Жаппай	Зерделеу Бақылау	Желтоқсан	Директордың оқу ісі	ДЖК	Хаттама Бұйрық	Сәуір

факультативтік сабақтардың және оқу пәндерінің апталық сағат сандарының орындалуы және сабақ кестесінің сәйкес келуін зерделеу.	жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» ҚР Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы №500 бұйрығы;	ры, жұмыс оқу жоспарының үлгілі оқу жоспарына сәйкес келуі.				жөніндегі орынбасары М.Ж. Есмұрзаева Д.Бозшабаева А.Қ. Тасибекова А.Калабиева			
Ата-аналар жиналысының, педагогикалық және ғылыми-әдістемелік кеңестің отырыстарының жүргізілуі	Хаттамалар мен бұйрықтардың талапқа сай толтыруын қамтамсыз ету.	Хаттамалар, бұйрықтар	Фрон талды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Желтоқсан	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Д.Ж. Бозшабаева Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Б.А. Ибрагимов П.И. Садыбекова	Директор жанындағы отырыс	Анықтама, жоспарлар	Мамыр
Қауіпсіздік техникасы	ҚТ бойынша журналдардың дұрыс	Нұсқаулық журнал	Тақырып	Кешенді-жалпылау	Қыркүйек	Директордың тәрбие	Директор	Нұсқаулық, нұсқаулық	Қаңтар

бойынша мектеп жұмыскерлеріне кіріспе нұсқау беру	және уақтылы ресімделуін анықтау.		ық	шы бақылау / ҚТ құжаттары н тексеру		ісі жөніндегі орынбасар ы Б.А. Ибрагимо в Дир.шару ашылық жұмысы жөніндегі орынбаса ры Б.Агмано в	жаны ндағы отыр ыс	пен танысу журналы	
Білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау	Қалыптастырушы және жиынтық бағалаулардың жүргізуде талаптардың бұзылуын уақытында анықтау (ҚР БҒМ 2008жылғы 18 наурыздағы №125 бұйрығы)	Электронды журнал, БЖБ және ТЖБ кестесі	Фрон талды	Сыныптық жалпылау шы бақылау	Тоқсан сайын	Директор дың оқу- ісі жөніндегі орынбаса ры Д.Ж. Бозшабае ва А.Калаби ева	Әдіст емелі к бірле стік отыр ысы	Тапсырмала рдың оқу мақсатына сәйкестігі, тапсырма көлемі, тапсырманы орындау уақытының берілуі, талдау, сараптамалы қ жұмыстар, анықтама.	Тоқса н сайын
Білім алушылардың қорытынды аттестаттауын өткізу	Мемлекеттік емтихандарды өткізу кестесінің сақталуы (ҚР БҒМ 2008жылғы 18 наурыздағы №125 бұйрығы)	Құжаттар	Тақы рыпт ық	Сыныптық- жалпылау шы бақылау / Құжаттар мен танысу	мамыр	Директор дың оқу ісі жөніндегі орынбаса ры Д.Ж.	Педаг огика лық кеңес	Қорытынды аттестаттауға даярлық мәселелері, ҚА қатысатын	мамы р

						Бозшабаева		педагогтерге емтихандарды өткізу ережесі мен жұмыстарды бағалау, академиялық адалдықты сақтау туралы ортақ түсінік қалыптастыру мақсатында нұсқаулық жүргізу.	
Оқушылардың тоқсандық оқу үлгерімінің талаптарының орындалуы ТЖБ, БЖБ талаптарын ың орындалуы	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 «Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылауды, оларды аралық және қорытынды аттестаттауды өткізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау.	Оқу үлгерімінің ағымдық бақылауы, БЖБ, ТЖБ, қорытынды аттестаттау, емтихан хаттамалары.	Жаппай	Зерделеу, бағалау	Қараша желтоқсан	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары М.Ж. Есмұрзаева Д.Бозшабаева А.Қ. Тасибекова А.Калабиева	ӘК	Хаттама Бұйрық	Наурыз мамыр
Мектептің жабдықтар мен және	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы	Оқу құралдары, жиһаздар,	Тақырыптық	Зерделеу	Желтоқсан	Директордың шаруашы	ДЖК	Хаттама Бұйрық	мамыр

жиһазбен жарықтандыру нормалар талаптарының орындалуы	22 қаңтардағы № 70 «Мектепке дейінгі, орта білім беру ұйымдарын, сондай-ақ арнайы білім беру ұйымдарын жабдықтармен және жиһазбен жарықтандыру нормаларын бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау.	оқуға қажетті құрал жабдықтар, оқу бөлмері.				лық жұмысы жөніндегі орынбасары Б.Б.Агманов			
Сынып жетекшілердің міндеттерінің орындалуы (ұйымдастырушылық, үйлестірушілік, қарым-қатынас, бақылау)	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 12 қаңтардағы № 18 «Орта білім беру ұйымдарында сынып жетекшілігі туралы ережені бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау.	Сынып жетекшілерінің құжаттамасы.	Жаппай	Зерделеу талдау	Желтоқсан	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Б.А. Ибрагимов П.И. Садыбекова	ДЖК	Хаттама Бұйрық	мамыр

II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
«Нөлдік» бақылау білім кесіндісін жүргізу	Каникул кезеңінен кейінгі білім деңгейін анықтау	Негізгі пәндер бойынша білім	фронтальды	Кешендік-жалпылама бақылау	Қыркүйек	Директордың орынбасарлары А.Калабиева Д.Бозшабаева	ПК	«Нөлдік» кесіндісін жүргізу және талдау.	Қаңтар

		деңгейі анықталады				М.Есмурзаева ӘБ жетекшілері			
Өткен тоқсандағы жеке пәндер бойынша білім алушылардың білімнің мониторингі	Оқушылардың оқу жетістіктерін анықтау	Әр пәндер бойынша оқушылардың білім деңгейі	Тақырыптық	Кешендік-жалпылама бақылау	Әр тоқсан соңында	Директордың орынбасарлары орынбасарлары А.Калабиева Д.Бозшабаева М.Есмурзаева, ӘБ жетекшілері	ПК	Сараптамалық талдау, мониторинг	Тоқсан сайын
«Оқуға құштар мектеп» Мектеп сайтында үздік балалар әдебиеті мен мектеп әдебиетіне арналған түрлі сервистер, балалар мен жасөспірімдердің кітап оқу үдерісін кеңейту бойынша ресурстарды ұсыну. Мектеп кітапханасында үлкен үзілістерде кітап оқуды ұйымдастыру үшін	Оқуға құштар мектеп» Мектеп сайтында үздік балалар әдебиеті мен мектеп әдебиетіне арналған түрлі сервистер, балалар мен жасөспірімдердің кітап оқу үдерісін кеңейту бойынша ресурстарды ұсыну.	Мектеп кітапханасының, пән мұғалімдерінің құжаттамалары	Тақырыптық	Зерделеу Бақылау	Тамыз	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Ж.Манакбаева тәрбие ісі жөніндегі орынбасары П.И.Садыбеков а Кітапханашылар Медетбек З Бекбаева М	ПК	Хаттама Бұйрық	ПК Қаңтар

«Буккроссинг» бұрышын құру.									
Бейінді оқыту бойынша 5-7 және 8-11 сыныптар бойынша қолданбалы, таңдау және элективті курстардың бағдарламаларын бекіту. Сыныптан тыс сабақтар, үйірмелердің жүргізілу деңгейі. Жеке топтық және факультативтік сабақтардың жүргізілу деңгейі.	Оқушылардың сабақтан тыс уақытын тиімді пайдалануын ұйымдастыру.	Сыныптан тыс сабақтар, үйірмелер	Жап-пай	Зерде-леу Бақы-лау	желтоқсан	Директордың орынбасарлары Д.Бозшабаева М.Есмурзаева	ДЖК	Хаттама Бұйрық	Сәуір
Кәсіптік бағдар беру жұмыстарын ұйымдастыру; 5,6,7 және 8,9,10,11-сыныптар.	Кәсіптік бағдар беру жұмыстарын ұйымдастыру деңгейін анықтау.	Оқушылардың ерекшеліктері мен қажеттіліктерінің ескерілуі. Даралап, саралап оқыту тәсілдері.	Тақырыптық	Зерделеу Бақылау	1п.к	Директордың орынбасарлары А.Манакбаева М.Есмурзаева Кәсіптік бағдар беруші Қ.Жаманқұлов	ПК	Хаттама Бұйрық	ПК Қаңтар

PISA және TIMSS, PIRLS, ICILS халықаралық салыстырмалы зерттеулер жұмыстарын ұйымдастыру. Білім алушылардың білім жетістіктерінің мониторингісіне (ҰБТ, ББЖМ) дайындық жұмыстарын ұйымдастыру.	PISA және TIMSS, PIRLS, ICILS халықаралық салыстырмалы зерттеулер жұмыстарын ұйымдастырылуын зерделеу	PISA және TIMSS, PIRLS, ICILS бойынша 4,8 сынып оқушы-лары мен 15 жасар оқу-шылар	тақырып тық	Зерделеу Бақылау	Тамыз	Директордың орынбасарлары А.Манакбаева Д.Бозшабаева 1П.К	ПК ӘК	Хаттама Бұйрық	ПК Наурыз
Үйірме және секция жұмыстары	Үйірме және секция жұмыстарын ұйымдастыру және жүзеге асырылуы	Үйірме және секция жұмыстары және қамтылған оқушылар. Мұғалімдердің құжаттамалары	Жаппай	Зерделеу Бақылау	тамыз	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Б.А. Ибрагимов Оқу ісі жөніндегі Д.Бозшабаева	1П.К	Хаттама. Бұйрық	ДЖК Желтоқсан ПК Бағыт бойынша тоқсан сайын

Қамқорлыққа алынған балаларды (жетім балалар), материалдық көмек көрсету, көп балалы және көмекке зәру отбасылар. Әлеуметтік жағдайды зерттеу.	Қамқорлыққа алынған балаларды (жетім балалар), материалдық көмек көрсету, көп балалы және көмекке зәру отбасыларды зерттеу қорытындылары. Әлеуметтік жағдайды зерттеу және оны болжау жұмыстары.	Қамқорлыққа алынған балаларды (жетім балалар), материалдық көмек көрсету, көп балалы және көмекке зәру отбасылар	Тақырып-тық	Зерделеу Бақылау	Қыр күйек	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Б.А. Ибрагимов П.И. Садыбекова Оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тасибекова Әлеуметтік-педагог Б.Кадыркулова	ДЖК	Хаттама Бұйрық	Наурыз Қаңтар
Құқық бұзушылыққа бейім оқушылармен жұмыстар. Педагогикалық назарда есепте тұратын оқушылармен жұмыс. Оқушылардың сабаққа қатысуы. Мектепшілік	Құқық бұзушылыққа бейім оқушылардың мәліметтерін жинау және құқық бұзушылықтың алдын алу жұмыстарын ұйымдастыру. Мектепшілік есепте тұратын оқушылардың, әлеуметтік қатерге	Құқық бұзушылыққа бейім оқушылар, ата-аналар, сынып жетекшілерінің құжаттары Мектепшілік есепте тұратын оқушылард	Тақырып-тық	Зерделеу Бақылау	Қыркүйек	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Б.А. Ибрагимов П.И. Садыбекова Мектеп инспекторы Оқу ісі жөніндегі орынбасарлары Д.Бозшабаева	ДЖК	Хаттама Бұйрық	ДЖК Қаңтар

есепте тұратын оқушылардың, әлеуметтік қатерге тәуекелшіл топқа жататын оқушылардың сабаққа қатысуы мен үлгерімі туралы жұмыстар.	тәуекелшіл топқа жататын оқушылардың сабаққа қатысуы мен үлгеріміне бақылау жасау.	ың, әлеуметтік қатерге тәуекелшіл топқа жататын оқушылардың сабаққа қатысуы мен үлгерімі				М.Есмурзаева			
1-5 сынып оқушыларының бейімделуі. 1-сынып оқушыларының жалпы сыныптық сараптамасы	1-сынып оқушыларының бейімделуін зерделеу.	1-5 сынып оқушыларының қабылдауы мен оқу дағдылары н қадағалау	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/ сабақты бақылау	Қыркүйек	Психолог А.Базарбаева Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары А.Калабиева А.Тасибекова	ДЖК	Бастауыш сынып мұғалімдерінің сабақтарына ені, әдістемелік көмек беру.	Қаңтар
1-4 сыныптардың негізгі пәндері жалпы сыныптық бақылауының қорытындысы	Оқушылардың функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау	1-4-сыныптардағы математика сабағы (функционалдық сауаттылықты арттыру әдістері)	Фронталды	Сыныптық - жалпылаушы бақылау/тестілеу	Қаңтар	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары А.Калабиева А.Тасибекова	ДЖК	Білімді қайталау арқылы бекіту мен даралап оқытуға жағдай туғызу үшін педагогтармен сандық оқу ресурстарын әзірлеу.	Қаңтар

								Талдау нәтижелерін шығару.	
Жаратылыстану, география, тарих пәндерінен оқушылардың зерттеу дағдыларын дамытуда оқытудың инновациялық технологияны пайдалану ерекшеліктері (5-9 сыныптар)	Оқушылардың зерттеушілік дағдыларының дегейін анықтау, мұғалім жұмысындағы әдістер мен тәсілдердің, жұмыс түрлерінің рационалдылығы	5-9 сынып оқушыларының зерттеу дағдылары ҚМЖ, жаратылыс тану сабағы	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау /ҚМЖ ларды зерделеу, мұғаліммен сұқбаттасу	Қараша	Директордың орынбасарлары Д.Бозшабаева М.Есмурзаева География және жаратылыстану пәні ӘБ жетекшісі Ж.Жұбаниязова	Әдістемелік отырысы	Оқушылардың қызығушылығын арттыру мақсатында әдіс-тәсілдерді жетілдіру оқу семинарын өткізу. Жоспар, хаттама	Қараша ӘК
Орыс тілінің және ағылшын тілі пәнінің оқытылуын зерделеу (5-7 сыныптар);	Оқушылардың тілдік құзыреттіліктерінің деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту әрекеттерін зерделеу Оқушылардың айтылым, жазылым, дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің әдістерді тиімді қолдануын бағалау	5-7 сыныптардағы орыс тілі, ағылшын тілі сабағы, ҚМЖ, тілдік құзыреттіліктер	Фронталды	Сыныптық - жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	Қараша	Директордың орынбасарлары Д.Бозшабаева М.Есмурзаева ӘБ жетекшісі А.Рахмбердиев а М.Кожайсакова	Әдістемелік отырысы	Орыс тілі пәні мұғалімдерінің қмж бойынша сабақтағы қолданған әдіс-тәсілдерінің тиімділігіне зерделеу жасай отырып, озық тәжірибе тарату, жас мамандарға	Қараша

								әдістемелік көмек көрсету. Хаттама	
5-7 сыныптарда дене шынықтыру пәнінің берілу жағдайы	Оқушылардың физикалық дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту тәсілдерін зерделеу	5-7 сыныптардағы дене тәрбиесі сабағы, ҚМЖ	Фронталды	Сыныптық - жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	Қараша	Директордың орынбасарлары Д.Бозшабаева М.Есмурзаева ӘБ жетекшісі С.Усенбеков	ӘК	Дене шынықтыру пәнінің берілуі бойынша талаптарға сай өтілуі бойынша зерделеу, сабақтарға ену. Анықтама.	Қараша
Қазақ тілі мен әдебиетінің оқытылуы жағдайын зерделеу (5-9 сыныптар)	Оқушылардың танымдық дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту әдісін зерделеу	5-9 сыныптар, қазақ тілі және пән мұғалімдері, ҚМЖ	Фронталды	Сыныптық - жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	Қараша	Директордың орынбасарлары Д.Бозшабаева М.Есмурзаева ӘБ жетекшісі Ғ.Битибаева	ДЖО	Оқушылардың қазақ тілі мен әдебиеті пәні бойынша біліміне, қызығушылығына талдау жасау, пән мұғалімдерінің сабақтағы оқыту әдістеріне зерделеу жасай отырып, ұсыныстар	Қараша

								білдіру. Анықтама	
5-9 сыныптарда математика пәнін жүргізудің сапалық деңгейі	Оқушылардың математикалық сауаттылық деңгейлері мен мұғалімдердің пәндік құзыреттілігі деңгейін анықтау	5-9 сыныптардағы математика сабағы,, пән мұғалімдері, ҚМЖ	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау, тестілеу	Қараша	Директордың орынбасарлары Д.Бозшабаева М.Есмурзаева ӘБ жетекшісі Әлі А	ДЖО	Оқушылардың математика пәні бойынша біліміне, қызығушылығына талдау жасау, пән мұғалімдерінің сабақтағы оқыту әдістеріне зерделеу жасай отырып, ұсыныстар білдіру. Анықтама	Қараша
7-9 сыныптарда химия, физика биология пәндерінің жаңартылған білім мазмұны бойынша берілу жағдайы	Оқушылардың танымдық деңгейлері мен функционалдық дағдыларының деңгейін анықтау, әдістерді зерделеу	7-сыныптардағы химия, физика сабақтары, ҚМЖ	Тақырыптық	Сыныптық - жалпылаушы бақылау ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	Желтоқсан	Директордың орынбасарлары Д.Бозшабаева М.Есмурзаева ӘБ жетекшілері Бимен С Оралбекова К	Әдістемелік отырысы	Әдістемелік тәсілдерді жетілдіру, педагогикалық оқу семинарын өткізу. Жоспары, хаттама	желтоқсан
Жаратылыстану	ЖМБ пәндерін	8-11	Фронтал	Кешенді-	желтоқ	Оқу ісі	ДЖО	Ішінара	желт

бағытындағы пәндердің ағылшын тілінде берілуі	ағылшын тілінде оқыту сапасын бақылау	сыныптар	ды	жалпылаушы бақылау/ сабақтарды бақылау	сан	жөніндегі орынбасары Д.Бозшабаева М.Есмурзаева Бірлестік жетекшілері Бимен С Оралбекова К		ағылшын тілінде жүргізілетін пәндердің информатика, физика, химия, биология пәндерінің өтілу барысы, тілдік құзіреттілігі н дамыту коучингі, жоспары, хаттама	оқсан
Ағылшын тілі оқытуда 8-9 сынып, 9-11 оқушыларының сөйлеу дағдыларын қалыптастыру мақсатында тиімді әдістер мен жаттығуларды пайдалану	Ағылшын тілі пәні мұғалімдерінің пәндік құзыреттілік деңгейі мен АКТ құзыреттіліктерін анықтау, оқушылардың тілдік дағдыларын анықтау	8-9, 9-11 сыныпта сабақ беретін пән мұғалімдері, ағылшын тілі сабағы, ҚМЖ	Тақырыптық	Персоналды бақылау/ ҚМЖ талдау, бақылауғ сұқбаттасу	ақпан	Оқу ісі жөніндегі орынбасары Д.Бозшабаева М.Есмурзаева Бірлестік жетекшісі М.Кожайсакова	Әдістемелік отырысы	Оқушылардың ағылшын тілінде сөйлеу дағдыларын дамыту мақсатында ақпараттық технологияларды тиімді қолдану әдістерін жетілдіру, интерактивті жұмыс парақтары, онлайн	ақпан

								сынамаларға сілтемелер жасау, ұсыныс білдіру.Хаттам	
8-11 сыныптарда орыс тілі мен әдебиеті сабақтарында интербелсенді әдістерді пайдалануы	Пән мұғалімдерінің сандық технолологияларды қолдану деңгейлерін анықтау	8-11 сабақ беретін орыс тілі сабағы, ҚМЖ	Тақырыптық	Персоналды бақылау/ сабақтарды бақылау, тестілеу	ақпан	Оқу ісі жөніндегі орынбасары Д.Бозшабаева М.Есмурзаева Бірлестік жетекшісі А .Рахмбердиева	Әдістемелік отырысы	Әдістемелік тәсілдерді жетілдіру мақсатында педагогикалық оқу семинарын өткізу, жоспары, хаттама	ақпан
8-11 сыныптардағы дене шынықтыру пәнінің берілу жағдайы	Пән мұғалімдерінің командалық жұмысты ұйымдастыру бойынша тәсілдерін зерделеу	8-11 сабақ беретін дене шынықтыру пәні мұғалімдері, сабақ, ҚМЖ	Тақырыптық	Персоналды бақылау/ сабақтарды бақылау	ақпан	Оқу ісі жөніндегі орынбасары Д.Бозшабаева М.Есмурзаева Бірлестік жетекшісі С.Усенбеков	Әдістемелік отырысы	Пән мұғалімдерінің командалық жұмысты ұйымдастыру бойынша тәсілдерін зерделеу, сабақтарына ену, анықтам а	ақпан
10-11 сыныптарда жаратылыстану пәндерінің оқытылу жағдайын	Пән мұғалімінің пәндік құзыреттілігі мен әдістемелік құзыреттілік деңгейін	10-11 сыныптағы пән мұғалімдері, сабақ, ҚМЖ	Тақырыптық	Персоналды бақылау/ тестілеу, бақылау	наурыз	Оқу ісі жөніндегі орынбасары Д.Бозшабаева М.Есмурзаева Бірлестік	Әдістемелік отырысы	Пән мұғалімінің пәндік құзыреттілігі мен әдістемелік	Наурыз

зерделеу	диагностикалау					жетекшісі С.Бимен		құзыреттілік деңгейін диагностика лау мақсатында сабақтарға ену, ұсыныс, пікі р білдіру. Аны қтама	
10-11 сыныптарда гуманитарлық пәндері бойынша оқушыларды оқыту сапасы	Оқушылардың оқу дағдыларының деңгейі мен бейіндік бағдарын анықтау	10-11 сыныптард ағы бейіндік сабақтар	Тақыры птық	Персоналд ы бақылау/ сұқбаттасу, тестілеу	сәуір	Оқу ісі жөніндегі орынбасары Д.Бозшабаева М.Есмурзаева Бірлестік жетекшісі Психолог Ж.Токсанбаева	Әдістеме лік отырысы	Оқушылард ың оқу дағдыларын ың деңгейі мен бейіндік бағдарын анықтау сынама тесті, мониторингі менталдау. Сараптамал ық талдау кестесі.	сәуір
Көркем еңбек сабақтарында оқушыларды ұлттық қолөнерге баулу;	Оқушылардың қол өнермен айналысу дағдылары деңгейін анықтау	Көркем еңбек сабағы	Фронтал ды	Кешенді- жалпылау шы бақылау/ оқушылар жұмыстары н зерделеу, сұқбаттасу	ақпан	Оқу ісі жөніндегі орынбасары Д.Бозшабаева М.Есмурзаева Бірлестік жетекшісі Р.Толемисова	Әдістеме лік отырысы	Әдістемелік тәсілдерді жетілдіру, са бақтарға ену, зерделеу жұмыстарын жүргізу, аны қтама.	ақпа н
Халықаралық	Оқушылардың	Халықарал	Тақыры	Персоналд	Қараша	Оқу ісі	Әдістеме	Функционал	мам

зерттеулерге дайындық жұмыстары;	зерттеу бағыттары, қабілеттері мен зерттеу кезеңдері туралы ақпараттар жинау, мұғалімдердің зерттеушілік бағытындағы құжаттарын зерделеу	ық зерттеулер сайысын өткізу ережелері	птық	ы бақылау/ құжаттамаларды зерделеу		жөніндегі орынбасары Д.Бозшабаева М.Есмурзаева Бірлестік жетекшілері	лік кеңес	дық сауаттылықты арттыруға бағытталған тапсырмалар базасын қалыптастыру ХЗ жабық ақпараттарынан алынған тапсырмаларды талдау, мониторинг нәтижелерін қарау.	ыр
Мұғалімдердің жауапкершілігі мен жұмыс тиімділігіне мониторинг жасау	Оқушылардың оқу нәтижелерінің мониторинг деректерін зерделеу	әдістемелік бірлестікте р жұмысының нәтижесі	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ құжаттамаларды зерделеу	мамыр	Оқу ісі жөніндегі орынбасары Д.Бозшабаева М.Есмурзаева	Пед. кеңес	Оқушылардың оқу нәтижелерінің мониторинг деректеріне сүйене отырып мұғалімдердің сапалы оқытуды дамыту критерийлерін жасау. Анықтама.	
Үйде оқыту бойынша оқу бағдарламаларының орындалуы.	Үйде оқытылатын оқушылардың оқу дағдыларының деңгейін	Мектеп бойынша үйде оқытылаты	Фронталды	Персоналды бақылау/ құжаттамаларды	қаңтар	Оқу ісі жөніндегі орынбасары М.Есмурзаева	Пед. кеңес	Саралап және даралап оқыту	мамыр

	диагностикалау, пән мұғалімдерінің дидактикалық құралдарының сапасы мен тиімділігін бағалау	н оқушылар, пән мұғалімдері, тест қорытындысы, ҚМЖ		зерделеу, сұқбаттасу				тәсілдерін қолдануды бақылау, білім алушылардың кейбір топтары үшін оқудағы қажеттіліктерін ескере отырып сапалы білім алуына жағдай жасау. Анықтама	
«Өмір сүру қауіпсіздігі негіздері», «ЖЖЕ» оқу курстарын жүргізу	«Өмір сүру қауіпсіздігі негіздері», «ЖЖЕ» оқу курстарын жалпы білім беру мазмұны пәндерінде жүргізуді бақылау	1-11-сынып оқушылары	тақырыптық	Кешендік-жалпылама бақылау	Үнемі Қараша	Оқу ісі, тәрбие жөніндегі орынбасарлары М.Есмұрзаева Б.Ибрагимов П.Садыбекова АӘД мұғалімі Ж.Сыдыков	ДЖК	ӨНҚ компаненттерін сабақ аясында жүзеге асыру бойынша әдістемелік семинар өткізу, оқушылардың қысылтаяң жағдайларда әрекет етуді дағдыларын мониторингі	Үнемі Қаңтар

								н жүргізу. Тәжірибелік сабақтар өткізу.	
9,11- сыныптардың негізгі пәндерден білім сапасы, «Алтын белгі» белгісіне және үздік аттестатқа үміткерлердің оқу үлгерімі, жүргізілген жұмыс деңгейі. 11-сыныпт оқушыларының ҰБТ-ға дайындық бойынша сынамалы тест нәтижелері. ББЖМ бойынша жұмыстар.	9,11-сыныптардың негізгі пәндерден білім сапасын және оқу үлгеріміне бақылау жүргізу. «Алтын белгі» белгісіне және үздік аттестатқа үміткерлердің білім сапасына сараптама жасау	9,11 – сынып оқушылары на жалпы сыныптық бақылау, оқушылард ың білім сапасы, «Алтын белгі», үздік аттестатқа үміткерлер дің білім сапасы.	Жаппай	Зерделеу Бақылау	Қараша	Оқу ісі жөніндегі орынбасары Д.Бозшабаева М.Есмурзаева Кәсіптік бағдар беруші Қ.Жаманқұлов	ПК №2	Хаттама Бұйрық	ДЖК Қаңт ар ПК Қаңт ар Наур ыз

III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақыла у түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқару шылық шешім	Екінші бақыл ау
---------------------	--------------------	----------------------	------------------	---------------------	-----------------------	------------	---------------	---------------------------	-----------------------

Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру мен үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс жоспарының жүзеге асырылуы	Оқушының білім сапасына әсер ететін жеке басының ерекшеліктерін ескере отырып, білімдегі олқылықтарды толтыруды қамтамасыз ету	Үлгерімі төмен оқушылардың оқу жетістіктері	Фронталды	бақылау, талдау	қазан	Директордың орынбасарлары Д.Бозшабаева М.Есмурзаева А.Калабиева А.Тасибекова	ДЖК	ӘБ отырыстарында оқушылардың білім сапасының төмендеу себептерін анықтау.	Тоқсан сайын
Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыстарды ұйымдастыру	Олқылықтарды анықтауға және оқушылардың негізгі құзыреттіліктерін қалпына келтіру және мақсатты түзету.	Үлгерімі нашар оқушылардың оқу әрекеттері	Фронталды	Бақылау, талдау	желтоқсан	Директордың орынбасарлары Д.Бозшабаева М.Есмурзаева А.Калабиева А.Тасибекова Бірлестік жетекшілері	ДЖК	Олқылықтарды жоюға бағытталған ұсынбалар әзірлеу. Ата-аналармен жеке кездесу ұйымдастыру.	Ай сайын сәуір
Оқушылардың оқу сауаттылығын қалыптастыру жұмыстарының жағдайы	Оқу сауаттылығын арттыратын тапсырмалардың сапасын анықтау	Гуманитарлық бағыттағы сабақтар, ҚМЖ	Тақырыптық	Бақылау, талдау ҚМЖ зерделеу	сәуір	Директордың орынбасарлары Д.Бозшабаева М.Есмурзаева А.Калабиева А.Тасибекова	ДЖК	Білім алушылардың білім сапасы төмендеу себепін анықтау мақсатында	

								ҚМЖ –на басымдық беру, оқу мақсатына жету үшін әдіс-тәсілдерді тиімді қолдану.	
Білімдегі ақауларды жою мақсатында Lesson study әдісі арқылы сабақты бірлесіп жоспарлау	Білімдегі ақауларды жою арқылы білім сапасын арттырудың шешімін табу	Мұғалімдердің жұмыс жоспарлары	Тақырыптық	Сауалнама, талдау, бақылау	Қазан, қаңтар	Директордың орынбасарлары Д.Бозшабаева М.Есмурзаева ӘБ жетекшілері	Кестеге сай	Lesson study қолдану арқылы сабақты бірлесіп жоспарлау, білімдегі ақауларды жою немесе азайтуға ықпал ету, зерттеу сұрағын таңдау. Жоспарлар, кері байланыстар, рефлексия	сәуір
Білім алушылардың демалысын ұйымдастыру	Сабақтан тыс кездерде бос уақытын тиімді өткізуді ұйымдастыру	жоспар	тақырыптық	Іскерлік ойындар	Желтоқсан	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары Б.Ибрагимов П.Исабекова	Кестеге сай	Демалыс кездерінде білім алушылардың бос уақытын тиімді	Наурыз Мамыр

						Қосымша білім беру педагогі А.Қарсыбайк ызы «Жас Лидер» жетекшілері А.Нұрақ Сейдуалиева Ф		ұйымдастыру	
--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--

IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақы лау түрі	Бақылау әдісі	Орындау мерзімі	Жауапты лар	Қарастыра тын орны	Басқарушылық шешімі	Екінші қайтара бақылау
---------------------	--------------------	-------------------	---------------------	------------------	--------------------	----------------	-----------------------	------------------------	------------------------------

Ғылыми жетекшінің жұмыс сапасы	Жоба бойынша жұмыс жоспарларын құру, зерттеу жұмыстарының жүргізілуі	Ғылыми жетекшінің жұмыс жоспары	Тақырыптық	Жұмыс жоспарын, аралық зерттеу нәтижелерін талдау, зерттеу күнделігінің толық және уақтылы толтырылуын зерделеу	қараша	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары Д.Бозшабаева А.Калабиева	Директордың жанындағы кеңес, әдістемелік кеңестің отырысы	Өтінімдерді қарастыру бойынша мектеп комиссиясын құру, ғылыми өнім мазмұны, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстарымен ғылыми жетекшілердің пікірін тыңдау	сәуір, тамыз-қыркүйек
Ғылыми-зерттеу жұмыстарына оқушының даярлығы	Өздік жұмыстарына оқушының даярлығын анықтау	Ғылыми жобалар мен басқа байқауларға қатысушы оқушының жұмысы	Тақырыптық	Оқушының зерттеушілік қызмет жағдайының диагностикасы	қараша	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары Д.Бозшабаева А.Калабиева	ҒББ отырысы	ҒББ қолданыстағы жүйесін құру	тамыз-қыркүйек

Зерттеуді жүргізу жоспарын іске асыру	Зерттеу бойынша жоспардың сапалы және уақытында орындалуын анықтау	Зерттеу жүргізу бойынша жоспарды іске асыру	Тақырыптық	Ғылыми жетекшінің рефлексивті талдауы, ғылыми жобаға қатысушылар мен оқушылар арасындағы сауалнама	Сәуір-мамыр-тамыз-қыркүйек	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары Д.Бозшабаева А.Калабиева	Директор жанындағы отырыс	Ғылыми жетекшінің рефлексивті есебі	тамыз - қазан
Ғылыми жұмыстың, жобаның сапасы мен бәсекеге қабілеттілігі	Жақсарту мақсатында жобаларға және зерттеу жұмыстарына қойылатын талаптардың сақталуын қамтамасыз ету	Жоба мазмұны	Тақырыптық	SWOT-талдау, туындайтын қауіптер	наурыз	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары Д.Бозшабаева А.Калабиева	ӘК	Өтінімдерді қарастыру бойынша мектеп комиссиясын құру, ғылыми өнім мазмұны, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстарымен, ғылыми жетекшілердің пікірін тыңдау	

Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жаңарту	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жаңартудың уақытылы жүргізілуін тексеруді қамтамасыз ету	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасы	Тақырыптық	Мониторинг (ашықтық, уақытылы жаңарту, қолжетімділік)	тамыз	Педагог-психолог Ж.Токсанбаева	Директор қатысуымен отырыс, ғылыми-әдістемелік кеңес отырысы	Деректердің қолжетімді базасын құру	қыркүйек, қаңтар
Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жаңарту мониторингі	Дарынды және дәлелді балалардың дерекқорындағы оқушылардың табыстылығын анықтау, жеке тиімділігін диагностикалау	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасы	Фронталды	Оқушылардың прогресті дамуын бақылау картасын толтыруды талдау, мониторинг жүргізу	наурыз	Педагог-психолог Токсанбаева Ж	Директор жанындағы отырыс	Табыс мониторингі, талдау	сәуір

V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕҢГЕЙІН БАҚЫЛАУ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
------------------	-----------------	-------------------	--------------	------------------	--------------------	------------	------------	--------------------	----------------

Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	ОМЖ және ҚМЖ әзірлеу және іске асыру сапасын анықтау	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Құжаттаманы зерделеу: ОМЖ және ҚМЖ	Қыркүйектің 1 аптасы	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары : А.Калабиева А.Тасибекова М.Есмурзаева Д.Бозшабаева	ӘК	Оқу семинарын өткізу, жоспары .	
	Мұғалімнің әртүрлі формаларды, әдістерді және заманауи технологияларды қолдануды деңгейін анықтау (топтық жұмыс, жұптық жұмыс, жеке жұмыс)		Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары : А.Калабиева А.Тасибекова М.Есмурзаева Д.Бозшабаева	Директордың жанындағы кеңес	Шеберлік сыныбын өткізу, Lesson Study ұйымдастыру	
	Тұлғаға бағытталған тәсілді қолдану сапасын анықтау		Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары : А.Калабиева А.Тасибекова М.Есмурзаева Д.Бозшабаева	Директордың жанындағы кеңес	Әдістемелік бірлестік отырысында тәжірибе алмасу	
	Оқушылардың оқу		Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу	Бір жыл ішінде сабаққа	Директордың оқу ісі жөніндегі	Директордың жанындағы		

жетістіктерінің деңгейіне сәйкес сараланған тапсырмаларды пайдалану тиімділігін бағалау		қ	Құжаттаманы зерделеу: ҚМЖ	қатысқан кезде	орынбасарлары : А.Калабиева А.Тасибекова М.Есмурзаева Д.Бозшабаева	кеңес		
Білім беру нәтижелеріне қол жеткізу үшін цифрлық білім беру ресурстарын пайдалану деңгейін анықтау		Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Құжаттаманы зерделеу: ҚМЖ	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары : А.Калабиева А.Тасибекова М.Есмурзаева Д.Бозшабаева	Директордың жанындағы кеңес		
Оқу мақсаттарының сабақ мазмұнына сәйкестігін бағалау		Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Құжаттаманы зерделеу: ҚМЖ	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары : А.Калабиева А.Тасибекова М.Есмурзаева Д.Бозшабаева	Директордың жанындағы кеңес	Критериалды бағалау бойынша ережелерді зерделеуді ұйымдастыру	
Бағалау критерийлерін пайдалану мен тапсырмаларға дескрипторлар		Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Құжаттаманы зерделеу:	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары : А.Калабиева	Директордың жанындағы кеңес	А, В топтары: критериалды бағалау жөніндегі нұсқаулықты	

	ды дұрыс құрастыру деігейін анықтау			ҚМЖ		А.Тасибекова М.Есмурзаева Д.Бозшабаева		игеру	
	Білім алушылардың жеке жетістіктерінің мониторингін, жүйелі зерттеулерді ұйымдастыру тиімділігін бағалау		Тақырыптық	Білімді тексеру: қорытынды бақылау жұмыстары Талдау: ТБЖ нәтижелері	Тоқсанла 1 рет	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары : А.Калабиева А.Тасибекова М.Есмурзаева Д.Бозшабаева	Директордың жанындағы кеңес	Оқушылары білім сапасының төмен % көрсеткен мұғалімдерді біліктілігін арттыру курстарына жіберу	
	Ұжымдық педагогикалық жобаларға қатысу жиілігін анықтау		Тақырыптық	Бақылау, сауалнама	Жыл бойы	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары : А.Калабиева А.Тасибекова М.Есмурзаева Д.Бозшабаева	Директордың жанындағы кеңес		

Мұғалімдердің белсенді / пассивті ұстанымы	Білім сапасын арттыру және оқушыларды ынталандыру бойынша мұғалімнің жұмыс сапасына баға беру	Мұғалімнің шеберлігі мен әдістемелік дайындығының жай-күйі	Тақырыптық	Білімді тексеру: әкімшілік бақылау жұмыстары, талдау	Жыл бойы	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары : А.Калабиева А.Тасибекова М.Есмурзаева Д.Бозшабаева Педагог-психолог Ж.Токсанбаева	Педкеңес	Lesson Study ұйымдастыру, біліктілікті арттыру курстарына жіберу	
	Мұғалімнің оқуды жүйелеу, балалардың жеке ерекшеліктерін (темперамент, мінез, қабілет, бейімділік және т.б.), өзінің жеке ерекшеліктерін біле білу қабілетін анықтау.		Тақырыптық	Бақылау, сауалнама, талдау	Жыл бойы	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары : А.Калабиева А.Тасибекова М.Есмурзаева Д.Бозшабаева Педагог-психолог Ж.Токсанбаева	Педкеңес	Мұғалімдердің өзара сабақтарға қатысуы.	
	Мұғалімнің оқушының жеке басын, оның даму мүмкіндіктерін		Тақырыптық	Бақылау, құжаттаманы тексеру, талдау	Жыл бойы	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары : А.Калабиева	Педкеңес	Педагогтың кәсіби даму жоспарын құру	

	, өз қызметін жобалау қабілетін анықтау					А.Тасибекова М.Есмурзаева Д.Бозшабаева			
	Мұғалімнің оқу-тәрбие процесінде оқушылардың жас және жеке қабілеттерін ескеру қабілетін анықтау		Тақ ыры птық	Бақылау, сауалнама, талдау	Жыл бойы	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары : А.Калабиева А.Тасибекова М.Есмурзаева Д.Бозшабаева	Педкеңес	Ашық сабақтар өткізу	
	Мұғалімнің балалармен, басқа мұғалімдермен , оқушылардың ата- аналарымен байланыс орнату және қолдау, олармен дұрыс қарым-қатынас орнату, қажетті уақытта тиісті ықпал ету шараларын		Тақ ыры птық	Бақылау, сауалнама, талдау	Жыл бойы	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары : А.Калабиева А.Тасибекова М.Есмурзаева Д.Бозшабаева	Педкеңес	Озық педагогикалық тәжірибені тарату	

	таңдау мүмкіндіктерін бағалау								
	Мұғалімнің балаларды ұйымдастыру, әртүрлі іс-шараларға қосу, өзін-өзі тәрбиелеуге ынталандыру қабілетіне баға беру.		Тақырыптық	Бақылау, сауалнама, талдау	Жыл бойы	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары : А.Калабиева А.Тасибекова М.Есмурзаева Д.Бозшабаева	Педкеңес	Озық педагогикалық тәжірибені тарату	
"Жас мұғалім-тәлімгер" жүйесіндегі жұмыс	Жас педагогтардың кәсіби қиындықтарын анықтау	Жас мамандармен жұмыс	Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат	қыркүйек	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары : А.Калабиева А.Тасибекова М.Есмурзаева Д.Бозшабаева	ДЖК	Топ үшін жас мұғалім мектебінің жұмысын ұйымдастыру, коучингтер, интенсивтер өткізу, Lesson Study ұйымдастыру, тәжірибелі мұғалімдердің сабақтарына қатысу	Қаңтар
	Пән бойынша сабақтарды жоспарлау		Тақырыпты	Бақылау: сабаққа қатысу	Қаңтар	Директордың оқу ісі жөніндегі	ҒПК	Жас мұғалімдер онкүндігін	

	және ұйымдастыру сапасын анықтау		қ	Сұхбат		орынбасарлары : А.Калабиева А.Тасибекова М.Есмурзаева Д.Бозшабаева		өткізу	
	Жас педагог қызметінің қойылған мақсаттары мен міндеттерінің айқындылығы, нақтылығы, өлшемділігін бағалау.		Тақырыптық	Бақылау Құжаттаманы тексеру Сұхбат	Жыл бойы	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары : А.Калабиева А.Тасибекова М.Есмурзаева Д.Бозшабаева	ҒПК	Жас педагогтың қызметін бағалау критерийлерін әзірлеу	
	Жас педагогтың кәсіби қызмет бағыттарының әртүрлілігін талдау.		Тақырыптық	Бақылау Құжаттаманы тексеру Сұхбат	Жыл бойы	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары : А.Калабиева А.Тасибекова М.Есмурзаева Д.Бозшабаева	ҒПК	Жас педагогтың қызметін бағалау критерийлерін әзірлеу	
	Жас педагог тәжірибесінде тәлімгерлік жүйесінің элементтерін іске асыру		Тақырыптық	Бақылау Құжаттаманы тексеру Сұхбат	Наурыз	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары : А.Калабиева А.Тасибекова М.Есмурзаева	ҒПК	Тәлімгерлердің қызметін зерттеу	

	барысын бағалау.					Д.Бозшабаева			
Шығармашылық / зерттеу топтарының жұмысы	Оқушылардың дарындылығын анықтау және дамыту бойынша шығармашылық/ зерттеу топтарының жұмысын бағалау	Эксперименттік және ғылыми-зерттеу жұмысы	Тақырыптық	Сауалнама Бақылау Сұхбат	Жартыжылдықта 1 рет	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары : А.Калабиева А.Тасибекова М.Есмурзаева Д.Бозшабаева	ҒПК	Оқушылардың дарындылығын анықтау мәселелері бойынша әдебиеттерді зерделеу	
	Педагогтардың тәжірибесін жақсарту мақсатында Lesson study ұйымдастыру және өткізу тиімділігін анықтау.		Тақырыптық	Сауалнама Бақылау Сұхбат	Тоқсанда 1 рет	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары : А.Калабиева А.Тасибекова М.Есмурзаева Д.Бозшабаева	ҒПК	Ашық сабақтар өткізу, мұғалімдердің сабақтарына қатысу, мектеп, аудандық ҒЗК, олимпиадаларға, конкурстарға қатысу	
	Педагогтердің инновациялық тәжірибесін енгізу және тарату бойынша		Тақырыптық	Құжаттаманы зерттеу Бақылау Сауалнама Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары : А.Калабиева А.Тасибекова М.Есмурзаева	ҒПК	Мектеп, аудан, қала деңгейінде педагогтердің тәжірибесін жинақтау	

	шығармашылық / зерттеу топтарының жұмыс тиімділігін бағалау.					Д.Бозшабаева			
Мұғалімнің кәсіби дамуы және өзін-өзі жетілдіруі	Оқыту мен тәрбиелеудің әдістері мен формаларының үйлесімділігін сақтау мен қолдану деңгейін анықтау.	Мұғалімнің іс - әрекеттегі тәжірибесін зерттеу	Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары : А.Калабиева А.Тасибекова М.Есмурзаева Д.Бозшабаева	ӘБ	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу	тамыз
	Психологиялық-педагогикалық білімді және психология мен педагогиканың қазіргі жай-күйі туралы білімдері мен		Тақырыптық	Сұхбат Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары : А.Калабиева А.Тасибекова М.Есмурзаева Д.Бозшабаева	Директордың жанындағы кеңес	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу	

	біліктілігіне баға беру.							
	Өзінің кәсіби дамуының перспективаларын білу мен жеке стилінің ерекшеліктерін анықтай алу қабілеттерін бағалау..	Тақырыптық	Сұхбат Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары : А.Калабиева А.Тасибекова М.Есмурзаева Д.Бозшабаева	Директордың жанындағы кеңес	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу	
	Мұғалімнің өзін-өзі дамытуға дайындық деңгейін анықтау.	Тақырыптық	Сұхбат Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары : А.Калабиева А.Тасибекова М.Есмурзаева Д.Бозшабаева	ӘБ	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу	наурыз
	Оқытудың белсенді формалары мен әдістерін қолданудың тиімділігін анықтау.	Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары : А.Калабиева А.Тасибекова М.Есмурзаева Д.Бозшабаева	ӘК	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу	
	Тұлғаның шығармашылы	Тақыры	Сұхбат Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	Директордың оқу ісі	ӘК	Біліктілікті арттыру	

	қ әлеуетінің деңгейін бағалау тәжірибелерін анықтау.		пты қ			жөніндегі орынбасарлары : А.Калабиева А.Тасибекова М.Есмурзаева Д.Бозшабаева		курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу	
	Коммуникативтік құзыреттілік деңгейін бағалау.		Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары : А.Калабиева А.Тасибекова М.Есмурзаева Д.Бозшабаева	ӘЖ	жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу	

VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС –ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
Тәрбие жұмысында нормативтік құжаттардың басшылыққа алынуы	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Тәрбие жұмысының жоспары	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу	Тамыз	Директор Л.Н. Мырзакасымова	ДЖК	Бұйрық	Қаңтар
Тәрбие жұмысын ұйымдастыру	Тәрбие жұмысының басымдықтарын және сапасын анықтау	Сынып жетекшілерінің жұмысы	Фронталды	Жоспардың орындалуын бақылау, талдау	Тамыз	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Б.А.Ибрагимов	СЖО	Жылдық жоспар, хаттамалар	Қаңтар

						П.И.Садыбеков а			
Сынып жетекшілердің тәрбие жұмысының жоспарын бекіту және тексеру	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Сынып жетекшісін ің жұмыс жоспары	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу	Тамыз	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбеков а	ДЖК	Тәрбие жоспарлары	Қаңтар
Мектептің отбасымен өзара әрекеттесуі	Отбасы мен мектеп арасындағы байланысты қадағалау	Ата-аналармен жұмыс	Тақырыптық	сауалнамалар, сұқбаттасу	Ай сайын	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбеков а	Штаб отырысы	Жиналыс хаттамасы, коучинг, семинар	Кезекті
Ата-аналармен жұмыс жасауды ұйымдастыру: Педагогикалық қолдау	Мектеп-оқушы-ата-ана триадасының жұмыс сапасын бағалау	Ата-аналармен жұмыс	Тақырыптық	тәрбие сағаттарының жоспарлары, жиналыстар хаттамалары, ресурстар	Қаңтар	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбеков а Психолог Ж.Токсанбаева	ПК	Жиналыс хаттамасы, коучинг, семинар	Қыркүйек, қараша, қаңтар, сәуір
Тәрбие сағаттарының тиімділігі	Сынып сағатының мазмұнына және тәрбиелеу мен оқытудың жаңа тәсілдерін енгізуге қойылатын талаптарды қамтамасыз ету	1-2-сыныптар 3-4-сыныптар 5-7-сыныптар 8-9-сыныптар 10-11-	Фронталды	Сынып сағаттарын бақылау, талдау, сұқбаттасу	Қыркүйек Қараша Қаңтар Наурыз Мамыр	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбеков а Сынып жетекшілер	ӘКО	Сынып сағаттары жоспары	Қараша Қаңтар Наурыз Мамыр

Білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру	Сабақтан тыс уақытта және үйірмелерде қосымша сабақтарға қатысатын балалардың ынталандырудағы ата-аналардың рөлін анықтау	сыныптар 1-11-сыныптар	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, сұқбаттасу, сауалнамалар	Жарты жыл сайын	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбеков а Сынып жетекшілер	ДЖК	Іс-шаралар жоспары, үйірмелер жұмысының хаттамасы	Қаңтар
Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейі	Үйірме бағдарламасының сабақ мазмұнына сәйкестігін анықтау, оқушыларды үйірмелер мен спорт секцияларының жұмысына тарту процесіндегі қиындықтарды диагностикалау	1-11-сыныптар	Фронталды	Сауалнама, сұқбаттар алу, диагностика жасау	Тоқсан сайын	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбеков а Сынып жетекшілер	ДЖК	Спорттық үйірмелер жұмыс кестесі	Тоқсан сайын
Білім алушыларды білім беру ұйымдарындағы тәрбие үдерісін басқаруға тарту	Оқушыларды тәрбие процесіне тартудың, олардың іс-шараларға белсенді қатысуын қолдаудың пәрменді тәсілдерін зерделеу	Оқушылар қауымдастығы	Тақырыптық	сауалнама, жоспарларды зерделеу, сұқбаттасу	Тоқсан сайын	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбеков а Сынып жетекшілер	СЖО	Хаттама	
«Жас ұлан»,	«Жас ұлан», «Жас	Өзін-өзі	Тақырып	құжаттамала	Тоқсан	Директордың	ӨӨБҰ	Іс-шаралар	

«Жас қыран», өзін-өзі басқару ұйымдары жұмысы	қыран» ұйымдары, өзін-өзі басқару органдары жұмысының тиімділігін айқындау	басқару ұйымы	тық	рды зерделеу, ашық сұрақтар бойынша сұқбат жүргізу	сайын	тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбеков а Сынып жетекшілер Аға тәлімгер Күденова Ұлжан Қосымша білім беру педагогі А.Қарсыбайқызы	О	жоспары, суреттер	
Сабақтан тыс тәрбиелік жобаларды ұйымдастыру және оны іске асыру барысы	«Оқуға құштар мектеп», дебаттық қозғалыс, «Балалар және театр» акциясын өткізу сапасын анықтау	Тәлімгердің жұмыстары, тәрбие орынбасары	Тақырыптық	жобалардың жоспарларын зерделеу, іс-шараларды талдау	Наурыз	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбеков а Сынып жетекшілер Аға тәлімгер Күденова Ұлжан Қосымша білім беру педагогі А.Қарсыбайқызы	ПК	Жобалар, сайыс жоспарлары	
«Мектепке жол» қайырымдылық акциясы	Әлеуметтік қорғаусыз қалған отбасы балаларына	Әлеуметтік педагог	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу, сауалнама	Тамыз	Директордың тәрбие ісі жөніндегі	ПК	Әлеуметтік педагог есебі	Жыл бойы

	материалдық көмек көрсетудің сапасын анықтау					орынбасары Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбеков а Сынып жетекшілер Әлеуметтік педагог Б.Кадыркулова			
Әлеуметтік қорғалмаған отбасы топтарына жататын білім алушылардың санатын анықтау және құжаттарын жинақтау	Жазғы лагерьге тегін ыстық тамақпен, жолдамалармен, өзге де материалдық көмекпен қамтамасыз ету	Әлеуметтік қорғалмаған отбасылар	Тақырыптық	Құжаттамаларды зерделеу, жабық сұрақтар арқылы сұқбат жүргізу	Тоқсан сайын	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбеков а Сынып жетекшілер Әлеуметтік педагог Б.Кадыркулова	ДЖК	Әлеуметтік карта	Тоқсан сайын
Тегін тамақтануды ұйымдастыру сапасы	Әлеуметтік осал отбасылардағы оқушылардың ыстық тамақтануын ұйымдастыруға қойылатын талаптарды сақтау	Әлеуметтік әлсіз отбасылар, оқу ісі жөніндегі орынбасар	Тақырыптық	асханада бақылау жүргізу, ашық сұрақтармен сұқбаттасу	Қаңтар	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбеков а Сынып жетекшілер Әлеуметтік педагог Б.Кадыркулова	ПК	Әлеуметтік статусына байланысты құжаттарды жинақтау.	ақпан
Оқушыларға	Білім алушылардың	1-4-	Фронталды	бақылау,	Қыркүйек	Директордың	ДЖК	Ыстық	қаңта

тегін ыстық тамақ беруді ұйымдастыру	ыстық тамағын ұйымдастыру үшін қолайлы жағдай жасау және азық-түліктің санитарлық-гигиеналық қауіпсіздігін қамтамасыз етуілуін бақылау	сыныптар		құжаттамаларды зерделеу, әңгімелесу		тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбеков а Сынып жетекшілер Әлеуметтік педагог Б.Кадыркулова		тамақты ұйымдастыру кестесі	р
Білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық қолдау қызметін ұйымдастыру және әлеуметтік педагог пен психологтың бірлескен жұмыс жоспарының орындалуы	Буллинг/ кибербуллинг жағдайларын уақтылы анықтау; зорлық-зомбылықты, өзін-өзі бұзатын мінез-құлықты болдырмау	Психологтар	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, сауалнамалар алу, сұқбаттасу	Тоқсан сайын	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбеков а Сынып жетекшілер Әлеуметтік педагог Б.Кадыркулова	ҒӘК/ПК	Тренинг жоспары	Тоқсан сайын
Ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылармен жұмыс істеу ерекшеліктері	Оқудағы және тұлғалық дамудағы қиындықтарды анықтау, инклюзивті оқытуды талап ететін оқушылардың құжаттарын зерделеу	Мұғалімдердің, дефектологтың, логопедтің, психологтың жұмысы	Тақырыптық	ҚМЖ жоспарларын талдау, сабақтар мен сынып сағаттарын бақылау, сұқбаттасу	Жыл бойы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбеков а Сынып жетекшілер Әлеуметтік	ДЖК	Логопед, дефектолог және психологтың бірлескен жұмысы, оқушыларға қолдау көрсетуге	Жыл бойы

						педагог Б.Кадыркулова		арналған іс-шаралар өткізу.	
Қолайсыз отбасыларға, «Тәуекел топтары» оқушыларына әлеуметтік- психологиялық көмек көрсету бойынша жұмыстың жай- күйі (жеке консультациялар)	Құқық бұзушылыққа бейім, сабақты дәлелсіз себептермен өткізбейтін және теріс қылықтар жасайтын оқушылармен профилактикалық іс-шаралардың сапасын диагностикалау	Тәуекел топтағы балаларды ң құқық бұзушылық тарының алдын алу бойынша жұмыс	Тақырып тық	Құжаттамал арды зерделеу, сауалманала р алу, бақылау	Кезекті	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбеков а Сынып жетекшілер Әлеуметтік педагог Б.Кадыркулова	Штаб отыры с/ Штаб кеңесі	Ата- аналармен, оқушылар мен жеке сұхбаттар ұйымдасты ру, сауалнама салу, сараптау.	Кезе кті
9-10 сынып оқушыларының кәсіптік бағдарлау жұмыстарының жай-күйі	Кәсіптік бағдар бойынша жұмыс тиімділігін диагностикалау	Бірлескен жұмыс жоспары	Фронталды	Жоспарлард ы талдау	Қыркүйек / қазан	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбеков а Сынып жетекшілер Кәсіптік бағдар беруші Қ.Жаманқұлов	ДЖК	ЖОО және колледж басшылығ ымен бірлесе отырып дөңгелек үстелдер ұйымдасты ру.	Қаңт ар
Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу	Қалалық, аудандық ІІБ, Наркопост ұйымдарымен бірлескен жұмыстың болуын және іске	Бірлескен жұмыс жоспары	Фронталды	Жоспарлард ы талдау	тамыз желтоқса н сәуір	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбеков	ҒӘК	Мектеп инспектор ының 9-11 сынып оқушылар мен	Желт оқсан сәуір

жөніндегі жұмыстың жай-күйі	асырылуын бақылау					а Сынып жетекшілер		кездесуі, хаттама	
Ұлдар мен қыздар кеңестерінің жұмысы туралы	Құқық бұзушылыққа, қауіпсіздікке кеңес беру, қолдау және алдын алу жөніндегі кеңестер жұмысының оң нәтижелерін зерделеу	Ұлдар мен қыздар кеңестерінің жұмысы	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, жиналыстар хаттамалары	Кезекті	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбеков а Сынып жетекшілер	СЖО	Ұлдар және қыздар жиналысының хаттамалары	Ақпан
Медицина қызметкерінің жеке гигиена дағдыларын қалыптастыру бойынша профилактикалық жұмысының нәтижелері	Білім алушылардың бірыңғай гигиеналық талаптарды сақтауын қамтамасыз ету	1-11-сынып оқушылары	Тақырыптық	құжаттама ны зерделеу, сауалнама жүргізу, бақылау	Ай сайын	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбеков а Сынып жетекшілер Мектеп медбикелері	кеңес	Медициналық анықтамалар, профилактикалық жұмыстар жоспары	Ақпан
Әскери-патриоттық тәрбиені ұйымдастыру деңгейі	Әскери-патриоттық тәрбиелеуді ұйымдастыру деңгейін, іс-шаралар сапасын айқындау	Жұмыс жоспары, іс-шаралар жоспары	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу, сауалнама алу	Тоқсан сайын	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбеков а Сынып жетекшілер Қосымша білім	Кеңес	Жоспар, суреттер	Тоқсан сайын

						беру педагогі А.Қарсыбайқы ы			
--	--	--	--	--	--	------------------------------------	--	--	--

ПК-Педагогикалық кеңес, ДЖК-Директор жанындағы кеңес, ҒӘК-Ғылыми әдістемелік кеңес, СЖО-Сынып жетекшілер отырысы, ӨӨБҰО-Өзін-өзі басқару ұйымының отырысы, ДТІЖО-Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, ОҒҚ-оқушылардың ғылыми қоғамдастығы

VII бөлім. Тәрбие жұмысының жоспары. Көшеде жүру ережелерінің жоспары. Педагог-психолог, әлеуметтік-педагог, кітапхана және аға тәлімгер, кәсіптік бағдар беруші және қосымша білім беру педагогтарының жұмыс жоспары

ТӘРБИЕ ЖОСПАРЫНЫҢ МАЗМҰНЫ

ҚҰРЫЛЫМЫ

1. *Тәрбие жұмысының мақсаты мен міндеттері*
2. *Құндылықтарға негізделген оқу-тәрбие бағдарламасын іске асыру шеңберіндегі жобалар:*
3. **«Біртұтас тәрбие бағдарламасы»** 2023 жыл 19 қыркүйек № 294 бұйрығы
4. 2024-2025 оқу жылына арналған Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі №130 бұйрығына 2 қосымша, Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 27 тамыздағы №382 бұйрығымен, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2021 жылы 16 қыркүйектегі №472 бұйрығына 2-қосымшасына құрылған тәрбие жұмысының жылдық жұмыс жоспары
5. 2024-2025 оқу жылына арналған тәрбие жұмысының жылдық **циклограммасы**
6. Мектептегі тәрбие саласы бойынша апталық **циклограммасы**

НЕГІЗІ

1. *I. Тәрбиені нормативтік құқықтық қамтамасыз ету*
2. *II. Ғылыми-әдістемелік және ақпараттық қамтамасыз ету*
3. *III. Іске асыру тетіктері: тәрбиенің басым бағыттары бойынша іс-шаралар*

Тәрбие жұмысын ұйымдастыру кезіндегі басым бағыт – балаға қамқорлық пен құрмет көрсету, сенім арту, балалардың құқықтары мен заңды мүдделерін қамтамасыз ету, оларды кемсітуге жол бермеу болып табылады.

2024-2025 оқу жылында мектептердің ата-аналар қауымдастығымен өзара іс-қимылы негізінде тәрбие міндеттерін іске асыруда **«Ата-аналар академиясын»** құру, сондай-ақ **«Тоғыз ай – 9 іс-шара»**, **«4 тоқсан – 4 өнер»** жобалары шеңберінде іс-шаралар өткізу, мерейтойлық күндерге арналған сыныптан тыс іс-шараларды ұйымдастыру маңызды аспектілер болып табылады.

2024-2025 оқу жылы білім беру ұйымдарындағы тәрбие жұмысы келесідей негізгі құндылықтарды басшылыққа алады:

«Біртұтас тәрбие бағдарламасы»

- ұлттық, адами құндылықтарға негізделген. Бұл құжатта білім беру ұйымдарындағы тәрбие жұмысын толыққанды жүзеге асыру үшін білім алушылардың бойында қалыптастырылуы тиіс құндылықтар мен тәрбиенің мақсаты, міндеттері айқындалады.
- жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтарды бойына сіңірген, әлемдік озық білімді игерген саналы азаматты тәрбиелеу мақсаты көзделеді.

«Біртұтас тәрбие бағдарламасының» мақсаты:

Жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтарды бойына сіңірген еңбекқор, адал, саналы, жасампаз азаматты тәрбиелеу.

Міндеттері:

1. Ата-ананың өсиетін тыңдауға, отбасы татулығы мен берекесін қадірлеуге, перзенттік парызын өтеуге тәрбиелеу.
2. Ұлттық мұраны қастерлеуге, қазақ тілін, мемлекеттік рәміздерді құрметтеуге, татулық, келісім, ынтымақ және ел бірлігін сақтауға, отаншылдық пен мемлекетшілдікке тәрбиелеу.
3. Жақсылыққа, игілікке бой түзеуге, абыройлыболуға, ар-ұждан, намыс, жауапкершілік, мейірімділік, қамқорлық пен Ұсыным әділдік қасиеттерін жоғары ұстауға баулу және құқықтық мәдениетін қалыптастыру.
4. Денсаулықты қадірлеуге, салауатты өмір салтын ұстануға, ойдың тазалығын және эмоционалды тұрақтылыққа баулу.
5. Табиғатқа, табиғи мұраға ұқыптылықпен қарауға және табиғи ресурстарды үнемді әрі тиімді қолдануға тәрбиелеу және еңбекқорлыққа баулу.

Күтілетін нәтиже:

1. Ата-анасын сыйлайды, перзенттік парызын түсінеді, «қарашаңырақ», «жеті ата», «тектілік» ұғымдарының маңызын бағалайды, отбасы татулығы мен берекесін қадірлейді.
2. Отаншыл, мемлекетшіл, намысшыл, халқына адал қызмет етуді, мемлекет тәуелсіздігін және елі мен жерінің тұтастығын қорғауды борышым деп санайды және ұлттық мәдениетті құрметтейді, салт-дәстүрлерді біледі, оны сақтайды.
3. Әр ісіне, қадамына жауапкершілікпен қарайды, әдепті және мейірімді, сөзінеберік, ісіне адал, кішіге ізет, үлкенге құрмет көрсетеді, ар-ұятты жоғары бағалайды.
4. Жан мен тән тазалығын сақтайды, дұрыс тамақтану мәдениетін түсінеді, эмоционалды жай-күйін басқарады.
5. Тұратын үйін, ауласын, қаласын таза ұстайды, қоғамдық орынға және қоршаған ортаға ұқыптылықпен қарайды, табиғатқа жанашыр және туған жердің қайталанбас ерекшелігін және оныңбірегей болмысын таниды және адал еңбекті жоғары бағалайды.

Ұлттық құндылықтар: ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ, АР-ҰЯТ, ТАЛАП.

Ұлттық мүдде құндылығы:

- ✓ Қазақстан мемлекеттілігін нығайтуға атсалысу;
- ✓ Қазақстанның оңтайлы имиджін қалыптастыруға белсенді үлес қосу;
- ✓ Ұлттық мұраға ұқыпты қарау;
- ✓ Қазақ тілінің қолдану аясын кеңейту;
- ✓ Қазақстан мүддесіне қызмет етуге ұмтылу;
- ✓ Қоғам игілігі үшін қызмет ету;
- ✓ Қазақстанның қауіпсіздігін қамтамасыз етуге дайын болу;
- ✓ Ұлттық мәдениетті дәріптеу;

Күтілетін нәтижесі:

- ✓ Отаншыл, мемлекетшіл және намысшыл

- ✓ Мемлекеттік рәміздерді қадірлейді
- ✓ Елінің тарихын құрметтейді
- ✓ Ұлттық мирасты, мәдениетті дәріптейді

Ұсыным

- ✓ Құқықтық және экологиялық мәдениеті жоғары

Ар-ұят құндылығы:

- ✓ Академиялық адалдық қағидатын қолдау;
- ✓ Адал еңбекті құрметтеу;
- ✓ Сөзіне берік, ісіне адал болу;
- ✓ Халқына адал қызмет ету;
- ✓ Әдеп нормаларын ұстану;
- ✓ Шешім қабылдай білу және жауапкершілікті сезіну;
- ✓ Достарына, сыныптастарына, отбасы мүшелеріне қамқор болу, мейірімділік таныту;
- ✓ Өзін отбасының, сыныптың, мектептің, қоғамның, Отанның бір мүшесі екенін сезіну.

Күтілетін нәтижесі:

- ✓ Ар-ұят, адалдықты жоғары бағалайды;
- ✓ Сөзіне берік, ісіне жауапкершілік танытады;
- ✓ Ата-анасына сүйіспеншілікпен қарайды;
- ✓ Достарын, сыныптастарын сыйлайды;
- ✓ Кішіге ізет, үлкенге құрмет көрсетеді.

Талап құндылығы:

- ✓ Сыни және креативті ойлау;
- ✓ Жеке және командамен жұмыс істей білу;
- ✓ Білуге, жаңаны тануға құштар болу;
- ✓ Физикалық белсенді болу;
- ✓ Салауатты өмір салтын ұстану;
- ✓ Технологиялық және цифрлық дағдыларды ілгерілету;
- ✓ Дұрыс қарым-қатынас орната білу;
- ✓ Уақыт пен қаржыны тиімді жоспарлау.

Күтілетін нәтижесі:

- ✓ Жан мен тән тазалығын сақтайды;
- ✓ Дұрыс тамақтану мәдениетін түсінеді;
- ✓ Қоршаған орта тазалығын сақтайды;

Ұсыным

- ✓ Ақпараттық, медиа және қаржылық сауаттылық;

- ✓ Ізденімпаз, жасампаз тұлға.

6-10 жастағы бала тәрбиесі

Ұсынылады:

- ❖ тәрбиелік іс-шаралардың мазмұны, форматы, көркемдік стилі, ұсынылу тәртібі қазіргі балалардың жас және психологиялық ерекшеліктеріне, қызығушылықтарына, қабылдауына сәйкес болуы;
- ❖ қысқа және ұзақ мерзімде іске асырылатын тақырыптық жобаларды жоспарлау арқылы тәрбие жұмысының жүйелілігін, бірізділігін, тұтастығын қамтамасыз ету;
- ❖ халық ауыз әдебиеті үлгілері, көркем шығармалар тәрбиелік шаралар мен жобалардың мазмұнын қамтамасыз ететін дереккөзі ретінде қолдану;
- ❖ бастауыш сынып білім алушыларының мінез-құлық әдебі мен өзін-өзі ұстау мәдениетін қалыптастырудың құралдарының бірі ретінде қазақ халқының мақал-мәтелдерін, тыйым сөздерін қолдану;
- ❖ ұлттық ойындарды («Асық ату» өткізу, Хан талапай, Арқан тартыс, Алтыбақан, Айгөлек, Белдесу, Саққұлақ, Тымпи, Тоғызқұмалақ т.б.) баланың физикалық, зияткерлік тұрғыдан дамуына ықпал ететін құралдардың бірі ретінде қолдану арқылы оның қолданыс аясын кеңейту;
- ❖ әлеуметтік тәжірибелер арқылы адамдарға, жан-жануарларға қамқорлық және табиғатты қорғау аясында жасалған қайырымдылық іс-шараларына тарту, оларды әлеуметтік желілерде насихаттау ұсынылады.

Жасөспірімнің тәрбиесі (11-15 жас)

Ұсынылады:

- ❖ тәрбие шаралары мен жобаларының мазмұнын, форматын, көркемдік стилін, ұсынылу тәртібін анықтауда жасөспірімдік кезеңдегі балалардың психологиялық ерекшелігін, қызығушылығын назарға алып, цифрлық технологиялардың жетістіктерін ескеру;
- ❖ жас ерекшеліктеріне сай келетін классикалық көркем шығармалар мен көркем әдебиеттерді ұсыну;
- ❖ оқылған шығарма кейіпкерлерінің бойындағы адами қасиеттері мен жағымсыз әдеттерін талқылауға бағытталған кейстік жағдаяттарды шешуді ұсыну;
- ❖ еліміздегі тарихи орындарға, ескерткіштерге экскурсия жасау, ел мен жер тарихы туралы деректермен танысу, театрға, музейлерге, мұрағаттарға, ұлттық парктер мен қорықтарға бару, виртуалды саяхаттар жасау немесе/және цифрлық технологиялардың жетістіктерін қолданып таныстыру;
- ❖ ақын-жыраулар және ұлт зиялыларының, батырлардың, тарихи тұлғалар мен қоғам қайраткерлерінің өмір жолдарымен, олардан мирас болып жеткен мұралармен таныстыру;
- ❖ тарихи, деректі фильмдерді талдау;
- ❖ білім алушылардың мәдени және ұлттық мұраны насихаттау бойынша бастамаларына қолдау көрсету;
- ❖ табиғатты қорғау, адамның әрекеттерінен туындайтын апаттардың алдын алу бойынша жобалар әзірлеу;
- ❖ жобаларды жүзеге асыруға отбасын әлеуметтік әріптестікке тарту;
- ❖ «Гаджетсіз демалыс» күндерін ұйымдастыру, кітап оқу, спортпен шұғылдану, табиғат аясында серуендеу т.б. шаралар ұйымдастыру ұсынылады.

Жастар тәрбиесі (15-18 жас)

Ұсынылады:

- ❖ жастар тәрбиесі ел мен жер тұтастығын, ел тәуелсіздігін қадірлеуге, ар-ұят, намысты жоғары ұстауға, адал еңбекпен қызмет етуге, қоғам игілігі үшін азаматтық белсенділік танытуға, жауапкершілікті саналы түсінуге, салауаттық, зияткерлік құндылықтарына негізделген тәрбиеге басымдық берілуі тиіс;
- ❖ ел болашағы үшін маңызды буын екендіктерін сезінуіне, отбасы алдындағы парызын, Отан алдындағы борышын өтеуге белсенділігін арттыруға бағытталған әлеуметтік тәжірибелер мен жобаларға жастарды тарту;
- ❖ ұлттың тарихи сана-сезімін жаңғыртудың маңыздылығы, тарихи төл шежіресін дәріптеуге айырықша мән бере отырып, халқымыздың ата-бабадан мирас болып қалған мұрасын дәріптеу, ұлттың кодын сақтауда жастардың бойындағы рухты ояту, отаншылдық пен мемлекетшілдік сезімдерін арттыруға бағытталған шаралар ұйымдастыру;
- ❖ отбасы құндылықтарын дәріптеуге, отбасын құруға жауапкершілікті түсіндіруге бағытталған іс-шараларға тарту;
- ❖ адал еңбекті жоғары бағалауға, еңбек адамын құрметтеуге бағытталған іс-шараларға тарту, кәсіптік бағдарын дұрыс анықтауға қолдау көрсету ұсынылады.

Білім беру ұйымдары мен педагогтың міндеті:

- ❖ балаларды заңға, адамның және азаматтың құқықтарына, бостандықтарына, ата-анасына, үлкендерге, отбасылық, тарихи және мәдени құндылықтарға, мемлекеттік рәміздерге құрмет көрсету, жоғары имандылық, патриоттық, қоршаған ортаға ұқыпты қарау рухында тәрбиелеуге;
- ❖ білім алушылар мен тәрбиеленушілердің өмірлік дағдыларын, құзыреттерін, өздігінен жұмыс істеуін, шығармашылық қабілеттерін дамытуға және саламатты өмір салты мәдениетін қалыптастыруға.

Сынып жетекшілердің міндеттері:

- ✓ салауатты өмір салтына ынталандыру;
- ✓ сыныпта достық ортаны, өзара түсіністікті құру;
- ✓ білім алушылардың басқаларға деген жауапкершілігін, ұжымда жұмыс істей білуге баулу;
- ✓ ата-аналар жиналысын өткізу (педагогикалық консилиумдар, тренингтер, әңгімелер, ата-аналарға (басқа да заңды өкілдерге) арналған консультациялар);

Ұсыным

- ✓ білім алушылардың оқу жетістіктері және ішкі тәртіп ережелерін сақтау мәселелері бойынша ата-аналармен өзара әрекеттесу;
- ✓ аптасына бір рет (белгіленген күні) сынып сағаттарын өткізу.

Жоспардың орындалуын бақылау мен басшылық жасау білім ұйымдарының бірінші басшыларына жүктеледі.

Орындалған іс-шараларды әлеуметтік желілерде жариялау, #Біртұтас_тәрбие хештегін тегтеу

Ескерту: Біртұтас тәрбие бағдарламасы шеңберінде тәрбиенің кешенді жоспарын іске асыруда ұсынылған мақсат, міндеттер мен мазмұнын сақтай отырып, өңірдегі жергілікті ерекшеліктерді ескеру маңызды.

Жоспарды іске асыруға жауапты мемлекеттік органдар:

Қазақстан Республикасының Оқу-ағарту министрлігі;
Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігі;
Қазақстан Республикасының Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігі;
Қазақстан Республикасының Ақпарат және қоғамдық даму министрлігі;
Қазақстан Республикасының Жоғары білім және ғылым министрлігі;
Қазақстан Республикасының Мәдениет және спорт министрлігі;
Қазақстан Республикасының Ішкі істер министрлігі;
Қазақстан Республикасының Қорғаныс министрлігі;
Қазақстан Республикасының Төтенше жағдайлар министрлігі;
Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі;
Қазақстан халқы Ассамблеясы Облыстардың, Астана, Алматы және Шымкент қалаларының әкімдіктері.

Тәрбие саласына қатысты қазақстандық және халықаралық мерекелер мен атаулы күндер:

- 10 тамыз - ҚР Үкіметінің қаулысымен Абай күні;
- 30 тамыз - ҚР Конституциясы күні;
- 1 қыркүйек - Білім күні;
- 10 қыркүйек - Отбасы күні;
- 15 –қыркүйек. Денсаулық фестивалі. (1 аптасы.)
- 15.09-19.09. Діни экстремизмнің алдын алу күні
- 22 қыркүйек – Қазақстан халықтары тілдері мерекесі күні;
- 1 қазан - Қарттар күні;
- 4 қазан - Ұстаздар күні;
- 25 қазан – Республика күні
- 30 қазан - Алкогольмен күрес күні;
- 28.10.- Еңбек күні.
- 15.10-15.11. Құқықтық тәрбие айлығы.
- 16.11-20.11. Мәңгілік Ел. ҚР Ассамблеясына 21 жыл
- 15 қараша - Ұлттық валюта күні;
- 02.11.-07.11. Зорлық-зомбылықтың алдын алу.
- 03.11- 03.12. Дүниежүзілік адам имундық тапшылық синдромымен күрес күні. СПИД-АИТВ алдын алу.
- 18.11. Рухани келісім күні.
- 20 қараша – Балалар құқығы туралы Конвенция күні;
- 10 желтоқсан - Адам құқығы күні;
- 16 желтоқсан - Қазақстан Республикасының Тәуелсіздігі күні;
- 26.12 - 30.12. – Жаңа жыл.
- 10.01-10.02. «Абайлаңдар, балалар!» айлығы

- 10.01.-20.01. Қылмыстың алдын алу күні.
- 18 қаңтар – Тұмаудың алдын алу күні;
- 10.02-10.03. «Өмірге Иә деп айт!» Республикалық ақпараттық науқан
- 15 ақпан – Салауатты өмір салты күні;
- 15 ақпан- Кеңес әскерінен Ауғанстаннан шығарылған күні.
- 23.02.-24.03. Туберкулездің алдын алу айлығы.
- 01.наурыз- Алғыс айту күні.
- 1 наурыз – Азаматтық қорғаныс күні;
- 8 наурыз - Халықаралық әйелдер күні;
- 22 Наурыз – Наурыз мерекесі;
- 2 сәуір – Халықаралық балалар кітабы күні;
- 7 сәуір - Дүниежүзілік денсаулық күні;
- 10 сәуір- Ескерткіштерді қорғау күні.
- 10 сәуір -21 сәуір аралығында «Қауіпсіз Интернет» атты Республикалық ақпараттық науқан
- 12 сәуір – Ғылымжәне Космонавтика күні;
- 10 сәуір мен 10 мамыр аралығы Патриоттық тәрбие айлығы. (Саяси қуғын- сүргін құрбандарын еске алу күні.)
- 1 мамыр- халықтар достығы және ынтымақтастығы күні;
- 7 мамыр - Отан қорғаушылар күні;
- 9 мамыр - Жеңіс күні;
- 15 мамыр – Халықаралық отбасы күні;
- 31 мамыр –Саяси қуғын сүргін құрбандарын еске алу күні.
- 1 маусым - Балаларды қорғау күні;
- 4 маусым – ҚР мемлекеттік рәміздер

I. Тәрбиені нормативтік құқықтық қамтамасыз ету

Негізі	○ Қазақстан Республикасының Конституциясы • «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясы https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/; • Бала құқықтары туралы Конвенцияны ратификациялау туралы. ҚР Жоғарғы Кеңесінің 1994 жылғы 8 маусымдағы қаулысы. • Баланың құқықтарын қорғауды күшейту, тұрмыстық зорлық-зомбылыққа қарсы іс-қимыл және жасөспірімдер арасында суицидтің көбеюі мәселелерін шешу жөніндегі 2020-2023 жылдарға арналған жол картасын бекіту туралы. ҚР Үкіметінің 2020 жылғы 30 наурыздағы №156 қаулысы • «Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы» ҚР Кодексі 2011 жылғы 26 желтоқсандағы №518-IV • 2030 жылға дейінгі ҚР отбасылық және гендерлік саясат тұжырымдамасы • «Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» ҚР Заңы 2002 жылғы 8 тамыздағы №345 • «Тұрмыстық зорлық-зомбылық профилактикасы туралы» ҚР Заңы 2009 жылғы 4 желтоқсандағы №214-IV • «Балаларды денсаулығы мен дамуына зардабын тигізетін ақпараттан қорғау туралы» ҚР Заңы 2018 жылғы 02 шілдедегі №169-VI • «Білім туралы» ҚР Заңы 2007 жылғы 27 шілдедегі №319 • Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 1 қазандағы № 525 бұйрығымен бекітілген Қазақстан Республикасында өлкетануды дамытудың тұжырымдамалық негіздері • «Мәңгілік ел» идеясының жобасы • Қазақстан Республикасының «Білім туралы» заңы • Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2015 жылғы 22 сәуірдегі №227 бұйрығы Тәрбиенің Тұжырымдамасы, • Білім беру ұйымдарында қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастыру және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы. ҚР Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 шілдедегі №355 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2017 жылғы 29 тамызда № 15584 болып тіркелді • «Діни қызмет және діни бірлестіктер туралы» Қазақстан Республикасының Заңы • Қазақстан Республикасының 2015-2025 жылдарға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы стратегиясы; • Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы Қазақстан республикасының заңы 2015 жылғы 18 қарашадағы № 410-v қрз. • Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 19 қаңтардағы № 44 (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2016 жылы 15 ақпанда № 13070 болып тіркелді. («Мемлекеттік білім беру ұйымдары кітапханаларының қорын қалыптастыру, пайдалану және сақтау қағидаларын бекіту туралы») • Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 30 наурыздағы № 117 бұйрығымен бекітілген «Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің террористік тұрғыдан осал объектілері мен білім және ғылым саласындағы қызметті жүзеге асыратын террористік тұрғыдан осал объектілерді терроризмге қарсы қорғауды ұйымдастыру жөніндегі нұсқаулығының» 6-тарауы). https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200027414
---------------	--

II. Ғылыми-әдістемелік және ақпараттық қамтамасыз ету

Негізі	Ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету – тәрбие жұмысын ұйымдастыру бойынша оқу әдістемелік құралдар мен ұсыныстар дайындау. Тәрбие жұмысын ұйымдастыру бойынша озық тәжірибелерді, креативті ойлар мен авторлық бағдарламаларды зерттеу, талдау және енгізу.
---------------	--

**2024-2025 оқу жылына арналған дәстүрлі тәрбие жұмысының жылдық
ЦИКЛОГРАММАСЫ**

Мерзімі	Тақырыбы
Қыркүйек	1-қыркүйек білім күні
	Тіл мерекесі
	Жолда жүру ережесі айлығы
	Интеллектуалдық тәрбие, ақпараттық мәдениет айлығы
	Сынып сағаттары
Қазан	Ұстаздар күні
	Қарттар күні
	Алтын күз
	Еңбек экономикалық және экологиялық айлығы
	Сынып сағаттары
Қараша	Дене тәрбиесі салауатты өмір салты айлығы
	Күзгі каникул
	Сынып сағаттары
	Құстарды қорғау айлығы
	25 қазан -Тәуелсіздік күні

Желтоқсан	Қысқы каникул
	Сынып сағаттары
Қаңтар	«Жас Ұлан» ұйымына қабылдау
	Рухани-танымдық тәрбие айлығы
	«Жыл сынып жетекші – 2024» байқауы
Ақпан	Ж.Жабаев, І.Жансүгіров, М.Мақатаев, С.Иманасов оқулары
	15 ақпан – Ауғанстан жерінен жауынгерлерді шығару күні
	Көп мәдениетті және көркем эстетикалық айлығы
	Сынып сағаттары
Наурыз	1 наурыз Алғыс айту күні
	8 наурыз – Халықаралық аналар мерекесі
	Ұлттық тәрбие айлығы
	22 наурыз – Наурыз мейрамы
	Мағжан Жұмабаев оқулары
	Көктемгі каникул
Сәуір	Абай, Шәкәрім оқулары
	«Қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбие айлығы» «Сарбаз – 2024»
	Полиция жас көмекшілері – 2024 жыл

	Сынып сағаттары
Мамыр	1 мамыр халықаралық бірлік мерекесі
	«Жас Ұлан», «Жас Қыран» ұйымына қабылдау
	7 мамыр – Отан қорғаушылар күні
	Отбасы айлығы – Отбасы күні
	Денсаулық фестивалі
	Соңғы қоңырау салтанатты мерекесі.
	31 мамыр – Қуғын-сүргін құрбандарын еске алу күні
	1 – маусым Халықаралық балаларды қорғау күні
Маусым	4 маусым – ҚР рәміздері күні
	Мектеп бітіру кеші
	Тәрбие жұмысының жылдық қортындысы
	Мектеп жанындағы жазғы сауықтыру алаңының ашылуы.
Шілде	6 шілде – Астана күні.
Тамыз	30 тамыз – Конституция күні.
	Тәрбие жұмысының келесі оқу жылына жоспарлау
	«Мектепке жол» қайырымдылық акциясы

МЕКТЕПТЕГІ ТӘРБИЕ ҚҰНДЫЛЫҚТАРЫ БОЙЫНША АПТАЛЫҚ ЦИКЛОГРАММАСЫ

Күні	1 апта	2 апта	3 апта	4 апта
Дүйсенбі	Хабарламалар Сынып сағаттары Оқушылардың оқу- құралдарын, сырт бейнесі, мектеп ережесінің сақталуы	Хабарламалар Сынып сағаттары Оқушылардың оқу- құралдарын, сырт бейнесі, мектеп ережесінің сақталуы	Хабарламалар Сынып сағаттары Оқушылардың оқу- құралдарын, сырт бейнесі, мектеп ережесінің сақталуы	Хабарламалар Сынып сағаттары Оқушылардың оқу- құралдарын, сырт бейнесі, мектеп ережесінің сақталуы
Сейсенб	Пед консилиум	Мектепшілік ұйымдар жұмысын бақылау	Дарынды балалармен жұмыс	Қиын балалар тәлімгерлерінің есебі
Сәрсенбі	Ашық есік күні, тәрбие сағаттары, қыздар жиналысы	Ашық есік күні, тәрбие сағаттары, ұлдар жиналысы	Ашық есік күні , тәрбие сағаттары, құқықтық кеңес отырысы	Ашық есік күні, тәрбие сағаттары, ата-аналармен жұмыс
Бейсенбі	Сыныптан тыс жұмыстар, кештер, диспуттар, мерекелік іс- шаралар	Оқушылардың ыстық тамақпен қамтамасыз етілуін бақылау	Спорттық жарыстар, кездесулер, апталықтар	Құқықбұзушылықтың алдын алу кеңесінің отырысы, үйірме жұмыстарының жүргізілуін бақылау
Жұма	Мектеп парламенті өзін-өзі басқару ұйымының отырысы	Ата-аналар комитетінің отырысы	Сынып жетекшілер жиналысы	Келесі айға жұмыс жоспарын жасау

ҚЫРКҮЙЕК – СЕРГІТУ СӘТІ (ТОҒЫЗ АЙҒА – 9 ІС-ШАРА)

БІЛІМ АЙЫ

**ҚҰНДЫЛЫҚТАР: «ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ», «АР-ҰЯТ», «ТАЛАП»
«4 ТОҚСАН – 4 ӨНЕР»**

- 1 қыркүйек – «Білім күні»
- Шымкент қалалық прокуратурасымен бірлескен «Мейірім – жүректен» атты айлық (2024ж.)
- 5 қыркүйек- А.Байтұрсынұлының туған күніне арналған «Тілім менің – мақтанышым» айлығы (04.09-29.09.2024ж.)
- Жергілікті жол полиция департаменті өкілдерімен бірлескен «Абайлаңыз балалар!» айлығы
- Шығыс мұсылмандарының рухани тәлімгері және діни жетекшісі, ақын, ойшыл, ғұлама **Қожа Ахмет Ясауидің** туғанына 930 жыл
- Қазақ әдебиетінің XX ғасырдағы жарық жұлдыздарының бірі, жазушы, драматург Жазушы **Оралхан Бөкейдің** туғанына 80 жыл

№	Тәрбие құндылықтары бойынша іс-шара тақырыптары	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Орындау мерзімі
1	«ӨР ТАЛАПТЫ, ОЗЫҚ ОЙЛЫ ҰЛАН» жобасы 1 қыркүйек - білім күні «Мектеп – мейірім мекені» Алғашқы қоңырау салтанатты жиынын өткізу.	Салтанатты жиын Әлеуметтік желіге жариялау ҚББ-ға мәлімет Республикалық челленджі Хэштег: Bilim_quni	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Педагог-ұйымдастырушы Г.Исакова	қыркүйек
	1-сыныптар: «Мектепке алғашқы қадам»	Сынып сағаты Әлеуметтік желіге жариялау	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Педагог-ұйымдастырушы Г.Исакова 1- сынып жетекшілері	
	2-4 сыныптары үшін: «Жазғы каникулдан жарқын естелік», «Менің жазғы демалыстағы көңілді сәттерім»	Сынып сағаты Әлеуметтік желіге жариялау	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Педагог-ұйымдастырушы Г.Исакова 2-4 сынып жетекшілері	
2	«ЖЕТКІНШЕКТІҢ ЖЕТІ ЖАРҒЫСЫ» жобасы	Мемлекеттік тілді оқытудың		қыркүйек

	5 қыркүйек – А.Байтұрсынұлының туған күніне арналған «Тілім менің – мақтанышым» «Ұлы даланың ұлтаралық тілі» мемлекеттік тілді оқытудың озық әдістәсілдерін көрсету ашық тәрбие сабағы. 1-4 сыныптар	озық әдістәсілдерін көрсету Фестиваль Кездесу, дөңгелек үстел, дебат, Тәрбие сағаттары Әлеуметтік желіге жариялау	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Педагог-ұйымдастырушы Г.Исакова 1-11 Сынып жетекшілер,	
3	«ҰРПАҚҚА АМАНАТ» жобасы «Мейірімділік жүректен» Жалпы мектепшілік ата-аналар жиналысын өткізу күні «Отбасы бақыт мекені» Отбасы күніне орай спорттық эстафета	Әлеуметтік желілерде мейірімділік тақырыбында бір мезгілде түрлі жарияланымдар беру	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Педагог-ұйымдастырушы Г.Исакова Сынып жетекшілер,	қыркүйек қыркүйек
4	«ҰЛТТЫҚ МЕКТЕП ЛИГАСЫ» жобасы Салауатты өмір салтын насихаттау, «Спорт ойындары күні» спорттық акция 1-4 сыныптар	Эстафеталық ойындар. Тәрбие сағаттары, пікір алмасу Әлеуметтік желіге жариялау	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Педагог-ұйымдастырушы Г.Исакова Сынып жетекшілер	қыркүйек
5	«ЖЕТКІНШЕКТІҢ ЖЕТІ ЖАРҒЫСЫ» жобасы «Кітапқа жазылмаған тарих» атты Ерлік сабақтары Діни экстремизмнің алдын алу «Имандылық – адамгершілік пен ізгіліктің тірегі»	Тұлғалармен кездесу	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Педагог-ұйымдастырушы Г.Исакова Сынып жетекшілер	қыркүйек
6	«ӨР ТАЛАПТЫ, ОЗЫҚ ОЙЛЫ ҰЛАН» жобасы «Абайлаңыз, балалар!» «Жолда жүру ережелерін білесің бе?»	тәрбие сағаты Әлеуметтік желіге жариялау	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Педагог-ұйымдастырушы Г.Исакова 1-4 сынып жетекшілері	қыркүйек.
7	«ЕҢБЕГІ АДАЛ ЖАС ӨРЕН» жобасы 30 қыркүйек – Әділет органдарының күніне орай	Адалдық сағаты,	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов	қыркүйек

	«Адалдық – атадан қалған мұра» ұрпақтар сабақтастығын насихаттау, сыбайлас жемқорлықтың алдын алу		П.И.Садыбекова Педагог-ұйымдастырушы Г.Исакова Сынып жетекшілер	
8	«ЕҢБЕГІ АДАЛ ЖАС ӨРЕН» жобасы «Мейірімділік – асыл қасиет» тақырыбында 2-4 сынып оқушыларымен тәрбие сағаты, сурет көрмесі	Балалардың бір-біріне деген мейірімділігін арттыру, достық, бауырмашылдық қасиеттерін арттыру. Әлеуметтік желілерде бір мезгілде жариялау	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Педагог-ұйымдастырушы Г.Исакова 2-4 сынып жетекшілері Әлеуметтік педагог педагог-психологтар	қыркүйек

**ҚАЗАН – ӘН ҰРАН АЙТУ (ТОҒЫЗ АЙҒА – 9 ІС-ШАРА)
АЛАШ АЗАМАТТАРЫН ҰЛЫҚТАУ АЙЫ**

ҚҰНДЫЛЫҚТАР: «ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ», «АР-ҰЯТ», «ТАЛАП» «4 ТОҚСАН – 4 ӨНЕР»	
➤ 1 қазан – Қарттар күні ➤ 5 қазан – Мұғалімдер күні ➤ 25 қазан – Республика күні	

№	Тәрбие құндылықтары бойынша іс шара тақырыптары	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Орындау мерзімі
1	«ҰРПАҚҚА АМАНАТ» жобасы 1 қазан – Қарттар күні «Қарттарын қадірлеген ел ардақты»,	Қамқорлық акциясы, кездесу, тәрбие сағаты Әлеуметтік желіде жариялау	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Педагог-ұйымдастырушы Г.Исакова Әлеуметтік педагог, өзін-өзі басқару ұйымы	қазан
2	«ЖЕТКІНШЕКТІҢ ЖЕТІ ЖАРҒЫСЫ» жобасы «Ұстазым, ұлағатым үлгі-өнегем!» ұстаздарға	Мәдени-мерекелік шаралар, кездесулер, тәрбие	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов	қазан

	арналған құттықтау	сағаттары Әлеуметтік желіде жариялау	П.И.Садыбекова Педагог-ұйымдастырушы Г.Исакова Сынып жетекшілер	
3	«ЕҢБЕГІ АДАЛ ЖАС ҰРПАҚ» жобасы Ұлттық мереке 25 қазан – «Республика күні» «Менің Отаным – Қазақстан»	Мәдени-мерекелік шаралар, кездесулер, тәрбие сағаттары Әлеуметтік желіде жариялау	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Педагог-ұйымдастырушы Г.Исакова Сынып жетекшілер	қазан
4	Салауатты өмір салтын насихаттау мақсатында спорттық жарыстар	Әлеуметтік желілерде жариялау	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Педагог-ұйымдастырушы Г.Исакова Сынып жетекшілер	қазан
5	«ЕҢБЕГІ АДАЛ ЖАС ҰРПАҚ» жобасы «Алтын күз» мерекелік іс-шарасын ұйымдастыру	Берекелі алтын күздің сұлулы Тәрбие сағаты, байқау ұйымдастыру Әлеуметтік желіге жариялау	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Педагог-ұйымдастырушы Г.Исакова Сынып жетекшілер	қазан

ҚАРАША – АСЫҚ АТУ (ТОҒЫЗ АЙҒА – 9 ІС-ШАРА)

ПОЭЗИЯ АЙЫ

**ҚҰНДЫЛЫҚТАР: «ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ», «АР-ҰЯТ», «ТАЛАП»
«4 ТОҚСАН – 4 ӨНЕР»**

- 15 қараша – Ұлттық валюта күні
- Күзгі демалыс

№	Тәрбие құндылықтары бойынша іс шара тақырыптары	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Орындау мерзімі
1	«ҰРПАҚҚА АМАНАТ» жобасы «Мейірімділік отбасынан басталады» Сынып сағаты	Видеороликтерді әлеуметтік желілерге жариялау	Сынып жетекшілер	қараша
2	«ЕҢБЕГІ АДАЛ ЖАС ӨРЕН» жобасы Ата-аналармен сынып сағаты. «Мейірімділікті өзіңнен баста!».	Әр сыныпқа ата-аналар шақырылып, мейірімділік тақырыбында әңгіме жүргізіледі. Оқушылардың алған әсері туралы әлеуметтік желілерде жариялау.	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Сынып жетекші,	қараша
3	«ЕҢБЕГІ АДАЛ ЖАС ӨРЕН» жобасы «Оян, ар мен адалдық» 1-4 сыныптар; 5-11 сыныптар	Сынып сағатының жоспары Ашық сабақтар	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Сынып жетекші,	қараша
4	«ЖЕТКІНШЕКТІҢ ЖЕТІ ЖАРҒЫСЫ» жобасы 1. «Кибербуллинг құрбаны» тақырыбында Ювеналдық полиция қызметкерлерінің оқушыларымен кездесуі. 2. Сынып сағатында тақырыпқа байланысты тележобалар мен деректі фильмдерді көрсету, талқылау.	Интернет ресурстарындағы шектеу қойылған сайттардың зияндылығы туралы түсіндіру. Әлеуметтік желілерде жариялау.	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Сынып жетекшілері	қараша
5		Қазақ халқының ұлттық ойындарын жаңғырту, насихаттау. Ұлттық құндылықтарды қастерлеу. Әлеуметтік	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова	қараша

	«Асық ату» челленджі	желілерде жариялау. ХЭШТЕГ: #асықату #мояродинаказахстана	Сынып жетекші (куратор)	
--	----------------------	---	----------------------------	--

ЖЕЛТОҚСАН – ШЫҒАРМА ЖАЗУ: БОЛАШАҚҚА ХАТ (ТОҒЫЗ АЙҒА – 9 ІС-ШАРА)
«ҚАЗАҚСТАН – ҰЛЫ ДАЛА ЕЛІ»

ҚҰНДЫЛЫҚТАР: «ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ», «АР-ҰЯТ», «ТАЛАП» «4 ТОҚСАН – 4 ӨНЕР» ➤ 16 -17 желтоқсан – Тәуелсіздіктің 32 жылдығы ➤ 10 желтоқсан – Адам құқығы күні ➤ Жаңа жылды қарсы алу
--

№	Тәрбие құндылықтары бойынша іс-шара тақырыптары	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Орындау мерзімі
1	«ЖЕТКІНШЕКТІҢ ЖЕТІ ЖАРҒЫСЫ» жобасы 1. Тәрбие сағаттар шеруі «Мейірім жүректен бастау алады». 2. Сынып сағатында тақырыпқа байланысты тележобалар мен деректі фильмдерді көрсету, талқылау. 3. «Көк тудың желбірегені» 1-4 сыныптар	Барлық сыныптарда тәрбие сағаттарын өткізу. Әлеуметтік желілерде жариялау	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Сынып жетекші,	желтоқсан
2	«ҰЛТТЫҚ МЕКТЕП ЛИГАСЫ» жобасы 1. «Жеңісімді, Тәуелсіздікке арнаймын!» спорттық ойын түрлерінен жарыс ұйымдастыру 2. «Ұлттық рух – Тәуелсіздік тірегі»	Спорттық ойын түрлерінен жарыс. Тәрбие сағаты	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Сынып жетекші,	желтоқсан
3	«ЖЕТКІНШЕКТІҢ ЖЕТІ ЖАРҒЫСЫ» жобасы «Әкенің берген тәрбиесі – балаға өмірлік азық»	1-4 сыныптар Патриоттық тәрбие сағаты, Пікір алмасу	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Сынып жетекші,	желтоқсан
4	«ОҚУҒА ҚҰШТАР МЕКТЕП» жобасы	Оқырмандармен эссе	ДТІЖО	желтоқсан

	«Мен оқыған кітаптар және менің сүйікті кейіпкерлерім» -4 сыныптар	байқауын ұйымдастыру Әл.жел.жариялау	Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Сынып жетекші,	
5	«ӨР ТАЛАПТЫ, ОЗЫҚ ОЙЛЫ ҰЛАН» жобасы «Қош, келдің – Жаңа жыл»	Оқушыларға «Жаңа жыл» мерекесін дәстүрлі емес жолмен мерекені өткізуге	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Пед.ұйым. Сынып жетекшілері	желтоқсан

ҚАҢТАР – ҚАЗАҚ ЕСЕБІ (ТОҒЫЗ АЙҒА – 9 ІС-ШАРА)

«ҰЛТТЫҚ КОД»

**ҚҰНДЫЛЫҚТАР: «ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ», «АР-ҰЯТ», «ТАЛАП»
«4 ТОҚСАН – 4 ӨНЕР»**

➤ **Қысқы демалыс**

№	Тәрбие құндылықтары бойынша іс шара тақырыптары	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Орындау мерзімі
1	«ӨР ТАЛАПТЫ, ОЗЫҚ ОЙЛЫ ҰЛАН» жобасы «Қыс қызығы» тақырыбында сурет көрмесі,	Қоршаған ортаның сұлулығы мен тазалығын сақтау. Түрлі мамандықтардың ерекшеліктерін түсіндіру.	Эстетика бірлестігі Сынып жетекшілері	қаңтар
3	«ҰРПАҚҚА АМАНАТ» жобасы «Менің айтарым бар»	Мектеп, ата-ана оқушы арасындағы қарым- қатынасты нығайту, ұлттық құндылықтарымызды дәріптеу мақсатында ата- әжелерді қонаққа шақыру	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Сынып жетекші,	қаңтар
3	«ОҚУҒА ҚҰШТАР МЕКТЕП» жобасы «Мен оқыған бір ертегі,	Оқуды сәнге айналдыру, өмір бойы өзін-өзі жетілдіруге	Мектеп кітапханашысы Сынып жетекшілер	қаңтар

		тәрбиелеу. Акция ұйымдастыру		
5	«ОҚУШЫЛАР АРАСЫНДА ВЕЙП ТҰТЫНУДЫҢ АЛДЫН АЛУ» 3-4 сынып оқушыларының «Электрондық темекінің зияны» презентацияларын қорғау	Әлеуметтік желілердегі және мектептердің ресми сайттарындағы жазбалар	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Сынып жетекшілер Мектеп медбикесі	қаңтар
6	«БАЛАЛАР-ИНТЕРНЕТ-МЕДИА ҚАУІПСІЗДІК» 1-4 сынып оқушылары арасында «Интернеттегі қауіпсіздік» сынып сағаты, «Қауіпсіз интернет» медиа қауіпсіздік сабақтары »	Әлеуметтік желілердегі және мектептердің ресми сайттарындағы жазбалар	1-4 сынып жетекшілері	қаңтар

АҚПАН – «ОҚУҒА ҚҰШТАР МЕКТЕП» (ТОҒЫЗ АЙҒА – 9 ІС-ШАРА)

«ОҚУҒА ҚҰШТАРЛЫҚ АЙЫ»

ҚҰНДЫЛЫҚТАР: «ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ», «АР-ҰЯТ», «ТАЛАП» «4 ТОҚСАН – 4 ӨНЕР» ➤ 9 ақпан Мұқағали Мақатаевтың туылған күні ➤ 15 ақпан Кеңес әскерлерінің Ауғанстаннан шығарылған күні

№	Тәрбие құндылықтары бойынша іс-шара тақырыптары	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Орындау мерзімі
1	«ОҚУҒА ҚҰШТАР МЕКТЕП» челленджі – барлық білім беру ұйымдарында бір уақытта білім алушылар өздері таңдаған кітабынан үзінді оқиды және басқа қатысушылармен ой бөліседі	«ОҚУҒА ҚҰШТАР МЕКТЕП» челленджі Әлеуметтік желіге жариялау #оқуғақұштармектеп, #люблючитать, #моялюбимаякнига	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Мектеп кітапханашысы З.Медетбек Дебатқа жауапты маман Е.Бекетаев	ақпан
2	«ЖЕТКІНШЕКТІҢ ЖЕТІ ЖАРҒЫСЫ» жобасы	Оқушылардың НҚА	ДТІЖО	ақпан

	1. Құқықтық сауаттылық күні 2. Оқушылар арасында құқықбұзушылыққа қатысты нормативтік құқықтық актілерді үздік меңгеру. Сынып сағатында тақырыпқа байланысты тележобалар мен деректі фильмдерді көрсету, талқылау. 3. Мектептегі «Адал ұрпақ» клубтары туралы Ережені және олардың жұмыс жоспарын әзірлеу.	жатқа білуін қамтамасыз ету, Әлеуметтік желілерде жариялау	Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова	
3	«ОҚУҒА ҚҰШТАР МЕКТЕП» жобасы 9 ақпан – қазақтың ақиық ақыны Мұқағали Мақатаевтың туған күні. М.Мақатаевтың үздік 9 өлеңі	Қазақ поэзиясында үлкен қолтаңба қалдырған ақынның шығармаларынан байқау ұйымдастыру. Тәрбие сағаты Әлеуметтік желіге жариялау	Қазақ тілі мен әдебиеті ӘБ Сынып жетекшілері	ақпан
4	«ҰРПАҚА АМАНАТ» жобасы 15 ақпан – Кеңес әскерлерінің Ауғанстаннан шығарылған күні «Ауған соғысының жаңғырығы» ардагерлер мен кездесу, тәрбие сағаттары, бейнероликтер	Ауған соғысы ардагерлерімен кездесу ұйымдастыру, тәрбие сағаты, бейнероликтер жасау Әлеуметтік желіге жариялау	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова, Педагог ұйымдастырушы Г.Исакова Сынып жетекшілер	ақпан
5	«Өр талапты, озық ойлы Ұлан» жобасы «Жігіт сұлтаны -2025» байқауын ұйымдастыру.		ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Педагог ұйымдастырушы Г.Исакова Сынып жетекшілер	ақпан
6	«ЖЕТКІНШЕКТІҢ ЖЕТІ ЖАРҒЫСЫ» жобасы 1. Құқық қорғау және әскери қызметкерлермен кездесу күні. «ұранды елдің – ұрпағы қайсар»	Патриоттық тәрбие. Әлеуметтік желілерде	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов	ақпан

	«Мен-Отан қорғаушымын!» сынып сағаты 2. Балалардың ақпараттық қауіпсіздігін және цифрлық сауаттылығын қамтамасыз ету. Кибербуллинг туралы ескерту. (5-11 сыныптар)	жариялау	П.И.Садыбекова Педагог ұйымдастырушы Г.Исакова Сынып жетекшілер	
7	«ЕҢБЕГІ АДАЛ ЖАС ӨРЕН» жобасы Еңбек ардагерлерінің үйіне барып қайырымдылық акцияларын ұйымдастыру	Қайырымдылық акциялары	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Педагог ұйымдастырушы Г.Исакова Сынып жетекшілер	ақпан
8	«БАЛАЛАР-ИНТЕРНЕТ-МЕДИА ҚАУІПСІЗДІК» «Балалардың көзімен қауіпсіз компьютер», «Интернет желісіндегі бот бағдарламалардың болуының әлеуметтік салдары», «Интернет желісінде жасөспірімдердің алаяқтық мәселелері», «Компьютер және балалардың денсаулығы», «Нейрокомпьютер және оларды қолданудың: зияны мен пайдасы», «Компьютердің адамға әсері»	1-4 сынып оқушылары үшін ғылыми жобалар мен зерттеу жұмыстарының конкурсы. Марапаттау рәсімі	Мектеп психологтары А.Базарбаева А.Жоланова Сынып жетекшілері	ақпан
9	«ОҚУШЫЛАР АРАСЫНДА ВЕЙП ТҰТЫНУДЫҢ АЛДЫН АЛУ» «Вейптерден бастартудың 10 себебі», «Темекі шегу туралы сенімді фактілер», «Бір тартып көрудің салдары»	Оқушылар мен олардың ата-аналарына арналған жадынамалар мен буклеттер шығарылымы	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Химия-биология бірлестігі	ақпан

**НАУРЫЗ – «ДОМБЫРАШЫЛАР» (ТОҒЫЗ АЙҒА – 9 ІС-ШАРА)
«ҰЛТТЫҚ САЛТ-ДӘСТҮРДІ ДӘРІПТЕУ»**

**ҚҰНДЫЛЫҚТАР: «ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ», «АР-ҰЯТ», «ТАЛАП»
«4 ТОҚСАН – 4 ӨНЕР»**

- 1 наурыз – Алғыс айту күні
- 8 наурыз – Халықаралық әйелдер күні
- 21, 22, 23 наурыз – Наурыз мейрамы
- 27 наурыз – Дүниежүзілік театр күні

№	Тәрбие құндылықтары бойынша іс-шара тақырыптары	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Орындау мерзімі
1	«ӨР ТАЛАПТЫ, ОЗЫҚ ОЙЛЫ ҰЛАН» жобасы 1 наурыз «Алғыс айту» күні «Алғыс айту мен алғыс алу керектігінің мәні»	Тәрбие сағаты, дөңгелек үстел. Әлеуметтік желіге жариялау	1-11 сынып жетекшілері	наурыз
2	«ЖЕТКІНШЕКТІҢ ЖЕТІ ЖАРҒЫСЫ» жобасы Қауіп-қатерлер орын алған жағдайда, оның зардаптарынан, басқа төтенше жағдайлардан қорғану құқығын түсіндіру. 1 наурыз – Дүниежүзілік Азаматтық қорғаныс күні.	Сейсможаттығулар. Әлеуметтік желіге жариялау.	ДТЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова АӘД пәні мұғалімі Ж.Сыдыков 1-11 сынып жетекшілері	наурыз
3	«ҰРПАҚҚА АМАНАТ» жобасы Қыздарымызғы тән сұлулық, ибалылық, рухани байлық, ар тазалығы туралы құндылықтарды сіңіру. «Әлемнің жарығын, сыйладың сен маған..», «Ана – гүл, Ана – жыр, Ана – өмір шуағы » 8 наурыз мерекелік кеш «Бұрымды бойжеткен» байқауы	Ата-аналар қауымымен тығыз қарым-қатынас қалыптастыру. Концерттік бағдарлама, тәрбие сағаты. Әлеуметтік желіге жариялау.	ДТЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Педагог-ұйымдастырушы Г.Исакова Өзін-өзі басқару ұйымы 1-4 сынып жетекшілері	наурыз
4	«ОҚУҒА ҚҰШТАР МЕКТЕП» жобасы «Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында «Достық, мейірімділік» тақырыбындағы үздік кітап оқушы сайысын өткізу күні	Оқушылардың кітап оқуға деген құштарлығын арттыру, әлеуметтік желілерде жариялау	Мектеп кітапханашысы З.Медетбек Сынып жетекшілері	наурыз

5	«ҰРПАҚҚА АМАНАТ» жобасы «Домбырашылар» байқауын ұйымдастыру «Үкілі домбыра»	Күй өнері, ұрпақтан-ұрпаққа жалғасқан ұлтымыздың рухани құндылығы. Әлеуметтік желілерде жариялау	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Педагог- ұйымдастырушы Г.Исакова Өзін-өзі басқару ұйымы 1-11 сынып жетекшілері	наурыз
6	«ҰРПАҚҚА АМАНАТ» жобасы «Армысың, Әз-Наурыз!» оқушылар арасында мерекелік іс-шара ұйымдастыру. - Салт-дәстүрлер - Ұлттық ойындар	Халқымыздың салт-дәстүрлерін қастерлеуге, сақтауға тәрбиелеу. Әлеуметтік желіге жариялау	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Педагог- ұйымдастырушы Г.Исакова	наурыз
7	«ҰЛТТЫҚ МЕКТЕП ЛИГАСЫ» жобасы Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалардың қатысуымен «Көңілді старттар» спорттық іс-шараларын ұйымдастыру және өткізу. 4- сыныптар	Салауатты өмір салтын қалыптастыру. Жарыстар ұйымдастыру Әлеуметтік желіге жариялау	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Педагог- ұйымдастырушы Г.Исакова Сынып жетекші,	наурыз
8	«ОҚУШЫЛАР АРАСЫНДА ВЕЙП ТҰТЫНУДЫҢ АЛДЫН АЛУ» 1-4 сынып оқушылары үшін бірыңғай ата-аналар жиналысын өткізу	Тұжырымдама	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Ата-аналар комитеті	наурыз

**СӘУІР– ШАХМАТ ОЙНАУ (ТОҒЫЗ АЙҒА – 9 ІС-ШАРА)
ЭКОЛОГИЯЛЫҚ МӘДЕНИЕТ**

**ҚҰНДЫЛЫҚТАР: «ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ», «АР-ҰЯТ», «ТАЛАП»
«4 ТОҚСАН – 4 ӨНЕР»**

➤ 12 сәуір -- Ғылым күні

№	Тәрбие құндылықтары бойынша іс шара тақырыптары	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Орындау мерзімі
1	«ҰРПАҚҚА АМАНАТ» жобасы Ғылыми жаңалықтардың маңызын түсіне білу қабілеттерін дамыту. 12 сәуір «Ғарышкерлер күні»	Суреттер көрмесі. Әлеуметтік желіге жариялау	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Эстетика пән бірлестігі	сәуір
3	«ҰРПАҚҚА АМАНАТ» жобасы «Әкелер күні» Халықаралық мерекесі шеңберінде «Менің әкем – жақсы адам»	Ұлттық салт-дәстүрімізге байланысты әке орнының ерекше екендігін ұғындыру.	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Сынып жетекшілер	сәуір
4	Оқушыларға дене шынықтыру-сауықтыру экскурсияларын ұйымдастыру. 5-9 сыныптар	Экскурсиялар ұйымдастыру	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Тарих-география бірлестігі	сәуір
5	«ЕҢБЕГІ АДАЛ ЖАС ӨРЕН» жобасы Еңбек ардагерлерінің қатысуымен спорттық жарыстар ұйымдастыру	Жарыстар ұйымдастыру	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Сынып жетекшілер	сәуір
6	«ҰРПАҚҚА АМАНАТ» жобасы Жұқпалы аурулардың алдын алу жұмыстары. Вирусты гепатит, Туберкулез, менингит ауруларынан сақтық шаралары.	Түсіндіру жұмыстары, бұрыштар арнау, үнпарақтар тарату. Әлеуметтік желіге жариялау	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Сынып жетекшілер Медбике	сәуір

**МАМЫР – ЖАСЫЛ МЕКЕН (ТОҒЫЗ АЙҒА – 9 ІС-ШАРА)
БЕЙІТШІЛІК ПЕН ТАТУЛЫҚ АЙЫ**

**ҚҰНДЫЛЫҚТАР: «ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ», «АР-ҰЯТ», «ТАЛАП»
«4 ТОҚСАН – 4 ӨНЕР»**

- 1 мамыр – Қазақстан халықтарының бірлігі күні
- 7 мамыр – Отан қорғаушылар күні
- 9 мамыр – Жеңіс күні
- 31 мамыр Саяси қуғын-сүргін және ашаршылық құрбандарын еске алу күні
- Ақын, жазушы, философ, тарихшы, композитор Шәкәрім Құдайбердіұлының туғанына 165 жыл

№	Тәрбие құндылықтары бойынша іс шара тақырыптары	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Орындау мерзімі
1	«ҰРПАҚҚА АМАНАТ» жобасы 1 мамыр – Халықаралық бірлік мерекесі «Ұлттар достастығы» мерекесі. Қазақстан Халықтар бірлігі күні екенін оқушыларға жеткізу. Мерекелік концерт, суреттер байқауы, тәрбие сағаттары.	Елімізде тұрып жатқан басқа да халықтардың озық мәдениетін, өзіндік үлгі-өнегесін оқушылардың бойына сіңіру.	1-4 сынып жетекшілері	мамыр
2	«ЖЕТКІНШЕКТІҢ ЖЕТІ ЖАРҒЫСЫ» жобасы 7, 9 мамыр – «Ұлы Жеңіс» күні, «Жеңіс деген шат күлкісі баланың» оқушылардың отанға деген сүйіспеншілігін арттыру. Мерекелік концерт, суреттер байқауы, тәрбие сағаттары.	Ұлы Отан соғысымен, Қазақстандықтардың ерлік істерімен таныстыру. Мерекелік концерт, суреттер байқауы, кітап көрмесі	10- сынып жетекшілері	мамыр
3	«ЖЕТКІНШЕКТІҢ ЖЕТІ ЖАРҒЫСЫ» жобасы «Өзекті өртер шындық» 31 мамыр – Репрессия құрбандарын еске алу күні (ескерткішке гүл шоқтарын қою)	Саясаттың құрбаны болған қазақ халқының зиялыларын еске алу күні.	5-7 сынып жетекшілері	мамыр
4	«ҰРПАҚҚА АМАНАТ» жобасы 15 мамыр - Халықаралық Отбасы күні. «Отбасы айлығы»	Отбасы құндылықтарын сақтауға үйрету. Тәрбие сағаты, дөңгелек үстел, ата-аналар жиналысы	8-9 сынып жетекшілері	мамыр

МАУСЫМ АЙЫ БОЙЫНША

ҚҰНДЫЛЫҚТАР: «ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ», «АР-ҰЯТ», «ТАЛАП» «4 ТОҚСАН – 4 ӨНЕР»			
ДӘСТҮРЛІ ТӘРБИЕЛІК ІС-ШАРАЛАР			
Мерекелік шара	1 – маусым Халықаралық балаларды қорғау күні	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Сынып жетекшілер	Маусым
Сынып сағаттары	4 маусым – Қазақстан Республикасының рәміздері күні	ДТІЖО, Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Сынып жетекшілер	Маусым
Сауықтыру жұмысы	Мектеп жанындағы күндізгі тынығу лагерін ұйымдастыру шараларына басшылық пен бақылау жасау	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Маусым-шілде-тамыз
Сауықтыру жұмысы	«Менің отаным – Қазақстан» туристік экспедициялық жасақтары слеті, жас өлкетанушылар, экологтар және натуралистердің «Табиғатты аяла» форумы,	ДТІЖО Б.А.Ибрагимов П.И.Садыбекова сынып жетекшілер	Маусым-шілде-тамыз

**«Біртұтас тәрбие» бағдарламасын іске асыру бойынша
2024-2025 оқу жылына арналған
1-4 сыныптарының тәрбие жоспары**

Жоспар негізі: Қазақстан Республикасы Оқу ағарту министрлігінің «Білім беру ұйымдарында «Біртұтас тәрбие» бағдарламасын бекіту туралы» 2024 жылғы 30 шілдедегі № 194 бұйрығының 2-қосымшасы

«БІРТҰТАС ТӘРБИЕ БАҒДАРЛАМАСЫ»

БАҒДАРЛАМАНЫҢ МАҚСАТЫ:

- Қазақстандық мәдениет құндылықтары негізінде азаматтық жауапкершілік пен патриотизм, парасаттылық пен адалдық, ар-ұждан, рухани-адамгершілік қасиеттерін бойына сіңірген, үйлесімді дамыған тұлға қалыптастыру.

БАҒДАРЛАМАНЫҢ МІНДЕТТЕРІ:

- **Рухани-адамгершілік қасиеттерді тәрбиелеу:**

отанға, өз халқына, оның тарихы мен мәдениетіне деген сүйіспеншілікті қалыптастыру;

Қазақстан Республикасының Мемлекеттік рәміздерін құрметтеуге тәрбиелеу;

адалдық, әділдік, мейірімділік, ар-ұят пен қамқорлық, қайырымдылық және басқа да адамдық қасиеттерді дамыту;

табиғатқа және қоршаған ортаға ұқыптылықпен қарауға тәрбиел

- **Азаматтық жауапкершілік пен патриотизмді дамыту:**

елінің жетістіктері үшін мақтаныш сезімін ұялату;

отбасы, қоғам және мемлекет алдындағы өз міндеттеріне саналы көзқарас қалыптастыру;

өз құқығы мен бостандығы, сондай-ақ басқа адамдардың құқықтары мен бостандықтарын қорғауға дайын болуға баулу;

әлеуметтік маңызы бар қызметке белсенді қатысуға тәрбиелеу.

- **Парасаттылық пен адалдықты қалыптастыру:**

басқалармен қарым-қатынаста адал әрі әділ болуға және әдептілік нормаларын ұстануға тәрбиелеу;

өз іс-әрекеттері мен сөздері үшін жауапкершілікті түсінуге тәрбиелеу;

еңбексүйгіштік пен өзін-өзі жетілдіруге деген ұмтылысын қалыптастыру;

біреудің еңбегі мен мүлкін құрметтеуге тәрбиелеу.

- **Білім алушының жеке басының үйлесімді дамуы үшін жағдай жасау:**

әрбір білім алушыны тәрбиелеу мен оқытуда даралау мен саралау тәсілдемелерін қамтамасыз ету;

білім беру ортасында жағымды психологиялық-педагогикалық ахуал қалыптастыру.

- **Бағдарлама мазмұны:**

Білім алушылардың бойында құндылықтарды дамыту білім беру ұйымдарының оқу-тәрбие процесі жағдайында жүйелі ұйымдастырылады. Бұл міндетті іске асыру білім беру мазмұны, сынып сағаттары мен сыныптан тыс іс-шаралары арқылы жүзеге асырылады.

Ай сайын өткізілетін тұрақты іс-шаралар білім алушылардың біртұтас тұлғасын қалыптастыруға бағытталуы тиіс:

Қыркүйек – еңбекқорлық және кәсіби біліктілік айы;

Қазан айы – тәуелсіздік және отаншылдық айы;
Қараша айы – әділдік және жауапкершілік айы;
Желтоқсан – бірлік және ынтымақ айы;
Қаңтар – заң және тәртіп айы;
Ақпан – жасампаздық және жаңашылдық айы;
Наурыз – тәуелсіздік және отаншылдық айы;
Сәуір – еңбекқорлық және кәсіби біліктілік айы;
Мамыр – бірлік және ынтымақ айы.

• **Бағдарламаның күтілетін нәтижелері:**

Бағдарламаны дәйекті және кешенді іске асыру нәтижесінде білім берудің барлық деңгейіндегі ұйым түлектерінің бойында құндылықтар мен негізгі құзыреттері қалыптастыру және дамыту күтіледі:

✓ **Құндылық: тәуелсіздік және отаншылдық**

Құзыреттілік: ұлттық мүддені дамыту

Бастауыш мектеп түлегі:

мемлекеттік тілді білу және құрметтеу;
мемлекеттік рәміздерге құрмет көрсету және өз еліне сүйіспеншілік таныту;
дәстүрлерді сақтау және құрметтеу;
отбасының құндылығын түсіну;
тарихи және мәдени мұраны зерттеуге қызығушылық таныту;
қоршаған ортаға қамқорлық жасау.

✓ **Құндылық: бірлік және ынтымақ**

Құзыреттілік: тиімді коммуникация

Бастауыш мектеп түлегі:

командада жұмыс істеу, бір-бірін тыңдау және ортақ мақсатқа жетуде бірлесіп әрекет ету;
өз ісіне мұқият болу және басқаларға көмек көрсету;
басқаларға құрмет көрсету және олардың ерекшелігіне төзімді болу;
бірлескен жетістіктерге ұмтылу және ұжымдық күш жігерді ынталандыру;
тапсырмаларды орындауда және мәселелерді шешуде бір-біріне көмектесу.

✓ **Құндылық: әділдік және жауапкершілік**

Құзыреттілік: қоғамға қызмет

Бастауыш мектеп түлегі:

шындықты айту;
достыққа адал болу;

жақсылық пен жамандықты, әділдік және әділетсіздікті ажырата білу;
өз міндеттеріне жауапкершілікпен қарау;
заттар мен мүлікті ұқыпты ұстау.

✓ **Құндылық: заң және тәртіп**

Құзыреттілік: азаматтық борыш және парасаттылық

Бастауыш мектеп түлегі:

өз құқықтары мен міндеттерін білу, әдеп нормаларын ұстану, сыныптағы және мектептегі мінез-құлық ережелерін сақтау;
қауіпсіздік ережелерін, оның ішінде жол қозғалысы ережелерін білу және сақтау;
педагогтерге немесе ата-аналарға проблеманың алдын алу және шешу үшін шаралар қабылдауда көрген немесе білетін қауіптер туралы хабарлау;
кемсітушілік пен қудалаудың кез-келген түрінен аулақ бола отырып, педагогтердің, сыныптастарының құқықтары мен қадір-қасиетін құрметтеу.

✓ **Құндылық: еңбекқорлық және кәсіби біліктілік**

Құзыреттілік: инновациялық ойлау

Бастауыш мектеп түлегі:

мамандықтың ерекшеліктерін білу және адамдардың еңбегін құрметтеу;
өз-өзіне қызмет ету және өзін-өзі ұйымдастыру дағдыларын қолдану;
отбасында және оқуда қажетті жұмыстарды жүйелі түрде тәртіпті және сапалы орындау;
нәтижеге жету мақсатын белгілеу және оны іске асыруды жоспарлау, ұйымдастыру және оған қол жеткізуге ұмтылу;
өз білімі мен дағдыларын дамыту үшін тыңғылықты жұмыс істеу.

✓ **Құндылық: жасампаздық және жанашылдық**

Құзыреттілік: шығармашылық

Бастауыш мектеп түлегі:

қоршаған әлемді зерттеу, сұрақтар қою, эксперименттер жүргізу және алынған мәліметтер негізінде қорытынды жасай алу;
жаңа идеяларды қалыптастыру, мәселелердің стандартты емес шешімдерін көру және оларды іс жүзінде қолдана алу;
инновациялық идеяларды жүзеге асыруға ықпал ететін компьютермен жұмыс істеу негіздерін және басқа да технологиялық дағдыларды меңгеру;
жаңа тәсілдер мен технологияларды қолдануды талап ететін балалар жобаларына қатысуға дайын болу;
өз әрекеттерінің қоршаған әлем үшін маңыздылығы мен салдарын түсіну.

Әр айдың іс-шаралары :

күнделікті

- «Менің Қазақстаным» – оқу аптасының басында бірінші сабақта білім алушылар Қазақстан Республикасының Әнұранын орындайды.
- «Апта дәйексөздері» – бүкіл білім беру ұйымның оқу және оқудан тыс іс-әрекетінің лейтмотиві ретінде қызмет ететін мақал-мәтелдер, халық даналығы, көрнекті тұлғалардың ұлағатты сөздері. Аптаның дәйексөздері ақпараттық стендтерде, Led-экрандарда, сынып тақталарында және т.б. орналастырылады.
- «Қауіпсіздік сабағы» – жол қозғалысы ережелерін, өмір қауіпсіздігі негіздерін зерделеу, білім алушылардың жеке қауіпсіздігін, қауіпсіз мінез-құлқын және т.б. сақтауы туралы сынып сағаты шеңберінде 10 минут ақпарат беру немесе әңгіме өткізу.
- «Ұлттық ойын – ұлт қазынасы» – үзіліс кезінде білім алушылардың бос уақытын ойын түрінде ұйымдастыру – асық, тоғызқұмалақ, бес тас және т.б.
- «Өнегелі 15 минут» – ата-аналардың баласымен мінезқұлық және адамгершілік туралы күнделікті 15 минут жеке әңгімелесуі.
- «Үнемді тұтыну» – суды, тамақты, энергияны тұтыну бойынша күнделікті табиғи ресурстарға ұқыпты қарауды қалыптастыру: жадынамалар, нұсқаулықтар мен парақшалар әзірлеу.
- «Күй күмбірі» – қоңыраудың орнына күйді пайдалану, сондай-ақ үлкен үзіліс кезінде күй тыңдау апта сайын.

«Біртұтас тәрбие» бағдарламасын іске асыру бойынша 2024-2025 оқу жылына арналған 5-8 сыныптарының тәрбие жоспары

Жоспар негізі: Қазақстан Республикасы Оқу ағарту министрлігінің «Білім беру ұйымдарында «Біртұтас тәрбие» бағдарламасын бекіту туралы» 2024 жылғы 30 шілдедегі № 194 бұйрығының 2-қосымшасы

«БІРТҰТАС ТӘРБИЕ БАҒДАРЛАМАСЫ»

Мемлекет Басшысы Қасым-Жомарт Тоқаев Ұлттық құрылтайдың «Әділетті Қазақстан – Адал азамат» атты екінші отырысындағы тапсырмасына сәйкес 2023 жылы «Біртұтас тәрбие» бағдарламасы әзірленіп, барлық білім беру ұйымдарына енгізілді.

Қазақстан Республикасының Президенті Қ. Тоқаев 2024 жылы Ұлттық құрылтайдың «Адал адам – Адал еңбек – Адал табыс» атты үшінші отырысындағы тапсырмасына сәйкес Біртұтас тәрбие бағдарламасының мазмұны жаңартылды.

Еліміздің болашақтағы негізгі сұлбасын «Әділетті Қазақстан – Адал азамат – Озық ойлы ұлт» деген үштаған ұғым арқылы сипаттады. Үштаған – бір-бірінен бастау алатын және өзара тығыз байланысты ұғымдар, ел ішінде заң мен тәртіпті қатаң сақтауды қамтамасыз етуді саясатымыздың тұғырлы қағидатына айналдыратын мықты демократиялық институттары мен дамыған құқықтық жүйесі бар әділетті мемлекетті құрудың шарты және еліміздің жаңғыруы мен әрі қарай дамуының стратегиялық бағдарын айқындайды. Бұл «Біртұтас тәрбие» бағдарламасының басты идеясына айналды.

- **Бағдарламаның мақсаты:**

қазақстандық мәдениет құндылықтары негізінде азаматтық жауапкершілік пен патриотизм, парасаттылық пен адалдық, ар-ұждан, рухани-адамгершілік қасиеттерін бойына сіңірген, үйлесімді дамыған тұлға қалыптастыру.

- **Бағдарламаның міндеттері:**

- ✓ **Рухани-адамгершілік қасиеттерді тәрбиелеу:**

отанға, өз халқына, оның тарихы мен мәдениетіне деген сүйіспеншілікті қалыптастыру;
Қазақстан Республикасының Мемлекеттік рәміздерін құрметтеуге тәрбиелеу;
адалдық, әділдік, мейірімділік, ар-ұят пен қамқорлық, қайырымдылық және басқа да адамдық қасиеттерді дамыту;
табиғатқа және қоршаған ортаға ұқыптылықпен қарауға тәрбиелеу.

- ✓ **Азаматтық жауапкершілік пен патриотизмді дамыту:**

елінің жетістіктері үшін мақтаныш сезімін ұялату;
отбасы, қоғам және мемлекет алдындағы өз міндеттеріне саналы көзқарас қалыптастыру;
өз құқығы мен бостандығы, сондай-ақ басқа адамдардың құқықтары мен бостандықтарын қорғауға дайын болуға баулу;
әлеуметтік маңызы бар қызметке белсенді қатысуға тәрбиелеу.

- ✓ **Парасаттылық пен адалдықты қалыптастыру:**

басқалармен қарым-қатынаста адал әрі әділ болуға және әдептілік нормаларын ұстануға тәрбиелеу;
өз іс-әрекеттері мен сөздері үшін жауапкершілікті түсінуге тәрбиелеу;
еңбексүйгіштік пен өзін-өзі жетілдіруге деген ұмтылысын қалыптастыру;
біреудің еңбегі мен мүлкін құрметтеуге тәрбиелеу.

- ✓ **Білім алушының жеке басының үйлесімді дамуы үшін жағдай жасау:**

әрбір білім алушыны тәрбиелеу мен оқытуда даралау мен саралау тәсілдемелерін қамтамасыз ету;
білім беру ортасында жағымды психологиялық-педагогикалық ахуал қалыптастыру.

- **Бағдарлама мазмұны:**

Білім алушылардың бойында құндылықтарды дамыту білім беру ұйымдарының оқу-тәрбие процесі жағдайында жүйелі ұйымдастырылады. Бұл міндетті іске асыру білім беру мазмұны, сынып сағаттары мен сыныптан тыс іс-шаралары арқылы жүзеге асырылады.

Ай сайын өткізілетін тұрақты іс-шаралар білім алушылардың біртұтас тұлғасын қалыптастыруға бағытталуы тиіс:

Қыркүйек – еңбекқорлық және кәсіби біліктілік айы;

Қазан айы – тәуелсіздік және отаншылдық айы;

Қараша айы – әділдік және жауапкершілік айы;

Желтоқсан – бірлік және ынтымақ айы;

Қаңтар – заң және тәртіп айы;

Ақпан – жасампаздық және жаңашылдық айы;

Наурыз – тәуелсіздік және отаншылдық айы;

Сәуір – еңбекқорлық және кәсіби біліктілік айы;

Мамыр – бірлік және ынтымақ айы.

- **Бағдарламаның күтілетін нәтижелері:**

Бағдарламаны дәйекті және кешенді іске асыру нәтижесінде білім берудің барлық деңгейіндегі ұйым түлектерінің бойында құндылықтар мен негізгі құзыреттері қалыптастыру және дамыту күтіледі:

- ✓ **Құндылық: тәуелсіздік және отаншылдық**

Құзыреттілік: ұлттық мүддені дамыту

Негізгі орта мектеп түлегі:

Қазақстанның тарихын, мәдениеті мен дәстүрлерін, оның тәуелсіздігін және оны сақтаудың маңыздылығын түсіну;

Қазақстанның тарихы мен мәдениетіне құрмет көрсету;

Қазақстанның мемлекеттік рәміздеріне, ұлттық мерекелерге құрмет көрсету;

азаматтық және ұлттық бірегейлікті түсіну;

мемлекеттік тілді меңгеру;

Қазақстанның мәдени мұрасын сақтау және оны әрі қарай дәріптеу бойынша волонтерлік қызмет пен жобаларға қатысу;

әр түрлі ұлт өкілдерімен сыйластық қарым-қатынас;

Қазақстан азаматының міндеттерін орындауға, өз елінің мүдделері мен құндылықтарын қорғауға дайын болу.

- ✓ **Құндылық: бірлік және ынтымақ**

Құзыреттілік: тиімді коммуникация

Негізгі орта мектеп түлегі:

қоғамдағы әлеуметтік нормаларды, ережелерді білу және түсіну;

сенімді қарым-қатынас орнату және сыныпта жағымды ахуалды сақтай білу;

тек өзі үшін ғана емес, жалпы ұжым үшін де жауапты болуға дайын болу;

бірлескен іс-әрекет пен өзара іс-әрекет кезінде басқалардың пікірлері мен сезімдерін құрметтей білу;

басқалармен жағымды қарым-қатынас орната білу және қоғамдық өмірге үлес қосу.

- ✓ **Құндылық: әділдік және жауапкершілік**

Құзыреттілік: қоғамға қызмет

Негізгі орта мектеп түлегі:

өз әрекетін жоспарлау және ұйымдастыру;

әдеп нормасына сәйкес өзінің және басқалардың іс әрекеттерін талдау;

оқу тапсырмасын орындауда табандылық таныту;

берілген ортақ іс үшін ұжым алдындағы жауапкершілікті түсіну;

басқаға көмектесуге, мейірімділік танытуға дайын болу;

✓ **Құндылық: заң және тәртіп**

Құзыреттілік: азаматтық борыш және парасаттылық

Негізгі орта мектеп түлегі:

құқықтық жүйе мен адам құқығы негіздерін білу;

тәртіп пен әділдік, нормалар мен ережелерді сақтау қажеттілігін түсіну;

қоғамды қорғау мен қауіпсіздікті қамтамасыз етудегі заң мен тәртіптің маңыздылығын білу.

✓ **Құндылық: еңбекқорлық және кәсіби біліктілік**

Құзыреттілік: инновациялық ойлау

Негізгі орта мектеп түлегі:

өзінің және басқалардың еңбегінің нәтижелерін бағалау;

түрлі мамандықтар мен олардың қызмет ерекшеліктерін зерттеуге қызығушылық таныту;

өз уақытын тиімді жоспарлай білу және кез келген қызметтің нәтижелеріне қол жеткізу үшін күш салу;

еңбек қоғамдық және табысты болудың негізі екенін түсіну;

жеке мүдделерді, қажеттіліктерді ескере отырып, білім мен өмірлік жоспарлардың жеке траекториясын саналы түрде таңдауға және құруға дайын болу.

✓ **Құндылық: жасампаздық және жанашылдық**

Құзыреттілік: шығармашылық

Негізгі орта мектеп түлегі:

тапсырмаларға шығармашылықпен қарай білу, өз шешімдерімен идеяларын ұсына білу;

өз бетінше әрекет ету және жобаларды іске асыру;

бақылау, өлшеу, эксперименттер мен тәжірибелер жүргізу;

модельдеу, таным объектілерінің құрылымын анықтау, бір бүтіннің әртүрлі бөліктері арасындағы

қатынастарды іздеу және бөлу, процестерді кезеңдерге бөлу, себеп-салдарлық байланыстарды анықтай алу;

оқу есептерін шешудің оңтайлы тәсілдерін табу, олу үшін жаңаларын қолдану және бұрыннан

таныс алгоритмдерді біріктіру, оларды стандартты емес есептерді шешуге қолдана алу;

әртүрлі таным құралдарын қолданудағыдылары, әлем туралы білім жинақтау (тілдік, оқырмандық

мәдениет, ақпараттық, цифрлық ортадағы қызмет).

Әр айдың іс-шаралары :

күнделікті

- «Менің Қазақстаным» – оқу аптасының басында бірінші сабақта білім алушылар Қазақстан Республикасының Әнұранын орындайды
- «Апта дәйексөздері» – бүкіл білім беру ұйымның оқу және оқудан тыс іс-әрекетінің лейтмотиві ретінде қызмет ететін мақал-мәтелдер, халық даналығы, көрнекті тұлғалардың ұлағатты сөздері. Аптаның дәйексөздері ақпараттық стендтерде, Led-экрандарда, сынып тақталарында және т.б. орналастырылады.
- «Қауіпсіздік сабағы» – жол қозғалысы ережелерін, өмір қауіпсіздігі негіздерін зерделеу, білім алушылардың жеке қауіпсіздігін, қауіпсіз мінез-құлқын және т.б. сақтауы туралы сынып сағаты шеңберінде 10 минут ақпарат беру немесе әңгіме өткізу

- «Ұлттық ойын – ұлт қазынасы» – үзіліс кезінде білім алушылардың бос уақытын ойын түрінде ұйымдастыру – асық, тоғызқұмалақ, бес тас және т.б.
- «Өнегелі 15 минут» – ата-аналардың баласымен мінезқұлық және адамгершілік туралы күнделікті 15 минут жеке әңгімелесуі.
- «Үнемді тұтыну» – суды, тамақты, энергияны тұтыну бойынша күнделікті табиғи ресурстарға ұқыпты қарауды қалыптастыру: жадынамалар, нұсқаулықтар мен парақшалар әзірлеу
- «Күй күмбірі» – қоңыраудың орнына күйді пайдалану, сондай-ақ үлкен үзіліс кезінде күй тыңдау апта сайын.

**«Біртұтас тәрбие» бағдарламасын іске асыру бойынша
2024-2025 оқу жылына арналған
9 - 11 сыныптарының тәрбие жоспары**

Жоспар негізі: Қазақстан Республикасы Оқу ағарту министрлігінің «Білім беру ұйымдарында «Біртұтас тәрбие» бағдарламасын бекіту туралы» 2024 жылғы 30 шілдедегі № 194 бұйрығының 2-қосымшасы

«БІРТҮТАС ТӘРБИЕ БАҒДАРЛАМАСЫ»

Мемлекет Басшысы Қасым-Жомарт Тоқаев Ұлттық құрылтайдың «Әділетті Қазақстан – Адал азамат» атты екінші отырысындағы тапсырмасына сәйкес 2023 жылы «Біртұтас тәрбие» бағдарламасы әзірленіп, барлық білім беру ұйымдарына енгізілді.

Қазақстан Республикасының Президенті Қ. Тоқаев 2024 жылы Ұлттық құрылтайдың «Адал адам – Адал еңбек – Адал табыс» атты үшінші отырысындағы тапсырмасына сәйкес Біртұтас тәрбие бағдарламасының мазмұны жаңартылды.

Еліміздің болашақтағы негізгі сұлбасын «Әділетті Қазақстан – Адал азамат – Озық ойлы ұлт» деген үштаған ұғым арқылы сипаттады. Үштаған – бір-бірінен бастау алатын және өзара тығыз байланысты ұғымдар, ел ішінде заң мен тәртіпті қатаң сақтауды қамтамасыз етуді саясатымыздың тұғырлы қағидатына айналдыратын мықты демократиялық институттары мен дамыған құқықтық жүйесі бар әділетті мемлекетті құрудың шарты және еліміздің жаңғыруы мен әрі қарай дамуының стратегиялық бағдарын айқындайды. Бұл «Біртұтас тәрбие» бағдарламасының басты идеясына айналды.

Бағдарламаның мақсаты:

қазақстандық мәдениет құндылықтары негізінде азаматтық жауапкершілік пен патриотизм, парасаттылық пен адалдық, ар-ұждан, рухани-адамгершілік қасиеттерін бойына сіңірген, үйлесімді дамыған тұлға қалыптастыру.

Бағдарламаның міндеттері:

Рухани-адамгершілік қасиеттерді тәрбиелеу:

отанға, өз халқына, оның тарихы мен мәдениетіне деген сүйіспеншілікті қалыптастыру;
Қазақстан Республикасының Мемлекеттік рәміздерін құрметтеуге тәрбиелеу;
адалдық, әділдік, мейірімділік, ар-ұят пен қамқорлық, қайырымдылық және басқа да адамдық қасиеттерді дамыту;
табиғатқа және қоршаған ортаға ұқыптылықпен қарауға тәрбиелеу.

Азаматтық жауапкершілік пен патриотизмді дамыту:

елінің жетістіктері үшін мақтаныш сезімін ұялату;
отбасы, қоғам және мемлекет алдындағы өз міндеттеріне саналы көзқарас қалыптастыру;
өз құқығы мен бостандығы, сондай-ақ басқа адамдардың құқықтары мен бостандықтарын қорғауға дайын болуға баулу;
әлеуметтік маңызы бар қызметке белсенді қатысуға тәрбиелеу.

Парасаттылық пен адалдықты қалыптастыру:

басқалармен қарым-қатынаста адал әрі әділ болуға және әдептілік нормаларын ұстануға тәрбиелеу;
өз іс-әрекеттері мен сөздері үшін жауапкершілікті түсінуге тәрбиелеу;
еңбексүйгіштік пен өзін-өзі жетілдіруге деген ұмтылысын қалыптастыру;
біреудің еңбегі мен мүлкін құрметтеуге тәрбиелеу.

Білім алушының жеке басының үйлесімді дамуы үшін жағдай жасау:

әрбір білім алушыны тәрбиелеу мен оқытуда даралау мен саралау тәсілдемелерін қамтамасыз ету;
білім беру ортасында жағымды психологиялық-педагогикалық ахуал қалыптастыру.

Бағдарлама мазмұны:

Білім алушылардың бойында құндылықтарды дамыту білім беру ұйымдарының оқу-тәрбие процесі жағдайында жүйелі ұйымдастырылады. Бұл міндетті іске асыру білім беру мазмұны, сынып сағаттары мен сыныптан тыс іс-шаралары арқылы жүзеге асырылады.

Ай сайын өткізілетін тұрақты іс-шаралар білім алушылардың біртұтас тұлғасын қалыптастыруға бағытталуы тиіс:

Қыркүйек – еңбекқорлық және кәсіби біліктілік айы;

Қазан айы – тәуелсіздік және отаншылдық айы;

Қараша айы – әділдік және жауапкершілік айы;

Желтоқсан – бірлік және ынтымақ айы;

Қаңтар – заң және тәртіп айы;

Ақпан – жасампаздық және жаңашылдық айы;

Наурыз – тәуелсіздік және отаншылдық айы;

Сәуір – еңбекқорлық және кәсіби біліктілік айы;

Мамыр – бірлік және ынтымақ айы.

Бағдарламаның күтілетін нәтижелері:

Бағдарламаны дәйекті және кешенді іске асыру нәтижесінде білім берудің барлық деңгейіндегі ұйым

түлектерінің бойында құндылықтар мен негізгі құзыреттері қалыптастыру және дамыту күтіледі:

Құндылық: тәуелсіздік және отаншылдық

Құзыреттілік: ұлттық мүддені дамыту

Жалпы орта мектеп түлегі:

халықпен/ мемлекетпен бірлікті және өз мемлекетінің дамуы үшін жеке жауапкершілікті түсіну;
ұлттық және мәдени бірегейлікті түсіну;
мемлекеттің тарихи және мәдени мұрасын, дәстүрлерін, мерекелерін құндылық ретінде бағалау;
мемлекеттік тілді жетік меңгеруге және оны белсенді қолдануға ұмтылу;
отандық және әлемдік мәдениетті танудың құралы ретінде оқуға деген тұрақты қызығушылық;
Отанын қорғауға дайын болу, халық пен мемлекеттің егемендігі мен қадір-қасиетін дәлелді түрде қорғай білу.

Құндылық: бірлік және ынтымақ

Құзыреттілік: тиімді коммуникация

Жалпы орта мектеп түлегі:

әлеуметтік, іскерлік және ресми контексте жалпы және ұлттық этикет нормаларын қолдану;
ортақ мақсатқа жету үшін басқалармен бірлесіп әрекет ету және өзіне жүктелген міндеттерді жауапкершілікпен орындау;
басқа адамның сезімін және эмоционалды жай-күйін түсіну;
қоғамның игілігіне, қоршаған ортаны қорғауға және адамдардың өмір сүру сапасын жақсартуға бағытталған іс-әрекеттер мен шешімдерде қоғам алдындағы міндеттерді жүзеге асыру және орындау;
мектептегі және мектептен тыс іс-шаралар мен волонтерлік қызметте басқаларға көмектесуге және қоғамдық пайдалы істерге қатысуға дайын болу.

Құндылық: әділдік және жауапкершілік

Құзыреттілік: қоғамға қызмет

Жалпы орта мектеп түлегі:

нәсіліне, жынысына, жасына, дініне және басқа да ерекшеліктеріне байланысты кемсітусіз барлық адамдар үшін тең құқықтар мен мүмкіндіктерді қамтамасыз ету қағидаттарын басшылыққа ала білу;
әр адамның еңбегін мен қадір-қасиетін әділ бағалау, оның жеке басына құрмет көрсету және қарым-қатынаста сыпайылық таныту қағидаттарын басшылыққа ала білу;
қаржылық, материалдық және уақыт ресурстарын ұтымды және ұқыпты қолдану;
белгіленген стандарттардың, нормалар мен ережелердің сақталуын қамтамасыз ету және оған сәйкес әрекет ету;
тапсырманы жоспарланған мерзімге сәйкес уақытылы және сапалы орындау.

Құндылық: заң және тәртіп

Құзыреттілік: азаматтық борыш және парасаттылық

Жалпы орта мектеп түлегі:

өз ойларын, эмоцияларын және мінез-құлқын бақылау, қоғамдық игілік мүддесі үшін күнделікті

жағдайларда белгіленген ережелер мен рәсімдерді, үйлесімді әлеуметтік қатынастарды сақтау;
моральдық принциптер мен нормаларды және оқу-танымдық іс-әрекеттегі адал мінез-құлықты ұстану;
тұрақты даму принциптерін өмір салтына айналдыру, баламалы энергия көздерін пайдалану, табиғи ресурстарды үнемді тұтыну;

Құндылық: еңбекқорлық және кәсіби біліктілік

Құзыреттілік: инновациялық ойлау

Жалпы орта мектеп түлегі:

тапсырмаларды тиімді орындау үшін қажетті академиялық және техникалық, заманауи технологиялар мен әдістер туралы білімінің болуы;
өзін-өзі ұйымдастыру, міндеттерге басымдық беру, жұмыс уақытын жоспарлау;
нәтижелерге қол жеткізу және жақсарту үшін күш салуға дайын болу;
еңбек әдебі мен сапа стандарттарын түсіну;
дамуға және оқуға үнемі ұмтылу.

Құндылық: жасампаздық және жаңашылдық

Құзыреттілік: шығармашылық

Жалпы орта мектеп түлегі:

зерттеу жүргізу және ғылыми тәсілді қолдану қабілеті;
ақпаратты талдау және бағалау;
жаңа идеяларды ұсыну;
заманауи цифрлық құралдар мен технологияларды меңгеру;
мақсаттарға жету үшін бастаманы ұсыну, жаңа мүмкіндіктер іздеу және идеяларды іске асыру
барысында ресурстарды тиімді пайдалану.

Әр айдың іс-шаралары :

күнделікті

- «Менің Қазақстаным» – оқу аптасының басында бірінші сабақта білім алушылар Қазақстан Республикасының Әнұранын орындайды
- «Апта дәйексөздері» – бүкіл білім беру ұйымның оқу және оқудан тыс іс-әрекетінің лейтмотиві ретінде қызмет ететін мақал-мәтелдер, халық даналығы, көрнекті тұлғалардың ұлағатты сөздері. Аптаның дәйексөздері ақпараттық стендтерде, Led-экрандарда, сынып тақталарында және т.б. орналастырылады.
- «Қауіпсіздік сабағы» – жол қозғалысы ережелерін, өмір қауіпсіздігі негіздерін зерделеу, білім алушылардың жеке қауіпсіздігін, қауіпсіз мінез-құлқын және т.б. сақтауы туралы сынып сағаты шеңберінде 10 минут ақпарат беру немесе әңгіме өткізу
- «Ұлттық ойын – ұлт қазынасы» – үзіліс кезінде білім алушылардың бос уақытын ойын түрінде ұйымдастыру – асық, тоғызқұмалақ, бес тас және т.б.
- «Өнегелі 15 минут» – ата-аналардың баласымен мінезқұлық және адамгершілік туралы күнделікті 15 минут жеке әңгімелесуі.

- «Үнемді тұтыну» – суды, тамақты, энергияны тұтыну бойынша күнделікті табиғи ресурстарға ұқыпты қарауды қалыптастыру: жадынамалар, нұсқаулықтар мен парақшалар әзірлеу
- «Күй күмбірі» – қоңыраудың орнына күйді пайдалану, сондай-ақ үлкен үзіліс кезінде күй тыңдау апта сайын.

Кәсіптік бағдар беру және қосымша білім беру жұмысы

Жұмыстың негізгі бағыты	Іс-шаралар	Жауапты	Орындау мерзімі
Біртұтас тәрбие бағдарламасының орындалуы. Кәсіптік бағдар беру, қосымша білім беру жұмысы	Біртұтас тәрбие бағдарламасы бойынша тәрбие жоспарын бекіту, орындалуы	Директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары; М.С.Умбетова, П.И.Садыбекова.	Жоспарға сәйкес
	5-сынып оқушыларының жеке ерекшеліктерін зерттеу, 5- сынып оқушыларының ата-аналарымен жұмыс	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары; М.Ж.Есмұрзаева Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары; М.С.Умбетова, П.И.Садыбекова.	Қыркүйек, қазан
	Дарынды балалармен жұмыс. Мектеп олимпиадалары, конкурстар	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары; Б.А.Ибрагимов	Қараша- сәуір
	Мектептегі өзін-өзі басқару. Өзін-өзі басқару күндері	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары; М.С.Умбетова, П.И.Садыбекова.	Желтоқсан, сәуір
	Дене шынықтыру-сауықтыру жұмысы	ӘБ жетекшісі: С.Усенбеков	Жыл бойы
	Кәсіптік бағдар беру жұмысы	Кәсіптік бағдар беруші; Г.Рабаева	Жыл бойы
	Оқуды насихаттау бойынша мектеп кітапханасының жұмысы. Кітапханалық сабақтар	Кітапхана меңгерушісі; З.Медетбекова	Жыл бойы

Еңбекті қорғау және өрт қауіпсіздігі жөніндегі жұмыс

Жұмыстың негізгі бағыты	Іс-шаралар	Жауапты	Орындау мерзімі
6. Бөлім Еңбекті қор-ғау және өрт қауіпсіздігі жөніндегі жұмыс	ТЖ туындаған жағдайда эвакуациялау жоспарын пысықтау бойынша оқушылармен және ұйым қызметкерлерімен жаттығу эвакуацияларын жүргізу	Директордың ОТЖ жөніндегі орынбасары, АӘЖТД оқытушы-ұйымдастырушысы; Ж.Сыдыков	Ай сайын
	Ұйым ғимаратының қосалқы шығуын тексеру	Директордың ШПО жөніндегі орынбасары; Б.Б. Агманов	Күнделікті
	Электр қондырғыларының, электр ажыратқыштардың жарамдылығын, электр қалқандарында стандартты сақтандырғыштардың болуын және жалаңаш сымдардың болмауын тексеру	Директордың ШПО жөніндегі орынбасары; Б.Б. Агманов	Үнемі
	Балалардың ертеңгіліктерін, кештерін, жаңа жылдық мерекелерін, басқа да бұқаралық іс-шараларды өткізу кезінде өрт қауіпсіздігі өрежелерінің сақталуын қамтамасыз ету	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары; Б.А.Ибрагимов	Мектеп жұмысының жоспары бойынша
	АӨС тексеру	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары; Б.А.Ибрагимов	Үнемі
	Антитеррор тақырыбына көрнекі үгіт-насихат ресімдеу (бүктеме парақ, стенд, көрмелер)	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары; Б.А.Ибрагимов	Үнемі
	Оқушылармен ТЖ кезіндегі іс-қимылдар бойынша, ЖҚЕ бойынша, еңбекті қорғау бойынша өртке қарсы нұсқамалар, нұсқамалар өткізу	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары; Б.А.Ибрагимов	Апта сайын
	Оқу-тәрбие процесіне қауіпсіз жағдай жасау бойынша нормативтік құқықтық базаны қалыптастыру	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары; Б.А.Ибрагимов	Үнемі

	ҚТ және өртке қарсы қауіпсіздік бойынша педагогикалық ұжыммен және қызмет көрсетуші персоналмен нұсқаулық өткізу. Өрт сөндіргіштерді қайта зарядтау. Оқу кабинеттерін, спорт залын, оқу шеберханаларын тексеру	Директордың ШПО жөніндегі орынбасары; Б.Б. Агманов	Үнемі
	ТЖ туындаған жағдайда эвакуациялау жоспарын пысықтау бойынша білім алушылармен және ұйым қызметкерлерімен жаттығу эвакуациясы. Өртке қарсы нұсқаулық, мектептің педагогикалық және қызмет көрсетуші персоналымен жұмыс орнында еңбекті қорғау бойынша нұсқаулық. Өрт туындаған жағдайда эвакуациялау бойынша жаттығуларды өткізу кестесін жасау, оны ЖӨСТ бастығымен келісу	АӘЖТД оқытушы-ұйымдастырушысы; Ж.Сыдыков	Қыркүйек
	ТЖ туындаған жағдайда эвакуациялау жоспарын пысықтау жөніндегі ұйымның білім алушыларымен және қызметкерлерімен жаттығу эвакуациясы	Директордың ОТЖ жөніндегі орынбасары; Б.А.Ибрагимов АӘЖТД оқытушы-ұйымдастырушысы; Ж.Сыдыков	Қазан
	Сынып жетекшілерімен нұсқаулық журналдарын жүргізу	Директордың ОТЖ жөніндегі орынбасары; Б.А.Ибрагимов АӘЖТД оқытушы-ұйымдастырушысы; Ж.Сыдыков	Бақылау: Тоқсан сайын
	Айлықтың жоспары бойынша «Отты сөндірі» іс-шарасы. ТЖ туындаған жағдайда эвакуациялау жоспарын пысықтау жөніндегі ұйымның білім алушыларымен және қызметкерлерімен жаттығу эвакуациясы	Директордың ОТЖ жөніндегі орынбасары; Б.А.Ибрагимов АӘЖТД оқытушы-ұйымдастырушысы; Ж.Сыдыков	Қараша

	Оқу қызметі процесінде білім алушылардың денсаулығын нығайту мен қорғауды қамтамасыз ету шарттары	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары; Б.А.Ибрагимов	Жыл бойы
	Педагогикалық ұжыммен және қызмет көрсетуші персоналмен жаңа жылдық мерекелерді өткізу кезінде өрт қауіпсіздігі бойынша нұсқаулықтар өткізу және ҚТ ережелерін сақтау. Жаңа жылдық мерекелерді өткізу кезінде өрт туындаған жағдайда жаттығу өткізу	Директордың ОТЖ жөніндегі орынбасары; Б.А.Ибрагимов АӘЖТД оқытушы-ұйымдастырушысы; Ж.Сыдыков	Желтоқсан

Нормативтік құқықтық құжаттар:

- ҚР Конституциясы;
- «Білім туралы» ҚР заңы;
- «Қазақстан Республикасындағы тілдер туралы» ҚР заңы;
- «Қазақстан Республикасындағы бала құқықтары туралы» ҚР заңы;
- мектепшілік бақылауды ұйымдастыру қызметін қалыпқа келтіретін нормативтік құқықтық құжаттар;
- «2024/2025 оқу жылында Қазақстан Республикасының жалпы орта білім беру ұйымдарында оқу процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері» БІ. Алтынсарин атындағы ҰБА құрастырған әдістемелік нұсқаулық хаты;
- ҚР ДСМ 05.08.2021 ж. № ҚР ДСМ-76 бұйрығымен бекітілген «Білім беру объектілері- не қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» жарлығы;
- «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға Табыс жағдайын жасау арқылы білім сапасын арттыру.

МЕКТЕП КІТАПХАНАСЫНЫҢ ЖЫЛДЫҚ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ 2024-2025 ОҚУ ЖЫЛЫ

№136 жалпы орта білім беретін мектеп кітапханасы 2024-2025 оқу жылында
ҚР Білім және ғылым Министрінің 2016 жылғы 19 қаңтарындағы № 44 бұйрығына
және 2016 жылғы 28 қаңтардағы № 91 бұйрығына , «Балалар кітапханасы бағдарламасына»,
«Оқуға құштар мектеп» жобасына және мектеп кітапхана ісі туралы типтік ережесі негізіне
сүйене отырып мына жұмыстарды өткізуді жоспарлады:

Мектеп кітапханасының негізгі мақсаттары мен бағыттары

I. КІТАПХАНАНЫҢ МАҚСАТЫ:

- Оқырманға кітапханалық және ақпараттық-библиографиялық қызмет көрсету;
- Мектеп оқушыларына өз бетінше білім алуға жәрдемдесу, оқушылардың ақпараттық мәдениетін қалыптастыру;
- Ұлттық сана-сезімі оянған, рухани ойлау дәрежесі биік, мәдениетті, парасатты, білімді адам тәрбиелеу.
- Оқушылардың кітап оқуға деген қызығушылықтарын қалыптастыру, кітап оқуға ынтасын арттыру, көпшілік алдында өз ойын еркін жеткізуге, тіл байлығын арттыруға ықпал ету;
- Оқырманды кітап оқуға шақыру, кітапты насихаттау;

II. КІТАПХАНА МІНДЕТТЕРІ:

- Кітапхана қорларына кең қолжетімділік негізінде кітапхана оқырмандарының ақпарат қажеттіктеріне сәйкес оларға кітапханалық және ақпараттық-библиографиялық қызмет көрсету жолымен оқу-тәрбие үдерісін және өздігінен білім алуды қамтасыз ету
- Оқушыларды оқу құралдарымен қамту;
- Оқушыларда ақпарат мәдениеті дағдыларын қалыптастыру, ақпарат іздестіру әдістеріне үйрету, жүйелі оқуға деген қажеттікті сіңіру;
- Дәстүрлі кітапхана технологияларын жетілдіру және инновациялық ақпарат технологияларын ендіру, кітапхана үдерістерін автоматтандыру және ұйымдастыру техникасын пайдалану негізінде жаңа кітапхана технологияларын меңгеру. Оқушы санының артуына байланысты сұранысқа берілген қажетті оқулықтарды алу;
- Мұғалімдердің іскерлік шеберліктерін арттыруға көмек беру;
- «Оқуға құштар мектеп» жобасын «Балалар кітапханасы» бағдарламасын іске асыру мақсатында жұмыс жасау.

III. КІТАПХАНАНЫҢ НЕГІЗГІ ҚЫЗМЕТІ:

- Кітапхана қызметкерлері өз қызметін мектеп директоры бекіткен жоспар бойынша жүргізеді.
- Мектеп кітапханасы өз жұмысын педагог ұжымымен бірлесіп атқарады;
- Басылымдарды ғылыми тұрғыдан өңдейді, кітаптар мен ақпараттың басқа түрлеріне саналық және жеке есеп жүргізеді, қордың белгіленген ережелеріне сәйкес сақталуы үшін материалдық жауап береді;
- Оқырмандармен жеке, топтық және бұқаралық жұмыс жолымен әдебиетті таңдауына көмектеседі, библиографиялық шолулар жасайды, кітап көрмелерін ұйымдастырады;
- Оқырман формуляры бойынша оқу залында және абонементте оқырмандарға жеке қызмет көрсетуді ұйымдастырады;
- Жаңа оқу жылына ӘБ жетекшілерінің сұранысына сай оқулыққа тапсырыс береді;
- Оқулықтың сақталуына әр тоқсан сайын рейд жүргізеді;
- Құжаттардың дұрыс жүргізілуіне жауап береді.

I. КІТАПТАРМЕН ЖҰМЫС ЖӘНЕ ОҚУЛЫҚТАРДЫҢ САҚТАЛУЫН ҚАЛЫПТАСТЫРУ.

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Қор құрамын зерттеу және оны қолдануын талдау	Жыл бойы	Кітапханашы
2	Мазмұны ескірген оқулық пен әдебиеттерді есептен шығару	Маусым, желтоқсан	Кітапханашы
3	Жаңа түскен кітаптарды қабылдау, техникалық өңдеу, штемпелдеу, есепке алу, мүлік кітабына түсіру	Қорға келіп түскен соң	Кітапханашы
4	Қорға түскен жаңа баспаларды ретімен қою	Қорға келіп түскен соң	Кітапханашы
5	Сақтауды қамту, берілген баспаны уақытында қайтаруды үнемі бақылау	Әр ай сайын	Кітапханашы
6	Оқулықтың сақталуына тексеру жүргізу (рейд)	Әр тоқсан сайын	Кітапханашы
7	Кітаптардың мазмұнына, тіліне, түріне, дерегіне қарай бөлу (жиынтық есеп кітабына жазу үшін)	Кітаптардың түсуіне қарай	Кітапханашы
8	Жиынтық есеп: жаңа түскен кітаптарды жиынтық есеп кітабына жазу	Кітаптардың түсуіне қарай	Кітапханашы
9	Жаңадан түскен мерзімді басылымдарды тіркеу	Үнемі	Кітапханашы

II. ОҚУ-ТӘРБИЕЛІК ҮДЕРІСТІ ҚАМТУ.

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Оқырманға кітапхананы қолдану ережелерімен таныстыру	Үнемі	Кітапханашы
2	Кітапты беруде әңгімелесу	Жыл бойы	Кітапханашы
3	Кітапханаға түскен баспалар, кітаптар туралы әңгіме	Жаңа кітаптардың түсуіне қарай	Кітапханашы
4	Оқырмандарға қызмет көрсету (оқушылар, мұғалімдер, ата аналар т.б.)	Жыл бойы	Кітапханашы
5	Кітап көрмелерін ұйымдастыру	Тақырыпқа сай	Кітапханашы
6	«Оқуға құштар мектеп» жобасы «Балалар кітапханасы» бағдарламасы аясында жұмыс атқару	Жыл бойы	Кітапханашы, сынып жетекшілері

III. ҚОРМЕН ЖҰМЫС.

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Кітаптардың бөлімдері бойынша (ББК) орналастыру	Жыл бойы	Кітапханашы
2	Кітаптарды стеллаждарға жүйелі алфавиттік тәртіппен орналастыру	Жыл бойы	Кітапханашы
3	Қордың орналасуын тексеру	Ай сайын	Кітапханашы
4	Мерзімді басылымдарды тігу	Жыл бойы	Кітапханашы
5	Сөрелік бөлгіштер жазу: қорды алфавит бойынша орналастыру үшін; қорды жүйелі орналастыру үшін	Жыл бойы	Кітапханашы
6	Мазмұны ескірген кітаптарды қарау және сөреден алу	Жыл соңында	Кітапханашы
7	Оқулықтарды сынып бойынша орналастыру	Жыл бойы	Кітапханашы

IV. ОҚЫРМАНДАРҒА ҚЫЗМЕТ КӨРСЕТУ ЖӘНЕ КІТАПТЫ БЕРУГЕ ӘЗІРЛЕУ.

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
---	---------------	---------	---------

1	Жұмыс орнын даярлау	Күнделікті	Кітапханашы
2	Оқырмандар формуляры картотекасына бөлгіштер жазу	Қыркүйек	Кітапханашы
3	Формулярды сыныпқа бөлу	Қыркүйек	Кітапханашы
4	Оқырмандарды тіркеу журналына жазу	Үнемі	Кітапханашы
5	Оқырмандары кітапханаға жазу (оқырман формулярын толтыру, оқырман мен кітапхананы пайдалану қағидасы туралы әңгімелесу)	Үнемі	Кітапханашы
6	Өткен күннің қорытындысын шығару және бір ай ішіндегі жұмыс қорытындысын есептеу (күнделікке жазу)	Күнделікті Ай сайын	Кітапханашы
7	Қарыз оқырмандар тізімін жасау	Ай сайын	Кітапханашы
8	Оқырмандар формуляры картотекасына бөлгіштер жазу	Қыркүйек	Кітапханашы
9	Кітап көрмелерін, кітаптарды ашық таңдау, тақырыптық сөрелерді қарап, толықтыру	Күнделікті	Кітапханашы

V. ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ҰЖЫММЕН ЖҰМЫС

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Мұғалімдерге жаңа оқулықтар мен әдістемелік әдебиеттер, педагогикалық журналдар мен газеттер туралы ақпараттар беру	Жаңа басылымдардың түсуіне қарай	Кітапханашы
2	Жаңа оқу жылына оқулықтар мен оқу құралдарын тиімді таңдауға бағытталған пән мұғалімдерімен, ӨБ жетекшілерімен ақпараттық кеңес	Сәуір	Кітапханашы
3	«Оқуға құштар мектеп» жобасы «Балалар кітапханасы» бағдарламасы аясында жоспар бойынша жұмыс атқару	Жыл бойы	Кітапханашы Мұғалімдер
4	Берілген тақырып бойынша әдебиеттер мен мерзімдік баспаларды іздеу. Пән апталықтары мен сынып сағаттарына материалдар таңдау	Мұғалімдердің сұранысы бойынша	Кітапханашы
5	Жаңа түскен кітаптармен таныстыру көрмелері	Жаңа кітаптардың түсуіне байланысты	Кітапханашы

VI. ОҚЫРМАНДАРМЕН ЖЕКЕ ЖҰМЫСТАР.

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Оқу әдебиеттерін беру	Қыркүйек-тамыз	Кітапханашы
2	Кітапхананың әрбір оқырманының жасына сәйкес көркем әдебиеттер мен мерзімдік баспаларды ұсыну	Күнделікті	Кітапханашы
3	Кітапхананың жұмыс кестесіне сәйкес мектеп оқырмандарға қызмет көрсету	Күнделікті	Кітапханашы
4	Берешектерді анықтау мақсатында оқырмандар формулярларымен жұмыс	Тоқсан сайын	Кітапханашы
5	Абонементтермен әңгімелесу	Үнемі	Кітапханашы
6	Қайта тіркелген оқырмандармен кітапханада өзін-өзі ұстау ережесі, кітап оқу мәдениеті туралы әңгімелесу	Үнемі	Кітапханашы

VII. БІЛІКТІЛІГІН АРТТЫРУ МЕН КӘСІБИ ДАМУ.

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Қалалық кітапханашылар әдістемелік бірлестіктерінің отырысына қатысу	Кестеге сәйкес	Кітапханашы
2	Мектеп және қала кітапханашыларымен әріптестік байланыс, әдістемелік көмек алу	Тоқсанына бір рет	Кітапханашы
3	Заманауи және дәстүрлі кітапханалық технологияларды жетілдіру	Оқу жылы бойы	Кітапханашы Мектеп әкімшілігі
4	Кітапханалық ақпараттық қызмет көрсету түрлерін кеңейту, сапасын арттыру	Оқу жылы бойы	Кітапханашы Мектеп әкімшілігі
5	Өзіндік білімді шыңдау жұмысы	Жыл бойы	Кітапханашы

VIII. КӨПШІЛІК ЖҰМЫСЫ.

№	Шаралар атауы	Өткізу түрлері	Мерзімі	Жауапты
1	Тұрақты қолданыстағы көрмені жаңарту		Жыл бойы	Кітапханашы
2	Айтулы және мәнді күндер	Кітап көрмесі	Жыл бойы	Кітапханашы

3	«Оқуға құштар мектеп» «Балалар кітапханасы» (жобаны іске асыру)	Стенд Бұрыш Іс-шаралар	Жыл бойы	ДТІЖО Кітапханашы. Мұғалімдер
4	«Кітап оқиық, достар!» 20 минут кітап оқимыз»	Кітап оқу акциясы	Жыл бойы	ДТІЖО Кітапханашы. Сынып жетекшілері ӘБ жетекшілері
5	«Талап қыл артық білуге» Абай Құнанбайұлы	Кітап көрмесі	Тұрақты	Кітапханашы
6	«Мәңгілік елге- кітаппен бірге»	Кітап көрмесі	Тұрақты	Кітапханашы
7	«Айбары асқақ - Ата Заң» (30 тамыз ҚР Конституция күні)	Кітап көрмесі	Тамыз	Кітапханашы
8	«Бір өзінде бақыт, білім, берекем. Құтты болсын Білім күнің – мерекең!» (1 қыркүйек- Білім күні)	Кітап көрмесі	Қыркүйек	Кітапханашы
9	«Ұлт бірлігі—мемлекеттік тілде» (5 қыркүйек-Тілдер күні)	Дөңгелек үстел	Қыркүйек	Кітапханашы
10	«Ұстаз-ұлы тұлға» (ұстаздар күні)	Кітап көрмесі	Қыркүйек	Кітапханашы
11	«Әлемді-кітаппен таны» (жаңа кітаппен таныстыру сағаты)	Ақпарат сағаты	Қазан	Кітапханашы
12	«Қарты бардың-қазынасы бар» (1-қазан қарттар күні)	Кітап көрмесі	Қазан	Кітапханашы
13	«Кітапхана-рухани білім ордасы» (кітапханаға саяхат)	1 сынып оқушыла- рының кітапханаға алғашқы қадамы	Қазан	Кітапханашы
14	«Жалынды ақын, айбынды күрескер, қоғам қайраткері» (С.Сейфуллиннің туғанына 130 жыл)	Кітап көрмесі	Қазан	Кітапханашы

15	«Ертегілер әлемі» (Ертегілер еліне саяхат)	<i>Ертегілер әлеміне ену</i>	Қазан, ақпан	Кітапханашы Бастауыш сынып жетекшілері
16	«Поэт, прозаик, драматург -М.Ю.Лермонтов» (М.Ю.Лермонтов-210 лет)	Мәнерлеп айту сайысы	Қараша	Кітапханашы Русс язык ӘБ
17	«Ұлттық валюта -теңге» (ҚР ұлттық валютасы күні)	Кітап көрмесі	Қараша	Кітапханашы
18	«Менің туған өлкем» (Туған өлкенің тарихы)	Танымдық сағаты	Қараша	Кітапханашы
19	«Шұғаның белгісі» (Б.Майлиннің туғанына -130 жыл)	Кітап көрмесі	Қараша	Кітапханашы
20	«Өмірін өлеңімен өрнектеген Фариза ақын» Ф.Оңғарсынованың туғанына -85 жыл	Библиографиялық шолу	Желтоқсан	Кітапханашы
21	«Тәуелсіз елім - Қазақстаным» (ҚР Тәуелсіздік күніне)	Слайд- шолу	Желтоқсан	Кітапханашы
22	«Халқым деп соққан жүрегі, қазаққа туған ұл еді» (Ж.Аймауытовтың -135 жылдығы)	Дөңгелек үстел	Желтоқсан	Кітапханашы
23	«Кітаппен доспыз» (Каникулда кітап оқуға шақыру)	Каникулда кітап оқуға шақыру	Қысқы, Көктемгі, Жазғы, Күзгі демалыста	Кітапханашы Сынып жетекшілері
24	«Ақын жазушы» (И.Есенберлинге-110 жыл)	Кітап көрмесі	Қаңтар	Кітапханашы
25	«Сүйікті кітабым» (Отбасымен кітап оқу)	Кітап оқу акциясы	Қаңтар	ДТЖО Кітапханашы Ата-аналар Сынып жетекшілері
26	«Әдебиет зерттеушісі» (М.Мағауын-85 жаста)	Кітап көрмесі	Ақпан	Кітапханашы
27	«Қадірлі сыйлық –бұл кітап» (акция)	Кітап сыйлау акциясы	Ақпан	Әкімшілік Мұғалімдер Кітапханашы
28	«Білімнің қайнар бұлағы – кітап» (READx жобасы)	READx book	Ақпан	Кітапханашы

29	«Ауғанның от жалыны»	Кітап көрмесі	Ақпан	Кітапханашы
30	«Сыйынар ем, ана деген тәңірге» (8 наурыз аналар күні)	Кітап көрмесі	Наурыз	Кітапханашы
31	«Қош келдің әз-Наурыз!» (22 наурыз мейрамы күні)	Слайд шоу	Наурыз	Кітапханашы
32	«Жарқын жұлдыз» (С.Мұқановқа-125 жыл)	Кітап көрмесі	Сәуір	Кітапханашы
33	«Жақсы кітап- жан азығы» (23 сәуір дүниежүзілік кітап күні)	<i>Дөңгелек үстел</i>	Сәуір	Кітапханашы Қазақ тілі ӘБ
34	«Ынтымағы жарасқан, туған өлкем - Қазақстан» (Қазақстан халқының бірлігі күні)	Кітап көрмесі	Мамыр	Кітапханашы
35	« 9 мамыр -Жеңіс күні жасасын!» (9-мамыр жеңіс күніне)	Кітап көрмесі	Мамыр	Кітапханашы
36	«Тарихтан тағылым-өткенге тағзым» 31-мамыр саяси қуғын-сүргін құрбандарын еске алу күні	Кітап көрмесі	Мамыр	Кітапханашы

№ 136 мектебінің педагог-психологтерінің 2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

ҚР БҒМ 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығы.
(ҚР ОМ 2023 жылғы 17 наурыздағы № 68 бұйрығы.
ҚР Әділет министрлігінде 2023 жылғы 20
наурызда № 32110 болып тіркелді)

Педагог-психолог жұмысының мазмұны Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің м.а. 2022 жылғы 25 тамыздағы № 377 бұйрығына (1-тармақ ҚР Оқу-ағарту министрінің 29.06.2023 № 186 бұйрығымен жаңа редакцияда жарияланған) сәйкес іске асырылады.

Педагог-психологтің жұмысының мақсаты – Білім беру процесіне қатысушылардың қиындықтарын айқындау және диагностикалау, білім беру және ұйымдастырушылық-әдістемелік қызмет кезінде психологиялық сүйемелдеуді қамтамасыз ету.

Педагог-психологтің жұмысының міндеті:

- ✓ оқушылар мен тәрбиеленушілердің психологиялық әл-ауқатын қамтамасыз етуге және қалыпқа келтіруге, олардың әртүрлі өмірлік жағдайларда әлеуметтік-психологиялық бейімделу қабілетін дамытуға, оның ішінде девиантты мінез-құлыққа байланысты мәселелерінде көмек көрсетуге бағытталған қызметті жүзеге асырады;

- ✓ білім алушылар мен тәрбиеленушілерге бейінді және кәсіби өзін-өзі анықтауда көмек көрсетеді;
- ✓ білім беру ортасы жағдайында педагогтердің, ата-аналардың және өзге де заңды өкілдердің психологиялық-педагогикалық мәдениетін қалыптастырады және білім беру процесіне қатысушылар арасында толеранттылықты қалыптастыруға ықпал етеді;
- ✓ инклюзивтілік қағидатын іске асыруға жәрдемдеседі және білім беру процесіне қатысушылардың барлығының мінез-құлқының толерантты мәдениетін қамтамасыз етеді;
- ✓ білім алушылар мен тәрбиеленушілердің аутодеструктивті және девиантты мінез-құлықтың алдын алу бойынша жұмыс жүргізеді;
- ✓ білім алушылар мен тәрбиеленушілердің жай-күйіне психологиялық-педагогикалық диагностика жүргізеді, психологиялық көмек көрсету үшін психологиялық-педагогикалық қорытынды мен ұсынымдар жасайды;
- ✓ білім алушылардың ерекше білім беру қажеттіліктерін бағалауға қатысады және білім алушылардың жеке ерекшеліктері мен мүмкіндіктерін ескере отырып дамыту бағдарламаларын әзірлейді;
- ✓ әртүрлі психологиялық проблемалары бар балаларға, оның ішінде ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларға консультациялар, жеке, кіші топтық және топтық дамыту сабақтары түрінде психологиялық-педагогикалық қолдау көрсетеді;
- ✓ дарынды білім алушыларға психологиялық қолдауды жүзеге асырады;
- ✓ білім беру іс-әрекетіндегі қиындықтарға байланысты психологиялық проблемаларды шешуде білім алушыларға, тәрбиеленушілерге, педагогтерге, ата-аналарға немесе өзге де заңды өкілдерге консультациялық көмек және психологиялық қолдау көрсетеді;
- ✓ педагогикалық ұжымға, сондай-ақ білім алушылардың және тәрбиеленушілердің жеке және әлеуметтік даму мәселелері бойынша ата-аналарға немесе өзге де заңды өкілдерге ұсынымдар әзірлеу мақсатында ұйымдастырушылық-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмыс жүргізеді;
- ✓ белгіленген нысан бойынша құжаттаманы жүргізеді, педагогикалық, әдістемелік кеңестердің жұмысына, ата-аналар жиналыстарын, тәрбиелеу және білім беру ұйымының жұмыс жоспарында көзделген басқа да іс-шараларды өткізу жөніндегі жұмысқа қатысады;

- ✓ педагогика, психология және психотерапия бағыттары бойынша кәсіби құзыреттілікті үздіксіз арттырады, білім алушылар мен тәрбиеленушілерді психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу әдістері мен технологияларын қолданады;
- ✓ Баланың құқықтарын қорғау жөніндегі конвенцияға және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес жеке адамның құқықтарын қорғауға жәрдемдеседі;
- ✓ білім алушылар мен тәрбиеленушілердің оқу-танымдық іс-әрекетіндегі қиындықтарды жеңу бойынша ұсынымдар әзірлеуді жүзеге асырады;
- ✓ кәсіби қызмет барысында білім беру қызметінің психологиялық-педагогикалық принциптерін басшылыққа алады;
- ✓ білім алушылардың жас ерекшеліктерін және келіп түсетін сұраныстарды ескере отырып, диагностика жүргізу үшін жол берілетін әдістер мен әдістемелерді айқындайды;
- ✓ жалпы білім беру бағдарламаларын игерудегі психологиялық, әлеуметтік немесе физиологиялық қиындықтардың себептерін саралайды;
- ✓ білім алушы мен тәрбиеленушінің жеке басының ерекшеліктеріне психологиялық зерттеу жүргізеді, психоэмоционалды жай-күйін және оны тұрақтандыру мүмкіндіктерін талдайды;
- ✓ жеке немесе топтық түзету, дамыту және мотивациялық сабақтар немесе тренингтер өткізеді;
- ✓ білім алушылар мен тәрбиеленушілердің оқу-танымдық қызметі мен әлеуметтенуіндегі өзгерістер динамикасының мониторингін қатысады;
- ✓ білім алушы мен тәрбиеленушінің оқу-танымдық қызметіндегі және әлеуметтенуіндегі қиындықтарды еңсеру бойынша білім беру ұйымының өз ішінде және одан тыс тиісті бейіндегі мамандармен өзара іс-қимыл жасайды.

Психологиялық қызмет бағыттары:

1) Диагностикалық	Оқытудың бүкіл кезеңі ішінде білім алушылар мен тәрбиеленушілердің жеке және топтық қызметін, психологиялық-педагогикалық зерделеуін, олардың жеке ерекшеліктері мен бейімділіктерін, оқыту және тәрбиелеу процесінде, өзін-өзі кәсіптік тұрғыдан айқындауда әлеуетті мүмкіндіктерін айқындауды, сондай-ақ оқытудағы, дамудағы, әлеуметтік бейімделудегі бұзушылықтардың себептері мен тетіктерін анықтауды көздейді.
--------------------------	---

2) Консультациялық	Білім беру процесіне қатысушыларға көмек көрсету нысанында: олардың туындаған қиындықтардың табиғатын немесе себептерін түсінуінде, психологиялық проблемаларды талдау мен шешуде, жеке ерекшеліктерін айқындауда, жаңа әлеуметтік тәжірибені саналы және белсенді түрде игеруге жәрдемдесуде; жаңа көзқарастарды қалыптастыруда және өз шешімдерін қабылдауда көмек көрсету; әртүрлі психологиялық мәселелерді шешуде; білім беру процесіне қатысушыларға тұлғааралық қатынастардағы, өзін-өзі тану мен өзін-өзі дамытудағы қиындықтарға байланысты проблемаларды шешуде жеке және топтық қызметті көздейді;
3 Дамытушы (түзету)	Білім алушылармен және тәрбиеленушілермен жаңа білімге, дағдылар мен икемдерге қатысты уәждемені қалыптастыру, оларды игеру мүмкіндіктері, оқу және танымдық қызметте өзін-өзі көрсете алу мүмкіндіктері бойынша жеке жұмысты көздейді. Диагностика процесінде анықталған оқу қиындықтары мен баланың мінез-құлқындағы проблема; педагог-психологтың пән педагогтерімен, әлеуметтік және арнайы педагогтармен кешенді өзара іс-қимылы негізінде оқу материалын меңгерудегі қиындықтарды жеңу, ерекше білім беруді қажет ететін білім алушылар мен тәрбиеленушілердің психикалық және (немесе) физикалық жай-күйін түзету бойынша жұмысты ұйымдастыруды қамтиды
4) Психологиялық-педагогикалық ағарту	Білім алушылар мен тәрбиеленушілердің, педагогтердің жеке кәсіби өсуіне, өзін-өзі анықтауына жәрдемдесуді; білім алушылар мен тәрбиеленушілерді оқытудағы, тәрбиелеу мен дамытудағы қиындықтарды болдырмау мақсатында алдағы уақытты алатын білімдерін одан әрі пайдалану үшін педагогтердің, ата-аналардың және өзге де заңды өкілдердің психологиялық-педагогикалық білімге деген қажеттілігін қалыптастыруды және ұмтылысын қолдауды көздейді (сынып сағаттары, семинарлар, ата-аналар жиналыстары, педагогикалық кеңестер, ата-аналар мен өзге де заңды өкілдер үшін интерактивті әдістер мен лекториялар өткізу)
5) Ұйымдастыру-әдістемелік	Ұйымдастыру-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмыс жүргізуді көздейді: білім беру және дамыту ортасының жағдайына мониторинг жүргізу, әлеуметтік, психологиялық-педагогикалық қолдау нәтижелерін талдау және оны сүйемелдеу бойынша ұсынымдар әзірлеу, білім алушылар мен тәрбиеленушілерді сүйемелдеуде пәнаралық тәсілді әзірлеу; орта білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық, әлеуметтік сүйемелдеу бойынша отандық және шетелдік ғылым мен практиканың жетістіктерін зерделеу, семинар-практикумдарға, конференцияларға қатысу; білім алушылар мен тәрбиеленушілерді психологиялық-педагогикалық және әлеуметтік сүйемелдеу технологияларын меңгеру бойынша семинарлар, тренингтер мен консультациялар ұйымдастыру және өткізуді көздейді

НОРМАТИВТІК ҚҰҚЫҚТЫҚ АКТІЛЕР

Қазақстан Республикасының Конституциясы. Конституция 1995 жылы 30 тамызда республикалық референдумда қабылданды.
«Бала құқықтары туралы Конвенцияны ратификациялау туралы» Қазақстан Республикасының Жоғарғы Кеңесінің 1994 жылғы 8

маусымдағы қаулысы.
Орта білім беру ұйымдарындағы психологиялық қызметтің жұмыс істеу қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің м.а. 2022 жылғы 25 тамыздағы № 377 бұйрығы.
«Баланы қорлаудың (қорқытудың) алдын алу қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім министрінің 2022 жылғы 21 желтоқсандағы № 506 бұйрығы.
«Педагог лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі N 338 Бұйрығы.
«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемле-кеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы
«Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, орта, арнаулы, қосымша, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы» ҚР БҒМ 6.04.2020 ж. № 130 бұйрығы
«Ерекше білім беру қажеттіліктерін бағалау қағидаларын бекіту туралы» ҚР БҒМ 12.01.2022 ж. №4 бұйрығы
«Мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру, қосымша білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық қолдап отыру қағидаларын бекіту туралы» ҚР БҒМ 12.01.2022 ж. №6 бұйрығы
«Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы» (Қазақстан Республикасының 2011 жылғы 26 желтоқсандағы № 518-IV Кодексі
«Балаларды зорлық-зомбылықтан қорғау, суицидтің алдын алу және олардың құқықтары мен саламат-тығын қамтамасыз ету жөніндегі 2023 – 2025 жыл-дарға арналған кешенді жоспарды бекіту туралы» ҚР Үкіметінің 31.08. 2023 ж. № 748 қаулысы
«Мектепке дейінгі, орта білім беру ұйымдарын, сон-дай-ақ арнайы білім беру ұйымдарын жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормаларын бекіту туралы» ҚР БҒМ 22.01.2016 ж. №70 бұйрығы
Білім алушылармен және тәрбиеленушілермен психологиялық диагностика, консультация беру және тренингтер (топтық, жеке) "Мектепке дейінгі ұйымдар, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін білім беру қызметтерін көрсетудің үлгілік шартының, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін кәсіптік практиканы өткізуге арналған

үлгілік шарттың және дуальды оқыту туралы үлгілік шарттың нысандарын бекіту туралы ҚР БЖҒ 2016 жылғы 28 қаңтардағы № 936
"Педагог мәртебесі туралы" Қазақстан Республикасы Заңыны
Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексі. Қазақстан Республикасының Кодексі 2015 жылғы 23 қарашадағы № 414-V ҚРЗ.
«Біртұтас тәрбие» бағдарламасы - 2024

ЖОСПАР

№	Іс-шаралар	Жұмыс бағыттары	Нысаналы топ	Орындау мерзімі	Орындалу нысаны	Жауаптылар	Орындалуы туралы белгі
	1. ДИАГНОСТИКАЛЫҚ БАҒЫТ I – жарты жылдық						
	Мектепке қабылданған баланың психологиялық даярлығын анықтау «Керн-Йрасек» тесті: - Ер адамның суретін салу; - Сөздер көшірмесі; - Нүктелер көшірмесі.	Диагностика	1- сынып оқушылары	Қыркүйек 2-апта	Әр сыныптың жеке анықтамасы, қажеттілігіне қарай жоспар	Психологтар	1-сынып оқушыларының мектепте оқуға дайындығы туралы талдамалық есеп 25.09.024ж
	Психоэмоционалдық жай – күйін анықтау (Аутоагрессивті мінез-құлық):						Алқалы

«Өмірде жоқ жануар», «Орта буынға бейімделу». Лусканова әдістемесі	Диагностика	5- сынып	Қыркүйек – 3 аптадан бастап, қазан толық	Әр сыныптың, әр жұмысына жеке анықтамасы, қажеттілігіне қарай жоспар	Психологтар	отырысқа диагностика нәтижесі бойынша қорытынды, мониторинг ұсыну. Мәлімет жіберу, 25.10.24ж
«Кондаш» қобалжу деңгейін анықтау		6- сынып				
Филипстің «Мектептегі мазасыздану» тесті		7- сынып				
Г.Айзенктің «Тұлғаның психологиялық жай күйін анықтау» сауалнамасы		8-сынып				
Стресс саған қалай әсер етеді Э.Ховард әдістемесі		9- сынып				
Мінез-құлық акцентуациясы Шмишек әдістемесі		10-сынып				
Т.Н. Разуваеваның «Суицидтік қауіп» сауалнамасы		11-сынып				
«Жаңбыр астындағы адам» әдістемесі		2-сынып		Әр сыныптың, әр жұмысына жеке анықтамасы,	Психологтар	Диагностика нәтижесі бойынша қорытынды,
«Кактус» әдістемесі М.А.Панфилова		3- сынып				
«Жануарлар мектебі»		4-сынып				

	әдістемесі				қажеттілігіне қарай жоспар		мониторинг. 30.10.24ж
	Білім алушылардың таным процестеріне диагностика: - Равен матрицасы	Диагностика	1-3 сынып	Жыл бойы сұраныс негізінде	Әр сыныптың, әр жұмысына жеке анықтамасы, қажеттілігіне қарай жоспар	Психологтер	Диагностика нәтижесі бойынша қорытынды есеп. 30.10.24ж
	- Логикалық ойлау		4-сынып				
	- Қабылдау деңгейіне арналған тесттер		5- сынып				
	- Интеллектуалды икемділік тесті		6-9 сыныптар				
	1.ДИАГНОСТИКАЛЫҚ БАҒЫТ II – жарты жылдық						
	Психоэмоционалдық жай – күйін анықтау (Аутоагрессивті мінез-құлық): - "Отбасының кинетикалық суреті" С.Кауфман мен Р.Бенстің		5- сынып 6- сынып		Әр сыныптың, әр		Диагностика нәтижесі бойынша мониторинг, қорытынды есеп.

	- Референтометрия сұрақнамасы		7- сынып 8-сынып	Қаңтар- Ақпан	жұмысына жеке анықтамасы, қажеттілігіне қарай жоспар	Психологтер	24.02.25ж
	- Басса-Дарки сауалнамасы		9- сынып 10-сынып 11-сынып				
2.КОНСУЛЬТАЦИЯЛЫҚ БАҒЫТ							
	Туындаған қиындықтардың табиғатын немесе себептерін түсінуіндіру	Консультация	білім беру процесіне қатысушылар (оқушы, педагог, ата-ана)	Жыл бойы Қажеттілігін е қарай	Консультация қорытындысы бойынша талдау, қажеттілігіне қарай жоспар	Психологтар	Консультацияны журналына тіркеу Әр тоқсан сайын, акпарат беру.
	Психологиялық проблемаларды талдау мен шешу	Консультация	8-11 сынып оқушылары, педагогтер, ата-аналары	Жыл бойы Қажеттілігін е қарай	Консультация қорытындысы бойынша талдау, қажеттілігіне қарай жоспар	Психологтар	Консультацияны журналына тіркеу Әр тоқсан сайын, акпарат беру

Жеке ерекшеліктерін айқындау, жаңа әлеуметтік тәжірибені саналы және белсенді түрде игеруге жәрдемдесу	Консультация	1-11 сынып оқушылары, педагогтер, ата-аналары	Жыл бойы Қажеттілігін е қарай	Консультация қорытындысы бойынша талдау, қажеттілігіне қарай жоспар	Психологтар	Консультация ны журналына тіркеу Әр тоқсан сайын, акпарат беру
Жаңа көзқарастарды қалыптастыруда және өз шешімдерін қабылдау	Консультация	8-11 оқушылары	Жыл бойы Қажеттілігін е қарай	Консультация қорытындысы бойынша талдау, қажеттілігіне қарай жоспар	Психологтар	Консультация ны журналына тіркеу Әр тоқсан сайын, акпарат беру
Әртүрлі психологиялық мәселелер <i>С.Кауфман мен Р.Бенстің "Отбасының кинетикалық суреті"</i>	Консультация	Білім алушылар	Жыл бойы Қажеттілігін е қарай	Консультация қорытындысы бойынша талдау, қажеттілігіне қарай жоспар	Психологтар	Консультация ны журналына тіркеу Әр тоқсан сайын, акпарат беру

3	Тұлғааралық қатынастардағы, өзін-өзі тану мен өзін-өзі дамыту қиындықтарына байланысты проблемалар	Консультация	білім беру процесіне қатысушылар <i>(оқушы, педагог, ата-ана)</i>	Жыл бойы Қажеттілігін қарай	Консультация қорытындысы бойынша талдау, қажеттілігіне қарай жоспар	Психологтар	Консультацияны журналына тіркеу Әр тоқсан сайын, акпарат беру.
---	--	--------------	--	-----------------------------	---	-------------	--

3. ДАМЫТУШЫ (ТҮЗЕТУ) БАҒЫТЫ

Диагностика процесінде анықталған оқу қиындықтары мен баланың мінез-құлқындағы проблеманы (оқу материалын меңгерудегі қиындықтарды жеңу)	Дамытушы (түзету)	1-11 сынып оқушылары	Жыл бойы диагностика нәтижесі және сұраныс негізінде	Бірлескен жоспар	Пән педагогтерімен, әлеуметтік және арнайы педагогтармен кешенді өзара іс-қимыл	Алқалы отырысқа диагностика нәтижесі бойынша қорытынды, мониторинг ұсыну.
Ерекше білім беруді қажет ететін білім алушылар психикалық және (немесе) физикалық жай-күйін түзету бойынша жұмыстар	Дамытушы (түзету)	1-11 сынып оқушылары	Жыл бойы диагностика нәтижесі және сұраныс негізінде	Бірлескен жоспар	Пән педагогтерімен, әлеуметтік және арнайы педагогтармен кешенді өзара іс-қимыл	Алқалы отырысқа диагностика нәтижесі бойынша қорытынды, мониторинг ұсыну

4. ПСИХОЛОГИЯЛЫҚ –ПЕДАГОГИКАЛЫҚ АҒАРТУ БАҒЫТЫ

5. Білім алушылардың заңға бағыну мінез-құлқын қалыптастыруға бағытталған тренингтер	Психологиялық-педагогикалық ағарту	7-11 сынып оқушылары	Жыл бойы Қажеттілігін е қарай	Тәрбие сағаттары «Біртұтас тәрбие» бағдарламасы аясында	Сынып жетекшілер, әлеуметтік педагог, педагог-психолог.	Тренинг, белсенді оқу әдістерінің жасақтамалары Хаттама Әр тоқсан сайын, акпарат беру.
Білім алушылардың өзін-өзі анықтауына жәрдемдесу	Психологиялық-педагогикалық ағарту	7-11 сынып оқушылары	Жыл бойы Қажеттілігін е қарай	Психологиялық қызмет шеңберінде жоспар	әлеуметтік педагог, педагог-психолог.	Тренинг, белсенді оқу әдістерінің жасақтамалары Қорытынды есеп Әр тоқсан сайын, акпарат беру.

Педагогтердің жеке кәсіби өсуіне психологиялық сүйемелдеу (білім алушыларды оқытудағы, тәрбиелеу мен дамытудағы қиындықтардың алдын алу)	Психологиялық-педагогикалық ағарту	Педагогикалық ұжым	Жыл бойы, Сұраныс бойынша, қажеттілігін е қарай (сынып сағаттары, семинарлар)	«Біртұтас тәрбие» бағдарламасы аясында тренинг, белсенді оқу әдістерінің жасақтамалары, баяндамалар	Педагог-психолог	Хаттама, консультация журналына тіркеу Қорытынды есеп Әр тоқсан сайын, акпарат беру.
Ата-аналардың психологиялық-педагогикалық білімге деген қажеттілігін қалыптастыруды және ұмтылысын қолдау (білім алушыларды оқытудағы, тәрбиелеу мен дамытудағы қиындықтарды алдын алу)	Психологиялық-педагогикалық ағарту	Ата-аналар	Жыл бойы, Сұраныс бойынша, қажеттілігін е қарай ата-аналар жиналыстары, педагогикалық кеңестер интерактивті әдістер мен лекториялар	«Біртұтас тәрбие» бағдарламасы аясында тренинг, интерактивті әдістер мен лекториялар, баяндамалар жасақтамалары	Педагог-психолог	Хаттама, консультация журналына тіркеу Қорытынды есеп Әр тоқсан сайын, акпарат беру
5.ҰЙЫМДАСТЫРУ-ӘДІСТЕМЕЛІК БАҒЫТЫ						

	Ғылыми -әдістемелік жұмыс жүргізу (волонтерлермен жұмыс)	ұйымдастыру-әдістемелік	Білім алушылар	Жарты жылда 1 рет	буклет	Волонтерлер	Қорытынды есеп
	Психологтің ашық есік күні: - Өз эмоцияңды басқара біл	ұйымдастыру-әдістемелік	Білім алушылар	Тоқсанына 1 рет	Сұхбат (сұрақтарға жауап)	Психолог	Қорытынды есеп Әр тоқсан сайын, акпарат беру (тақырыпты жазу керек
	- Білім алушылардың оқу мотивациясын қалыптастыру мәселелері	ұйымдастыру-әдістемелік	Педагогтерге	Тоқсанына 1 рет	Сұхбат (сұрақтарға жауап)	Психолог	Қорытынды есеп Әр тоқсан сайын, акпарат беру (тақырыпты жазу керек
	- «Балаңызды естіңіз» ата-ана мен бала қарым-қатынасы	ұйымдастыру-әдістемелік	ата-аналар үшін	Тоқсанына 1 рет	Сұхбат (сұрақтарға жауап)	Психолог	Әр тоқсан сайын, акпарат беру (тақырыпты жазу керек) Қорытынды есеп

	Семинар-практикумдарға, конференцияларға ұйымдастыру, қатысу	ұйымдастыру-әдістемелік	Өз біліктілігін арттыру	Жыл бойы Қажеттілігін е қарай	Аудандық, қалалық іс-шараларға қатысу	Психолог	Қорытынды есеп, хаттама
	«Баланың психофизиологиялық ерекшеліктерін түсіну және қолдау»	ұйымдастыру-әдістемелік	Білім беру ұйымдарында ата-аналар арасында жалпыға бірдей ағартуды жүргізу арқылы бала-ата-ана қарым-қатынасын нығайту. <i>Науқанға қатысу</i>	Жыл бойы	Психологиялық апталық (Психологиялық те)	Психолог	Қорытынды есеп
	Білім алушыларды 4-9 –сынып оқушыларын ББЖМ-ге психологиялық дайындау 11- сынып оқушыларын ҰБТ-ге психологиялық дайындау	ұйымдастыру-әдістемелік	Білім беру процесіне қатысушылар (оқушы, педагог, ата-ана)	Жыл бойы	Жоспар <i>(психологиялық қолдау жоспары)</i>	Психолог	Қорытынды есеп
	ЖЫЛДЫҚ ТАЛДАМАЛЫҚ ЕСЕП 26-31.05.25ж						

Ұйымдастырушы – педагогтың 2024-2025 оқу жылына жұмыс

Ж О С П А Р Ы

Педагог-ұйымдастырушы

Г.Исакова

к/ с	Атқарылатын жұмыстар мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар	Мақсаты	Түпкі нәтиже
Қыркүйек					
Апта					
I	1-қыркүйек - Білім күні «Сыңғырла, күміс қоңырау» салтанатты жиынын өткізу.	Қыркүйек	ДТІЖО Пед ұйым Тәлімгер Сынып жетекшілер	Отанды сүйуге және ерлікке, бірлікке, ел тарихын білуге, елімізді өрендетуге, білімді ұрпақ болуға тәрбиелеу.	сценарий
II	Тілдер мерекесі күніне іс-шара ұйымдастыру	Қыркүйек	ДТІЖО Пед ұйым Тәлімгер	Оқушылардың өз ана тіліне деген құрмет сезімін арттыру, тіл мәртебесін көтеру, таза сөйлеуге үйрету,	Мәлімет сценарий

			Сынып жетекшілер	өз ұлтына, еліне деген сүйіспеншілігін арттыру.	
Қазан					
Апта					
I	1-қазан қарттар күніне орай: «Үлкенге құрмет, кішіге ізет» атты іс-шара ұйымдастыру	Қазан	Пед ұйым Аға тәлімгер «Жас қыран» патриоттық клубының жетекшісі	Жас жеткіншектердің бойына үлкенді сыйлап тыңдай білуге, инабаттылық пен мейрімділікке үйрету.	Мәлімет сценарий
II	Ұстаздар күніне мерекелік іс-шара ұйымдастыру	Қазан	Л.Мусаханова Д.Казиева Л.Досанова Сынып жетекшілер	Оқушыларды ұстазды құрметтеуге, сыйлауға үйрету, ұстаз мамандығының қыры мен сырын түсіндіру, ұстаз мамандығының бағалай білуге үйрету.	Мәлімет сценарий
III	«Алтын күз» мерекесіне орай 5-10 сынып оқушылары арасында	Қазан	ДТІЖО	Жас ұрпаққа қоршаған ортадағы	Мәлімет

	апталық ұйымдастыру		Пед ұйым Тәлімгер Сынып жетекшілер	түрлі құбылыстарды және күз кереметтілігін нақты айқындап ашуға, табиғатты сүйеге, сақтауға үйрету.	сценарий
Қараша					
Апта					
I	«XXI-ғасыр көшбасшысы» сайысын ұйымдастыру	Қараша	Пед ұйым Тәлімгер	Оқушылардың әр салада білімдерін кеңейту, білім деңгейін, шығармашылық деңгейін байқау.	сценарий
Желтоқсан					
Апта					
I	16 желтоқсан-Тәуелсіздік күніне мерекелік іс-шара ұйымдастыру	Желтоқсан	ДТІЖО Пед ұйым Тәлімгер Сынып жетекшілер	1986 жылғы желтоқсанда орталықтың әміршіл - әкімшіл солақай саясатына қарсы алғаш рет бас көтеріп	Мәлімет сценарий

				демократия жолында құрбан болған ұл қыздарымыздың ерліктері жайында түсінік бере отырып, жастардың алаңға не себепті, қандай мақсатпен шыққандығын жете түсіндіру	
II	Жаңа жылға мерекелік кеш ұйымдастыру	Желтоқсан	ДТІЖО Пед ұйым Тәлімгер Сынып жетекшілер	Қыс мезгіліндегі балалардың сүйікті мерекесі жаңа жылмен таныстыру. Мерекелік көңіл күйлерін ояту. Әр баланың мерекеге қатысуын қадағалап, мерекені балалардың есінде қалатындай етіп өткізу	Мәлімет сценарий
Қаңтар					
I	Ауған соғысы ардагерлерімен кездесу өткізу	Қаңтар	ДТІЖО Пед ұйым	Ауған оқиғасының тарихи мағыналық ақиқатын ашу.	Мәлімет

			Тәлімгер Сынып жетекші- лер	Тәуелсіздік жолында күрескен ағаларымыздың ерлігін кейінгі ұрпаққа үлгі ете отырып, жастарды Отансүйгіштікке, ерлікке баулу, Ауған соғысы ардагерлеріне құрмет көрсету	сценарий
II	1 наурыз – Алғыс айту күніне мерекелік іс-шара ұйымдастыру	Қаңтар	ДТІЖО Пед ұйым Тәлімгер Сынып жетекшілер	Үлкеннің кішіге деген сүйіспешілігін, сыпайылық қарым- қатынасын дамыту. Әдептілікке, кішіпейілділікке, ізеттілікке тәрбиелеу	Мәлімет сценарий
Наурыз					
Апта					
I	8 наурыз – Халықаралық аналар күніне мерекелік іс-шара ұйымдастыру	Наурыз	ДТІЖО Пед ұйым Тәлімгер Сынып жетекші лер	Ана мен бала деген қамқорлық және қоғамдағы Ананың орны, «Ана» атыменен байланысты қасиетті ұғымдар туралы пікір бөлісу. Ұстаздарды құрметтеуге шақыру	Мәлімет сценарий

II	22 наурыз – Ұлыстың ұлы күніне мерекелік іс-шара ұйымдастыру	Наурыз	ДТІЖО Пед ұйым Тәлімгер Сынып жетекші лер	«Наурыз» мейрамы туралы түсінік беру арқылы қазақ хақының салт-дәстүрін көрсету және оны құрметтей білуге тәрбиелеу. Наурыз мерекесін ұлтық салт-дәстүрімізбен, әдеп-ғұрпымызбен байланыстыра насихаттау	Мәлімет сценарий
Сәуір					
Апта					
I	«XXI ғасыр көшбасшысы» сайысын ұйымдастыру	Сәуір	ДТІЖО Пед ұйым Тәлімгер Сынып жетекші лер	Оқушылардың әр салада білімдерін кеңейту, білім деңгейін, шығармашылық ізденісін байқау. Оқушыларды басқа пәндерден алған білімдерін өмірде пайдалануға үйрету	Мәлімет сценарий
II	1 мамыр – Қазақстан Халықтарының бірлігі күніне іс-шара өткізу	Сәуір	ДТІЖО Пед ұйым Тәлімгер Сынып	Балаларға 1мамыр – Қазақстан халықтарының бірлігі күні ынтымақтыққа, достыққа, өз Отанын сүйюге, қорғауға, көп ұлтты халқымыздың тыныштығы мен бірлігін нығайтуға ат салысып	Мәлімет сценарий

			жетекші лер	азамат болуға тәрбиелеу	
Мамыр					
Апта					
I	7 мамыр – Отан қорғаушылар күніне салтанатты жиын өткізу	Мамыр	ДТІЖО Пед ұйым Тәлімгер Сынып жетекші лер	Оқушыларға Отанды сүйеге, ерлік көрсеткен батырлардың бойындағы ержүректілікті, отан сүйгіштікті ұлтжандылық қасиеттерін дәріптеу. Отанын елін қорғай білуге тәрбиелеу	Мәлімет сценарий
II	9 мамыр – Ұлы жеңіске 74 жыл толуына орай еңбек ардагерлерімен кездесу өткізу	Мамыр	ДТІЖО Пед ұйым Тәлімгер Сынып жетекші лер	Оқушыларды адамгершілікке, отанын сүйуге оны қорғауға баулу. Ұлы Отан соғысымен Қазақстандықтардың ерлік істерімен таныстырып, ой өрісін дамыту. Балаларды үлкен адамдарды сыйлай білуге, оларды қадірлеуге тәрбиелеу.	Мәлімет
III	«25 мамыр – соңғы қоңырау» мерекелік іс –шара	Мамыр	ДТІЖО Пед ұйым	Отанды сүйуге және ерлікке, бірлікке, ел тарихын білуге,	Мәлімет

	ұйымдастыру		Тәлімгер Сынып жетекші лер	елімізді өркендетуге, білімді ұрпақ болуға тәрбиелеу	
--	-------------	--	-------------------------------------	---	--

**Аға тәлімгердің 2024-2025 оқу жылына арналған «Біртұтас тәрбие» бағдарламасындағы
құндылықтарға негізделген жылдық жоспары**

Қыркүйек – еңбекқорлық және кәсіби біліктілік айы				
1-апта дәйексөзі: «Білім – қымбат қазына, қанағат тұтпа азына» (Мұзафар Әлімбаев)				
1.	1 қыркүйек -Білім күні «Мектеп – мейірім мекені» <i>Қауіпсіздік сабағы (10 минут)</i>	Салтанатты іс-шара ұйымдастыру /сынып сағаты/		Қыркүйектің 1 аптасы
2.	Түнгі клубтарда және басқа да ойын-сауық орындарында есірткінің және күшті әсер ететін	Жедел профилактикалық және рейдтік іс-	Мектеп әкімшілігі Полиция департаменті	Жыл бойы

	заттардың заңсыз айналымының алдын алу бойынша оқушылар арасында түсіндіру жұмыстарын жүргізу	шараларды ұйымдастыру	(келісімі бойынша)	
3.	«Балалар кітапханасы» жобасы аясында «Кітаптар айналымы» акциясы	Акция өткізу		Жыл бойы
2-апта дәйексөзі: «Жанұям – қорғаным, ата-анам – тірегім!»				
4.	Жергілікті жол полиция департаменті өкілдерімен бірлескен «Абайлаңыз балалар!» апталығы	Апта бойы іс-шаралар өткізу /арнайы жоспар бойынша/		Қыркүйектің 2 аптасы
5.	«Отбасы – тәрбиенің алтын бесігі» челленджі	Отбасы күніне арналған челлендж ұйымдастыру	Сынып жетекшілері	Қыркүйектің 2 аптасы
3-апта дәйексөзі: «Ақырын жүріп анық бас, еңбегің кетпес далаға!» (Абай)				
6.	«Буллингтен қорған!» <i>Қауіпсіздік сабағы (10 минут)</i>	Сынып сағатын өткізу	Сынып жетекшілері	Қыркүйектің 3 аптасы
7.	«Еңбегі адал жас өрен» жобасы аясында «Мамандықтар әлемі»	Оқушыларға кәсіби бағдар беру, мектептің әлеуметтік желілеріне жариялау	Сынып жетекшілері	Жыл бойы
4-апта дәйексөзі: «Еңбек – жай ғана қызмет емес, адам болмысының айнасы» (Абай)				
8.	«Еңбегі адал жас өрен» жобасы аясында «Еңбек түбі береке» <i>Қауіпсіздік сабағы (10 минут)</i>	Еңбек күніне арналған сынып сағатын өткізу	Сынып жетекшілері	Қыркүйектің 4 аптасы
9.	«Еңбегі адал жас өрен» жобасы аясында	Адалдық сағатын өткізу,		Қыркүйектің

	30 қыркүйек – Әділет органдарының күніне орай «Адалдық – атадан қалған мұра» ұрпақтар сабақтастығын насихаттау, сыбайлас жемқорлықтың алдын алу	дебат ұйымдастыру	Сынып жетекшілері	4 аптасы
Қазан айы – тәуелсіздік және отаншылдық				
1-апта дәйексөзі: «Ел-жұртымның бақыты аталатын, Сөнбесін мәңгі сенің, Отан, атың!»				
1.	«Қамқор» жобасы аясында «Қоғамға қызмет ету» волонтерлық қызмет <i>Қауіпсіздік сабағы (10 минут)</i>	Мектепішілік волонтерлық акция ұйымдастыру	Пән мұғалімдері, Сынып жетекшілері	Қазан айының 1 аптасы
2.	«Шабыт» жобасы аясында «Даналық ұстаздан» атты челлендж	Мұғалімдер күніне арналған челлендж ұйымдастыру	Сынып жетекшілері Мектептің өзін-өзі басқару ұйымы	Қазан айының 1 аптасы
2-апта дәйексөзі: «Туған жердей жер болмас, туған елдей ел болмас!»				
3.	«Ойынға салауатты көзқарас» <i>Қауіпсіздік сабағы (10 минут)</i>	Лудоманияның алдын алу шараларын ұйымдастыру	Сынып жетекшілері	Жыл бойы
3-апта дәйексөзі: «Отанды сүю – отбасынан басталады!»				
4.	«Цифрлық әлемде қауіпсіз қадам» <i>Қауіпсіздік сабағы (10 минут)</i>	Алдын алу іс-шарасын ұйымдастыру	Сынып жетекшілері	Қазан айының 3 аптасы
5.	«Еңбегі адал жас өрен» жобасы аясында «Күзгі асар» жәрмеңкесі	Жәрмеңке ұйымдастыру	Сынып жетекшілері	Қазан айының 3 аптасы
4-апта дәйексөзі: «Отаным – алтын бесігім!»				
8.	«Ұшқыр ой алаңы» жобасы аясында «Ұшқыр ой алаңы» дебаты	Дебат ұйымдастыру	Мектептің өзін-өзі басқару ұйымы	Қазан айының 4 аптасы
9.	«Еңбегі адал жас өрен» жобасы аясында Ұлттық мереке 25 қазан – «Республика күні»	Мәдени-мерекелік шара, кездесу, тәрбие сағаты өткізу	Пән мұғалімдері Сынып жетекшілер	Қазан айының 4 аптасы

	«Менің Отаным – Қазақстан»			
10.	«Республикам – мақтанышым!» <i>Қауіпсіздік сабағы (10 минут)</i>	Сынып сағатын ұйымдастыру	Пән мұғалімдері Сынып жетекшілері	Қазан айының 4 аптасы
11.	«Балалар кітапханасы» жобасы аясында «Демалыста кітап оқимыз!»	Кітапханашылар күніне арналған мектепшілік іс-шара ұйымдастыру		Қазан айының 4 аптасы
Қараша – әділдік және жауапкершілік айы 1-апта дәйексөзі: «Әділдік пен жауапкершілік – біртұтас ұғым!»				
1.	«Шабыт» жобасы аясы аясында Мектеп театры	Театрландырылған қойылым ұйымдастыру	Мектептің өзін-өзі басқару ұйымы	Қарашаның 1 аптасы
2-апта дәйексөзі: «Тура биде туған жоқ!»				
2.	15 қараша – Ұлттық валюта – теңге күні «Теңге – Қазақстанның үміті мен өмірінің символы» «Ұшқыр ой алаңы» пікірсайыс ойыны	Сынып сағатын өткізу	Сынып жетекшілері	Қарашаның 2 аптасы
3.	«Ұшқыр ой алаңы» жобасы аясында «Ұшқыр ой алаңы» пікірсайыс ойыны	Зияткерлік ойын ұйымдастыру	Мектептің өзін-өзі басқару ұйымы	Қарашаның 2 аптасы
3-апта дәйексөзі: «Жауапкершілік – адамгершілік қасиеттің көрінісі»				
4.	«Smart bala» жобасы аясында «Startup» байқауы	Байқау ұйымдастыру	Сынып жетекшілері Мектептің өзін-өзі басқару ұйымы	Қарашаның 3 аптасы
4-апта дәйексөзі: «Әділетте берік болсаң аяғың таймайды!»				

5.	Құқықтық сағат 1. Полиция қызметкерлерінің 8-11 сынып оқушыларымен кездесуі. 2. «Балалар мен жасөспірімдер арасындағы құқықбұзушылықтың алдын алу - басты міндет» 1-11 сыныптар	Кездесу ұйымдастыру. Тақырыпқа байланысты тележобалар мен деректі фильмдерді талқылау. Құқықбұзушылықтың алдын алу шараларын ұйымдастыру	Сынып жетекшілері	Қарашаның 4 аптасы
Желтоқсан – бірлік және ынтымақ айы 5 желтоқсан – Дүниежүзілік еріктілер күні 16 желтоқсан – Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күні				
1-апта дәйексөзі: «Бірлігі күшті ел озады»				
1.	«Қамқор» жобасы аясында «Табиғатқа қамқорлық жасаймыз!» акциясы <i>Қауіпсіздік сабағы (10 минут)</i>	Тазалықты қолдау акциясын ұйымдастыру	Сынып жетекшілері	Жыл бойы
2-апта дәйексөзі: «Ынтымақ жүрген жерде ырыс бірге жүреді»				
2.	«Жетістігімді еліме арнаймын» челленджі	Челлендж ұйымдастыру	Мектептің өзін-өзі басқару ұйымы	Желтоқсанның 2 аптасы
3.	«Балалар кітапханасы» жобасы аясында «Білім кілті - кітапхана»	Әдеби кеш, кітап жәрмеңкесін, кітап кейіпкерлерінің конкурсын ұйымдастыру	Сынып жетекшілері	Желтоқсанның 2 аптасы
3-апта дәйексөзі: «Бірлік болмай тірлік болмас!»				
4.	«Ұшқыр ой алаңы» жобасы аясында «Ұшқыр ой алаңы» дебаты	Тақырыптар бойынша пікірталастар ұйымдастыру	Мектептің өзін-өзі басқару ұйымы	Желтоқсанның 3 аптасы
Қаңтар – заң және тәртіп айы 1 қаңтар – Жаңа жыл				
2-апта дәйексөзі: «Талап бар жерде тәртіп бар»				

1.	«Еңбегі адал жас өрен» жобасы аясында Мамандықтар марафоны	Байқау ұйымдастыру		Қаңтардың 2 аптасы
2.	«Біз -сыбайлас жемқорлыққа қарсымыз!» <i>Қауіпсіздік сабағы (10 минут)</i>	Сынып сағатын өткізу		Қаңтардың 2 аптасы
3-апта дәйексөзі: «Тәртіп – тәрбие бастауы»				
3.	«Ұшқыр ой алаңы» жобасы аясында «Ұшқыр ой алаңы» зияткерлік ойыны	Зияткерлік ойын ұйымдастыру		Қаңтардың 3 аптасы
4-апта дәйексөздері: «Әділет жолы- адал жол!»				
4.	«Smart bala» жобасы аясында «Өнертапқыштыққа алғашқы қадам» байқауы	Байқау ұйымдастыру		Қаңтардың 4 аптасы
Ақпан – жасампаздық және жаңашылдық 14 ақпан – Халықаралық кітап сыйлау күні Ақпанның бірінші сейсенбісі – Дүниежүзілік қауіпсіз интернет күні				
1-апта дәйексөзі: «Жасампаздық – бәрімізге өнеге»				
1.	«4 ақпан - Дүниежүзілік қауіпсіз интернет күні» «Цифрлық әлемде қауіпсіз қадам» <i>Қауіпсіздік сабағы (10 минут)</i>	Алдын алу іс-шарасын ұйымдастыру		Жыл бойы
2.	«Ұшқыр ой алаңы» жобасы аясында «Ұшқыр ой алаңы» деббаты	Пікірсайыс ұйымдастыру	Мектептің өзін-өзі басқару ұйымы	Ақпан айының 1 аптасы
2-апта дәйексөзі: «Шығармашыл бала – ойлы бала»				
3.	«Балалар кітапханасы» жобасы аясында «Шын жүректен кітап сыйла!» челленджі	Челлендж ұйымдастыру	Мектептің өзін-өзі басқару ұйымы	Ақпан айының 2 аптасы
3-апта дәйексөзі: «Өнерлі бала - өрге жүзер»				
4.	Қауіпсіз қоғам «Жолдағы жағдайларды макетте талдау» Арнайы автоалаңдағы практикалық сабақ <i>Қауіпсіздік сабағы (10 минут)</i>	Алдын алу іс-шарасын ұйымдастыру		Ақпан айының 3 аптасы

5.	«Smart bala» жобасы аясында «Startup» байқауы	Байқау ұйымдастыру	Сынып жетекшілері Мектептің өзін-өзі басқару ұйымы	Ақпан айының 3 аптасы
4-апта дәйексөзі: «Жаңашылдық – заман талабы»				
6.	«Құқықтық тәртіп және әлеуметтік жауапкершілік» <i>Қауіпсіздік сабағы (10 минут)</i>	Сынып сағатын өткізу	Сынып жетекшілері	Ақпан айының 4 аптасы
Наурыз – тәуелсіздік және отаншылдық айы 1 наурыз – Алғыс айту күні 8 наурыз – Халықаралық әйелдер күні 21, 22, 23 наурыз – Наурыз мерекесі 30 наурыз – Дүниежүзілік Жер күні				
1-апта дәйексөзі: «Патриотизм – ата-ананды құрметтей білуің...» (Б.Момышұлы)				
1.	«Алғыс – ізгі ниет» <i>Қауіпсіздік сабағы (10 минут)</i>	Сынып сағаты өткізу	Сынып жетекшілері	Наурыздың 1 аптасы
2-апта дәйексөзі: «Тәуелсіздік – тәтті сөз ғана емес, ұлттық жауапкершілік»				
2.	Ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығы «Ананың аялы алақаны» челленджі	Челлендж ұйымдастыру	Сынып жетекшілері Мектептің өзін-өзі басқару ұйымы	Наурыздың 2 аптасы
3.	«Шабыт» жобасы аясында «Ұлттық мәдениет» көрмесі	Көрме ұйымдастыру	Көркем еңбек пәні мұғалімдері Сынып жетекшілері Мектептің өзін-өзі басқару ұйымы	Наурыздың 2 аптасы
4.	«Табиғатты аяла» жас өлкетанушылар, экологтар мен табиғат зерттеушілерінің форумы	Форум өткізу	Сынып жетекшілері Эко клуб жетекшілері	Наурыздың 2 аптасы

3-апта дәйексөзі: «Ар-намыс қана тәуелсіздікке тірек бола алады»				
5.	«Шабьт» жобасы аясында Мектеп театры	Театрландырылған қойылым ұйымдастыру	Көркем еңбек пәні мұғалімдері тілдік пәндер мұғалімдері қосымша білім беру педагогтері мектептің өзін-өзі басқару ұйымы	Наурыздың 3 аптасы
6.	«Наурыз – жыл басы» <i>Қауіпсіздік сабағы (10 минут)</i>	Сынып сағатын өткізу		Наурыздың 3 аптасы
4-апта дәйексөзі: «Патриотизмі жоқ халық жаны жоқ тәнмен тең»				
7.	«Қамқор» жобасы аясында «Жер сағаты» экологиялық акциясы	Акция ұйымдастыру	Жаратылыстану ғылымдарының апталығы /онкүндігі шеңберінде пән мұғалімдері	Наурыздың 4 аптасы
Сәуір – еңбекқорлық және кәсіби біліктілік айы 2 сәуір – Халықаралық балалар кітабы күні 7 сәуір – Дүниежүзілік денсаулық күні 12 сәуір – Ғылым күні 15 сәуір – Халықаралық мәдениет күні 18 сәуір – Халықаралық ескерткіштер мен тарихи орындарды қорғау күні 23 сәуір – Ұлттық кітап күні				
1-апта дәйексөзі: «Еңбек – қуаныш, жалқаулық – айырылмас азап» (Абай)				
1.	7 сәуір – Дүниежүзілік денсаулық күні Қауіпсіздік сабағы (10 минут)	Денсаулық марафонын ұйымдастыру Сынып сағатын өткізу	Сынып жетекшілері	Сәуірдің 1 аптасы
2.	«Балалар кітапханасы» жобасы аясында 2 сәуір – Халықаралық балалар кітабы күні. «Біз	Іс-шара ұйымдастыру	Сынып жетекшілері	Сәуірдің 1 аптасы

	таңдаған кітаптар»			
2-апта дәйексөзі: «Көп еңбек еткенге бақыт басын иеді» (Леонардо да Винчи)				
3.	«Атадан-өсиет, анадан қасиет» ата-аналарға арналған шеберлік сынып	Шеберлік сынып өткізу	Сынып жетекшілері	Сәуірдің 2 аптасы
3-апта дәйексөзі: «Болашағы зор мамандықтар жоқ, тек болашағы зор мамандар бар»				
4.	«Ұшқыр ой алаңы» жобасы аясында «Ұшқыр ой алаңы» дебаты	Пікірсайыс өткізу	Мектептің өзін-өзі басқару ұйымы	Сәуірдің 3 аптасы
4-апта дәйексөзі: «Білікті білім жинап кәсіп етер, білімнің дәмін татып өсіп өнер»				
5.	«Қамқор» жобасы аясында «Түлектердің ағаш егуі» эко челленджі	Челлендж ұйымдастыру	Сынып жетекшілері Мектептің өзін-өзі басқару ұйымы	Сәуірдің 4 аптасы
Мамыр – бірлік және ынтымақ айы 1 мамыр – Қазақстан халықтарының бірлігі күні 7 мамыр – Отан қорғаушылар күні 9 мамыр – Ұлы Отан соғысының Жеңіс күні 15 мамыр – Халықаралық отбасы күні 18 мамыр – Халықаралық мұражайлар күні 31 мамыр – Саяси қуғын-сүргін құрбандарын еске алу күні				
1-апта дәйексөзі: «Күннің көзі ортақ, жақсының сөзі ортақ»				
1.	«Біз әртүрліміз, бір теңбіз» <i>Қауіпсіздік сабағы (10 минут)</i>	Сынып сағатын өткізу	Сынып жетекшілері	Мамырдың 1 аптасы
2-апта дәйексөзі: Бірлік жоқ болса ұйым жоқ, ұйым жоқ болса күнің жоқ				
2.	«Шабыт» жобасы «Жас сарбаз» әскери-патриоттық әндер фестивалі	Фестиваль ұйымдастыру	Сынып жетекшілері	Мамырдың 2 аптасы

			Мектептің өзін-өзі басқару ұйымы	
3-апта дәйексөзі: «Жалғанда ойлап тұрсаң бірлік керек, бірлікті ойлау үшін тірлік керек» (Төле би)				
3.	Қауіпсіз қоғам «Қорытынды сабақ» <i>Қауіпсіздік сабағы (10 минут)</i>	Құқықбұзушылық бойынша алдын алу іс-шарасын ұйымдастыру		Жыл бойы
4-апта дәйексөзі: «Тату елге тыныштық пен тоқшылық нәсіп» /Күлтегін/				
4.	«Шабыт» жобасы аясында «Әншуақ» фестивалі	Фестиваль ұйымдастыру		Ақпан айының 4 аптасы
5.	«Білім – Отаным!» <i>Қауіпсіздік сабағы (10 минут)</i>	Сынып сағатын өткізу	Сынып жетекшілері	Мамырдың 4 аптасы
6.	Мектеп бітіру кеші	Салтанатты іс-шара ұйымдастыру		Мамырдың 4 аптасы
Маусым – тәуелсіздік және отаншылдық айы				

**Әлеуметтік педагогтың жылдық жұмыс
жоспары (айлық, апталық)
2024-2025 оқу жылы**

Тақырыбы: Балалардың әлеуметтену мәселелеріне тоқтатылып, оған заман талабына сай көмек, қолдау көрсету, өмір сүру мүмкіндігіне, әлеуметтік реабилитация мен бейімделуіне, жұмысқа орналасуы мен тұрғын үй кезегімен қамтамасыз ету жұмыстарын талдап, жандандыру.

Әлеуметтік педагогтың жұмысының мақсаты: оқушыларға әлеуметтік көмек ұйымдастыру, тек көмек күтуші ғана емес проблеманы шешу үшін өздігінен жол табуына көмектесу, рухани жан дүниесін танып білу, қатарға қосу жұмыстарын ұйымдастыру, отбасы мен мектеп арасындағы ынтымақтастықты нығайту.

Әлеуметтік педагогтың міндеттері:

- балалардың құқықтарын қорғау үшін әртүрлі әлеуметтік қызмет өкілдерімен жұмыс жүргізу;
- оқу барысында қиындыққа ұшыраған оқушыларға әлеуметтік- педагогикалық көмек беруді қамтамасыз ету;
- тәрбиеленушілердің өмір сүру жағдайын, отбасының, микроортасының психологиялық, медициналық, педагогикалық ерекшеліктерін зерделеу;
- оқушымен мекеменің, отбасының, әлеуметтік ортаның, мектептің арасындағы келістіруші міндетін атқарады;
- аз қамтылған отбасы балаларының үйірмелермен қамтамасыз ету, олардың бос уақытын тиімді пайдалануын қадағалау;
- ерекше білімді қажет ететін оқушылармен және үйде оқытылатын оқушылардың құқықтарын қорғайды және олардың қоғамдық ортаға бейімделуіне жағдай жасайды;
- тұл жетім, қамқорлықтағы және қорғаншылықтағы балалармен жұмыс жүргізеді
- мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек алушы отбасылардың есебін үнемі жүргізіп отыру;
- мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек алушы, мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек алмайтын, күн көріс деңгейі төмен отбасыдан шыққан балалармен, жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалармен, тұрмыс деңгейі төмен аз қамтылған отбасы балаларының уақытылы әлеуметтік көмек алуын, ыстық тамақпен қамтамасыз етілуін және жазғы лагерьлермен қамтамасыз ету жұмыстарын жүргізеді.
- Жылдық жоспар Білім туралы ҚР 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319 Заңы, Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы ҚР 2011 жылғы 26 желтоқсандағы № 518-IV Кодексі, ҚР баланың құқықтары туралы ҚР 2002 жылғы 8 тамыздағы N 345 Заңы, Орта білім беру ұйымдарындағы психологиялық қызметтің жұмыс істеу қағидаларын бекіту туралы ҚР Оқу-ағарту министрінің м.а. 2022 жылғы 25 тамыздағы № 377 бұйрығы, Баланы жәбірлеудің (буллингтің) профилактикасы қағидаларын бекіту туралы ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 21 желтоқсандағы № 506 бұйрығы, Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, орта, арнаулы, қосымша, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы ҚР Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығы (ҚР Оқу-ағарту министрінің 17.03.2023 № 68 бұйрығымен өзгерістер енгізілген) және т.б. нормативтік-құқықтық құжаттарға негізделген.

№	Іс – шаралар		Орындалу мерзімдері	Жауаптылар	Есеп беру нысандары
I. Сыныптарға, мектепке әлеуметтік паспорттауды жүргізу					
1	Ұйымдастырушылық іс-шаралар. - Әлеуметтік педагогтың жылдық жұмыс жоспарын құру. - Нормативтік-құқықтық құжаттар базасын жинақтау.	тамыз	әлеуметтік педагог: Ж.Естаева	жоспар	
2	- «Мектепке жол» акциясы аясында, мектепке әлеуметтік жағдайларына байланысты келе алмайтын оқушыларды анықтау. - Әлеуметтік көмек алатын отбасыдан шыққан оқушылардың ата-аналарына түсіндірме жұмыстарын жүргізу.	тамыз	әлеуметтік педагог: Ж.Естаева	акция аясында	
3	- «Мектепке жол» акциясы аясында әлеуметтік қорғауды қажет ететін отбасынан шыққан балаларды «Міндетті білім қорынан» көрсетілетін қаржылай және материалдық көмекке ұсыну. - Демеушілер тарапынан көрсетілетін қайырымдылық іс шараларын ұйымдастыру.	тамыз	әлеуметтік педагог: Ж.Естаева ДТЖЖО Ибрагимов Б Садыбекова П	пед кеңес анықтама	

4	Мектеп әкімшілігімен бірлесе отырып, ыстық тамақпен қамту жұмыстарын ұйымдастыру. Әлеуметтік көмекті қажет ететін отбасы балаларын бір мезгіл қоғамдық тамақпен қамту бойынша жұмыстар жүргізу.	тамыз	әлеуметтік педагог: Ж.Естаева ДТЖЖО Ибрагимов Б Садыбекова П	пед кеңес анықтама
5	Әлеуметтік көмекті қажет ететін отбасынан шыққан оқушылардың толық кітаппен қамтылуын қадағалау.	тамыз	әлеуметтік педагог: Естаева Ж сынып жетекші кітапханашы: Медетбекова З	көмекті қажет ететін отбасынан шыққан оқушылар тізімін беру
6	-Мектептің әлеуметтік паспортын жасау мақсатында мектеп оқушыларының әлеуметтік жағдайына сынып жетекшілермен бірлесе отырып, зерттеу жұмыстарын жүргізу. -Толық отбасылар Толық емес отбасы Анасы жоқ отбасылар Әкесі жоқ отбасылар Көп балалы отбасы Аз қамтамасыз етілген оқушылар отбасы Жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар Мүгедек балалар, мүмкіндігі шектеулі оқушылар; Басқа мемлекеттің азаматы болып табылатын білім алушылар	қыркүйек	әлеуметтік педагог: Естаева Ж сынып жетекшілер	Зерделеу АКТ

	Кәмелетке толмағандар ісі жөніндегі бөлімде есепте тұрғандар Мектепшілік бақылау есебінде тұрғандар Ата-аналарының білім: Жоғары, жоғары білімнен кейінгі Техникалық және кәсіптік Орта			
7	Оқушылардың әлеуметтік санатын зерттеу қорытындысы бойынша мектептің әлеуметтік паспорты: Толық отбасылар Толық емес отбасы Анасы жоқ отбасылар Әкесі жоқ отбасылар Көп балалы отбасы Аз қамтамасыз етілген оқушылар отбасы Жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар Мүгедек балалар, мүмкіндігі шектеулі оқушылар; Басқа мемлекеттің азаматы болып табылатын білім алушылар Кәмелетке толмағандар ісі жөніндегі бөлімде есепте тұрғандар Мектепшілік бақылау есебінде тұрғандар Ата-аналарының білім: Жоғары, жоғары білімнен кейінгі Техникалық және кәсіптік Орта	қыркүйек	әлеуметтік педагог: Естаева Ж	мектептің әлеуметтік төлқұжатын әзірлеу
II. Балалық шақтың құқығын қорғау жұмысы				

8	Жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған оқушылармен және қорғаншылармен ҚББ байланыса отырып жұмыс жүргізу.	жыл бойы	әлеуметтік педагог: Естаева Ж	мәлімет
9	Ата-ана және бала құқығы туралы ата-аналар жиналыстарында түсіндірме жұмыстарын жүргізу	тоқсан сайын	әлеуметтік педагог : Естаева Ж сынып жетекшілер психолог: Жоланова А	баяндама
10	«Мектептегі бала құқығы» оқушылар арасында түсіндірме жұмыстарын жүргізу.	қыркүйек, қазан	әлеуметтік педагог: Ж.Естаева ДТЖЖО Ибрагимов Б Садыбекова П	баяндама
11	«Отбасылық қарым қатынас» тақырыбында орта буын сыныптарында эссе жазу.	желтоқсан	әлеуметтік педагог: Естаева Ж сынып жетекшілер	эссе
12	«Бала құқығы- асыл қазына» білім және ғылым саласындағы заңнамалармен таныстыру.	желтоқсан	әлеуметтік педагог: Ж.Естаева ДТЖЖО Ибрагимов Б Садыбекова П психолог: Жоланова А сынып жетекші	слайд
13	«Мен және менің дінге көзқарасым» 7-11 сыныптарға түсіндірме жүргізу.	ақпан	әлеуметтік педагог: Ж.Естаева	нәтижесі

			ДТЖЖО Ибрагимов Б Садыбекова П психолог: Жоланова А	
14	«Өмір құндылығы» 5-11 сыныптар тренинг	сәуір	әлеуметтік педагог: Ж.Естаева ДТЖЖО Ибрагимов Б Садыбекова П психолог: Жоланова А	хаттама
III. Әр түрлі есепте тұрған оқушылармен жеке профилактикалық жұмыс				
15	Үйде оқытылатын оқушылардың үй жағдайына зерделеу жұмыстарын жүргізу, ата-аналарына психологиялық педагогикалық әлеуметтік қолдау көрсету жұмыстарын жүргізу.	жылына екі рет	әлеуметтік педагог: Ж.Естаева ДТЖЖО Ибрагимов Б Садыбекова П психолог: Жоланова А	Акт
16	Әлеуметтік педагогикалық қолдауды қажет ететін (жаңадан анықталып, проблемалық жағдайға тап болған) отбасынан шыққан оқушылармен кешенді жұмыстар жүргізу	жыл бойы	әлеуметтік педагог: Ж.Естаева ДТЖЖО Ибрагимов Б Садыбекова П психолог: Жоланова А	Акт
17	Мектепшілік есепте тұратын қиын және құқықбұзуға бейім оқушылармен	жыл бойы	әлеуметтік	Тізім.

	бірлескен жұмыстарды атқару. Әлеуметтік- тұрмыстық жағдайына зерделеу жүргізу.		педагог: Ж.Естаева ДТЖЖО Ибрагимов Б Садыбекова П психолог: Жоланова А	Акт
	Тұл жетім және ата-ана қамқорлығынсыз қалған, аз қамтылған отбасынан шыққан оқушыларды жаңа жылдық мерекелерге қатыстыру.	желтоқсан	әлеуметтік педагог: Естаева Ж	Тізім. Бұйрық. Хатама. Фото
18	«Мен тұлғамын» танымал тұлғалармен кездесу.	наурыз	әлеуметтік педагог: Ж.Естаева ДТЖЖО Ибрагимов Б Садыбекова П психолог: Жоланова А	Хаттама, фото
19	Әлеуметтік көмекті қажет ететін отбасынан шыққан оқушылардың мектепшілік және қала сыртындағы лагерьде демалуын қамтасыз ету жұмыстарын ұйымдастыру	мамыр	әлеуметтік педагог: Естаева Ж	оқушы құжаттарын жинақтау.
IV. Педагогикалық ұжыммен және сыртқы ұйымдармен (кәмелетке толмағандардың ісі жөніндегі бөлім, кәмелетке толмағандардың ісі жөніндегі комиссия, қамқоршылық және қорғаншылық және т.б.) өзара іс-қимыл жүргізу жұмысы				
20	Жетім және қамқорлықтағы оқушылардың, үйде оқытылатын оқушылардың үйлеріне барып зерделеу жұмыстарын жүргізу	үнемі	әлеуметтік педагог: Ж.Естаева	бар болған жағдайда
21	Сабақтан себепсіз қалып кәмелетке толмағандардың ісі жөніндегі комиссияға ұсынылған оқушылармен психологиялық педагогикалық, әлеуметтік жұмыс жүргізу.	үнемі	ДТЖЖО Ибрагимов Б	бар болған жағдайда
22	Ата- апасымен тұратын оқушылардың отбасылық , әлеуметтік жағдайын	үнемі		тізім

	бақылау			
23	Медициналық сала өкілдері және ПБ қызметкерлерімен кездесулер өткізу	жоспарға сай	Садыбекова П психолог: Жоланова А сынып жетекші	хаттама
V. Білім алушылардың ата-аналарымен (отбасыларымен) профилактикалық жұмыс				
24	Ата-аналар жиналыстарына қатысу; Сынып жетекшілерінің әлеуметтік көмекті қажет ететін оқушылардың ата-аналарымен байланысын қадағалау.	I. II. III. IV тоқсан	әлеуметтік педагог: Ж.Естаева ДТЖЖО Ибрагимов Б Садыбекова П	хаттама
25	Әлеуметтік көмекті қажет ететін, ерекше білімді қажет ететін оқушылардың білім алуын бақылауда ұстау.	үнемі	әлеуметтік педагог: Ж.Естаева ДТЖЖО Ибрагимов Б Садыбекова П психолог: Жоланова А	кеңес беру анасымен сұхбаттасу
26	Аудандық әкімшілік, және қалалық жұмыспен қамту орталығымен байланыста болып, АӘК алушы отбасылардың тізімін тоқсан сайын алып отыру, оқушыларды анықтау.	I. II. III. IV тоқсан	әлеуметтік педагог: Естаева Ж	
27	«Отбасы жарастығы» дөңгелек үстел ата-аналармен	наурыз	әлеуметтік педагог: Ж.Естаева ДТЖЖО Ибрагимов Б	хаттама

			Садыбекова П психолог: Жоланова А сынып жетекші	
	VI. Диагностикалау-талдау қызметі			
30	Әлеуметтік педагог қызметінің жылдық жұмыс нәтижесінің қорытынды есебі	мамыр	әлеуметтік педагог: Естаева Ж	Жылдық есеп
31	Келесі жаңа оқу жылына жоспар құру	мамыр	әлеуметтік педагог: Естаева Ж	Жоспар әзірлеу

VIII Бөлім. Ата – аналармен жұмыс
Ата-аналарға педагогикалық қолдау бойынша жоспар

№	Тақырып	Мазмұны
Ата-аналарға педагогикалық қолдау көрсету бағдарламасы 1-4 сынып оқушылары		
1	Сапалы ұйқы: балалардың дамуы мен	1. Баланың тұлғасын дамыту үшін ұйқының маңызы. 2. Баланың танымдық және эмоциялық дағдыларын дамыту үшін негіз ретінде

	денсаулығының іргетасы	ұйықтау. 3. Әдет-ғұрыпты қалыптастыру алгоритмі. 4. Дұрыс ұйықтау үшін қажетті жағдайлар.
2	Дұрыс тамақтану әдет-ғұрпын құру	1, Балалардың дамуындағы дұрыс тамақтанудың маңыздылығы: дене және психикалық жай-күй 2. Дұрыс тамақтанбауға және олардың салдарларына байланысты аурулардың мысалдары 3. Дұрыс тамақтану негіздері: сорты, модерациясы және тепе-теңдігі. 4. Отбасында дұрыс тамақтану үшін қолайлы жағдай жасау бойынша практикалық консультациялар.
3	Назар аударуды дамыту	1. Балалардың назарын аударуды дамыту проблемасының маңыздылығы мен маңызы. 2. Назар аударудың негізгі қасиеттері. 3. Назар аударуды дамыту әдістері мен тәсілдері. 4. Үйде қолдануға арналған практикалық тапсырмалар мен ойындар.
4	Логикалық ойлауды үйрену	1. Логикалық ойлау табыстың негізі ретінде 2. Балаларда логикалық ойлаудың негізгі аспектілері. 3. Балаларға осы шеберлікті дамытуға көмектесу тәртібі 4. Ата-аналарға практикалық консультация беру
5	Отбасылық келісімнің кепілі – сенімді қарым-қатынас	1. Сенімгерлік қарым-қатынас: бақытты отбасылық қатынастардың негізі. 2. Байланысты сенімгерлік басқарудың негізгі принциптері мен факторлары. 3. Сенімсіздік, бүркеншік сенім, шынайы сенім. Істерді талдау. Сенімсіздіктің теріс салдары. 4. Баламен ойдағыдай сенімді қарым-қатынас жасау үшін ата-аналарға арналған негізгі дағдылар мен практикалық кеңестер.

6	Баланы өзінің және басқа адамдардың сезімін түсінуге үйрету тәртібі	1. Баланың дамуындағы қайғы-қасірет және оның рөлі. 2. Баланың және басқа адамдардың сезімін ашық қарым-қатынас, құрметтеу және түсіну. 3. Басқа адамдардың және өз сезімдерін білдіру және түсіну тәсілдері. 4. Баланы жанжалдарды шешуге үйрету - ата-аналарға кеңес беру.
7	Балалардың қауіпсіздігі – ересектердің қамқорлығы	1. Дене дайындығы: төтенше жағдайларда организмді қорғау дағдылары мен қабілеттері 2. Эмоциялық дайындық: қорқыныш пен үрейді жеңу тәсілдері мен тәсілдері 3. Танымдық әзірлік: қауіпсіздік саласындағы білімді және қорғау әдістерін меңгеру 4. Әлеуметтік дайындық: қиын жағдайдағы баланың коммуникациялық дағдыларын және коммуникациялық дағдыларын дамыту
8	Бақытты ана құпиялары	1. Қазіргі ана болу ерекшеліктері 2. Отбасылық және кәсіптік жұмыспен қамту 3. Егер анам жалғыз қалса... 4. Тиімді ананың дағдылары.
Ата-аналарға педагогикалық қолдау көрсету бағдарламасы 5-9 сынып оқушылары		
1	Жасөспірімдердегі ұйқы: Оқуға және мінез-құлыққа әсері	1. Жасөспірімдердегі ұйқы физиологиясы. 2. Ұйқының бұзылуы: дәрігерге кеңес беру үшін негіз. 3. Ұйқының бұзылуының жасөспірімдердің көңіл- күйіне, мінез-құлқына, оқу

		кабілетіне әсері. 4. Дұрыс ұйқы: ұйымдастыру әдістері, жағымды әдеттерді дамыту.
2	Здоровый рацион для всей семьи	1. Бүкіл отбасы үшін сау және бүтін тағамдарды таңдау. 2. Отбасы мүшелерінің ас мәзірін дайындауға, тамақ дайындауға және өнімдерді сатып алуға қатысуы. 3. Таңертеңгі ас, түскі ас және кешкі ас өткізбей теңдестірілген тамақ. 4. Ес-түссіз шамадан тыс асыра сілтеу.
3	Жадыны дамыту	1. Неліктен жасөспірім есте сақтауда қиындықтар туындауы мүмкін 2. Жасөспірімдердің есте сақтау ерекшеліктері 3. Жадыны жақсарту үшін мнемониктерді тәжірибеден өту 4. Жақсы жадқа қадамдар
4	Балаңыздың ой- пікірін ояту	1. Жасөспірімдердің психикалық қабілеттері мен дағдыларын дамытудың маңыздылығы. 2. Жасөспірімдердің интеллектуалының дамуына жеткіліксіз назар аудару проблемасы. 3. Жасөспірімдердің интеллектуалды дамуының тиімді құралдары. 4. Жасөспірімдердің интеллектуалдық дамуында ата-аналарды қолдау: практикалық ұсынымдар
5	Жасөспірімнің түсінік алу және қабылдау тәртібі	Жасөспірімнің түсінік алу және қабылдау тәртібі 1. Жасөспірімдердің дамуын түсіну 2. Жасөспіріммен эмпатия дағдыларын және тиімді қарым-қатынасты дамыту 3. Жасөспірімнің өзін-өзі тиісті сезінуін және өзін- өзі сезінуін белгілеу жөніндегі ұсынымдар 4. Қолайлы жағдай жасау әдістері
6	Бүлдіретін сыртқы әсерлерге балалардың	1. Экстремистік идеологияларға байланысты тәуекелдер мен қауіптер: Кейс-зерттеулер

	қарсы тұруы	2. Рухани иммунитетті қалыптастырудың негізі ретінде сыни ойлау және эмоциялық интеллект 3. Балалардың санасы мен мінез-құлқын дерадикализациялау тәсілдері 4. Отбасы мен мектептің профилактикалық қызметінің тиімді стратегиялары, ашық қарым- қатынасты ынталандыру және бірлескен іс-шараларға қатысу
7	Балаңыз төтенше жағдайға дайын ба?	1. Төтенше жағдайлардың ерекшеліктері және төтенше жағдайлар кезінде нақты шаралар қабылдау 2. Төтенше жағдайға дейін және оның уақытында баланың мінез-құлқы қағидалары 3. Төтенше жағдайлар кезінде өзін-өзі бақылау дағдыларының маңыздылығы туралы 4. Күтпеген қауіп кезінде адам өмірін сақтап қалу үшін іс-қимыл алгоритмдері
8	Әкелік — бала бақытының қайнар көзі	1. Қазіргі әкенің құндылықтары қандай? 2. Әкесінің жеке қасиеттері 3. Әкені баланы тәрбиелеуге және тәрбиелеуге тарту 4. Сәтті өмір сүру үшін балада мықты қасиеттердің қалыптасуына әкенің ықпалы
Ата-аналарға педагогикалық қолдау көрсету бағдарламасы 10-11 сынып оқушылары		
1	Жасөспірімнің ұйқысы мен психикалық денсаулығы	1. Дұрыс ұйқының маңыздылығын түсіну. 2. Ұйқының дене және психикалық жағдайына әсері. 3. Неліктен төсекке бармас бұрын демала білу және оның ұйқы сапасына қалай әсер ететіні маңызды.

		4. Ұсыныстар: Жақсы демалу үшін төсек алдында тыныш атмосфераны қалай жасауға болады
2	Тамақ ішу	1. Балада шешім қабылдау дағдыларын дамыту. 2. Фаст-фудты ауыстырудың экологиялық таза (психологиялық қауіпсіз) тәсілдері. 3. Дұрыс тамақтануды қолдау: мотивтер мен шешімдер. 4. Үйде және сыртта дұрыс тамақтануға арналған практикалық кеңестер мен қадамдар.
3	Өмір бойы оқыту: неге? қалай?	1. Адам неге өзін-өзі тәрбиелеуді қажет етеді? 2. Өзін-өзі талдау, өзін-өзі бағалау, сондай-ақ өзін-өзі басқару қабілеті өзін-өзі тәрбиелеуде қандай орын алады? 3. Өзін-өзі тәрбиелеудің қандай дағдылары мен қабілеттерін бала меңгеруі тиіс. 4. Балаға өзін-өзі тәрбиелеу жөніндегі іс-шараларды ұйымдастыруға көмек көрсету тәртібі.
4	Шығармашылық	1. Жоғары сынып оқушыларының жетістігінде
	ты ынталандыру	шығармашылық ойлаудың маңыздылығы 2. Шығармашылық ойлауды дамытуға ықпал ететін дағдылар 3. Отбасылық ортада шығармашылықты дамыту тәсілдері 4. Шығармашылыққа апаратын жол: әдістер мен тәсілдер
5	Тұлғаның қалыптасуы: тәуелсіздікке құқық	1. Ата-аналардан, кезеңдерден психологиялық бөлінудің маңыздылығы. 2. Бөліну түрлері: эмоциялық, құндылық, практикалық, қайшылық. 3. Бөлінуге әсер ететін факторлар: жағдайды талдау. 4. Ата-аналар мен жасөспірімдердің өзара қарым-қатынастарында шекара белгілеудің маңыздылығы.
6	Ата-аналардың эмоциялық күйреуі: оны	1. Эмоциялық сарқылу белгілерін тану әдісі: алдағы күйік сигналдары. 2. Тартылған ата-аналардың эмоциялық сарқылу кезеңдері

	қалай болдырмауға	3. Эмоциялық күйзелістерді өз бетінше еңсерудің әдістері мен тәсілдері. 4. Эмоциялық күйзелістің алдын алу.
7	және жеңуге болады? Жеке қауіпсіздік мәдениетін қалыптастыру	1. Жеке қауіпсіздік мәдениеті дегеніміз не? 2. Отбасында жеке қауіпсіздік дағдыларын сіңіру 3. Мінез-құлық этикасын және жеке қауіпсіздік мәдениетін қалыптастыру 4. Күнделікті өмірде жеке қауіпсіздік нормаларын, наным-сенімдерін, құндылықтарын қабылдау
8	Болашаққа ұмтылу: Балаңызға өз әлеуетіне жетуге қалай көмектесуге болады	1. Жоғары сынып оқушысын түсіну тәртібі 2. Бала үшін жаңа мүмкіндіктер – ата-аналар үшін жаңа міндеттер 3. Кәсіп таңдауға көмек көрсету 4. Табысты өмір сүру үшін әмбебап дағдыларды дамыту

9-бөлім.

Оқу материалдық базаны нығайту Финанстық –шаруашылық қызметі

Оқыту процесін әрі қарай жетілдіру мақсатында, оқушыларды тәрбиелеуде мектептің оқу материалдық базасына ерекше назар аудару. Осы тарауды басты бағыт- бағдар деп санау.

1. Нормативтік құжаттарды есепке ала отырып, әкімшілік қызметінде басшылық жасауды нақты басқару үшін міндеттерді өзара бөлісу қызметі.
2. Өрт қауіпсіздігінің типтік ережелерінің орындалуы.
3. Оқу әдістемелік және көркем әдебиет қорын іріктеп жинақтау.
4. Өз уақытысында қолданылған көрнекілік құралдарды, техникалық жабдықтарды жазып отыру.

5. Бюджет қаржысын барынша үнемдеп, бюджеттен тыс қаржы қарастыру.
6. Қаржылық шаруашылықты бұзушылыққа жібермеу.
7. 2024-2025 оқу жылы ішінде оқу материалдық базаны көтеру жайлы іс-шараларды ҚР-ң Білім және ғылым министрлігінің бұйрығын басшылыққа ала отырып жүргізу

№	Іс –шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1	Мектептің жылу жүйесін тексеріп, жаңа жылыту мерзіміне топлотрассаның опрессовкасын дайындау.	01.07.24 дейін	Б.Агманов
2	Жабдықты жөндеу жайлы ақаулық акт түзіп, смета дайындау.	тұрақты	ӘШЖ жөніндегі орынбасары.
3	Жылыту жүйесіне опрессовка жүргізу.	Жылына 1рет	ӘШЖ жөніндегі орынбасары .
4	Мектепті жеңіл жөндеуден өткізу.		Директор.
5	Техникалық қауіпсіздік талабына сай электр жүйелерінің жағдайын, барлық техникалық құралдардың жерге тұйықталу жұмыстарын тексеруден өткізу.	28.08. 24ж дейін	Директор ,ӘШЖ жөніндегі орынбасары. Шеберхана жетекшісі .
6	Мектептің жарығын , жылуын, әуедегі тазалықты тексеру, оны жақсартудың бірнеше іс-шараларын жүргізу.	01.09.24ж дейін	ӘШЖ жөніндегі орынбасары, кабинет жетекшісі
8	Шеберханада , оқу кабинеттерінде техникалық қауіпсіздік бұрышын жабдықтау.	01.09.ж дейін	ӘШЖ жөніндегі орынбасары
9	Оқушылардың техникалық қауіпсіздік ережелерімен таныстығын тексеріп, техникалық қауіпсіздік журналын жүргізу.	01.10.24ж дейін	Сынып жетекшілері Пән мұғалімдері
10	Мектептің бюджеттік қаржысының тартылуына бақылау жасау.	Ай сайын	Директор
11	Мектептің қаржылық-шаруашылық құжаттарын жүргізудің инструкциясы бойынша орындалуын тексеру.	Ақпан	Кәсіподақ .
12	Кабинеттерге және сынып бөлмелеріне байқау өткізу	Тоқсан сайын	Директор Кәсіподақ
13	Мектепті ұстауда дирекция кәсіподақ комитетімен, мед. қызметкерлерімен бірлесе отырып, санитарлық ережелердің орындалуын жүйелі түрде тексеріп отыру.	Тоқсан сайын 2 рет	Директор
14	Санитарлық-гигиеналық режимнің бұзылуын әшкерелеп, алдын-алу,	Әр дүйсенбі	Директор

	сақтандыру мақсатында барлық кабинеттер мен сынып бөлмелерін директордың басшылығымен аралап, тексеріп шығу.		Медбике
15	«Мектептегі санитарлық –гигиеналық жағдайдың талапқа сай орындалуына кіші қызметкерлердің рөлі» атты мәселе бойынша мектептің олармен мәжіліс өткізу.	Үнемі	Кәсіподақ. ДШЖО Б.Агманов
16	Мектеп бұйрығымен тазалау орындарын, алаңдарын, оқу кабинеттерін МОП ішінде тех. қызметкерлерге бөліп бекітіп беру.	Үнемі	ДШЖО Б.Агманов Кәсіподақ Г.Әшірбекова
17	МТБ-ны нығайта отырып оқу кабинеттерінің осы заманғы оқу құралдарымен жұмыс істеуге дайындау.	Жыл бойы	Директор Л.Н.Мырзакасымова ДШЖО Б.Агманов
18	Кітапхана қорын әдістемелік, көркем әдебиет және оқу құралдарымен қордың жіберілу шамасына қарай толықтыру, кітапхана қорының сақталуы жайлы пед. ұжыммен жұмыс жүргізу.	Жыл бойы	З.Медетбекова

Педагогикалық іс- шараларды ұйымдастыру

1. Жалпы мектеп қызметі жайлы мәселе бойынша педагогикалық кадрлар мен жұмыс істеуде әкімшілік бақылаудың дайын циклограммасы Тамыз

- Мектеп оқушыларының контингентін анықтау.
- Оқушылардың мектепке жазылуы.
- Мектеп кітапханасын оқулықтармен, әдістемелік әдебиеттермен толықтыру .
- Жаңа оқу жылына мектеп кабинеттерінің, шеберхананың, спорт залдың және сынып бөлмелерінің дайындығына байқау өткізу. Дайындық актісін дайындау.
- Сабақ кестесі.

- Мектеп жұмысының тәртібі.
- Мұғалімдердің, оқушылардың, тех қызметкерлердің кезекшілік графигі.
- Оқушыларды алдын ала оқуға жинау.
- Тамыз оқуына , педагогикалық конференцияға қатысу.
- Тамыз педагогикалық кеңесін өткізу, жаңа оқу жылының жоспарын бекіту.
- Құжаттарды және тарификация есебін беру үшін дайындау.
- Электронды журналдарын, бағдарламалар беру.
- Мектепті пед .кадрлармен толықтыру.
- Пед.кеңес өткізу.

Қыркүйек

- Жаңа оқу жылын ұйымдасқан түрде бастау, Білім күнін өткізу.
- Науқас балаларды анықтап, үйлерінде оқыту.
- Таңдау пәндері мен үйірмелерді толықтыруды анықтау.
- Оқушыларды дәрігерлік тексеруден өткізу.
- Мұғалімдерді тарифтеу.
- Жаңа оқу жылының қаражат схемасының жобасын жасау.
- Мектепке жаңа келген жас мамандармен жұмыс.
- Мектепте ата-аналар комитетімен бірлесіп, мектептің ақыл-кеңес алқасын ұйымдастыру.
- МӘБ мәжілісі (сәрсенбі)
- Қатаң есептілік кітапты бланк беру журналымен салыстырып тексеру.
- Мектепті қысқа дайындау.
- «Жалпыға бірдей міндетті білім беру туралы» атты заңның орындалуы жайлы хабарлама.
- Балаларды жол жарақатынан сақтандыру айлығы.
- Жаңа оқу жылының бағдарламасын және тақырыптық-күнтізбелік жоспарларды бекіту.
- Ұзартылған күн тобын, шағын орталық жұмысын жасақтау
- РИК-83 форма (кадр құрамы) 9 сыныптарды еңбекке орналастыру
- Жаңа оқу жылының бағдарламасын және күнтізбелік жоспарды бекіту.

Қазан

- Үйірме және таңдау сабақтардың жүргізілуіне бақылау жасау.
- Қамқоршы қолында тұратын балалардың мекен-жайын, тұрмыстық жағдайын тексеру.
- І тоқсандағы оқу нәтижесінің қорытындысы.
- Мектеп құжаттарын (номенклатураның жай күйін) тексеру.
- Мектеп олимпиадасын өткізуге дайындық жұмыстары.

- Пед. кадрларды аттестациядан өткізуге дайындық жұмыстары.
- Қыс мезгілінде жұмыс істеуге мектепті дайындау.
- Мүлікті хаттау.
- Мұғалімдер күнін атап өту.
- ОЖСБ –ға дайындық жұмыстары.

Қараша

- I тоқсандағы оқушылардың оқу үлгерімін талдау және қорытынды жасау.
- I тоқсан қорытындысы бойынша бақылау жұмыстарын алу.
- 1-11 сыныптарда әдістемелік бақылау өткізу және басқару жұмыс жоспары, оның орындалуын талдау.
- II тоқсанда атқарылатын оқу-тәрбие жұмыстарын жоспарлау.
- Пед. кеңес өткізу.
- Қамқоршы қолындағы балалардың әлеуметтік-тұрмыстық жағдайына күзгі тексеру жұмыстарын жүргізу.
- Оқушылардың тамақтануы және мектеп асханасының санитарлық-гигиеналық тәртібіне талдау.
- Аттестацияға дайындық. (ағымдағы)
- Мектеп олимпиадасын өткізу.
- Таңдау және үйірме жұмыстарына бақылау.
- Мұғалімдерді курстан өткізу
- Директордың тәрбие жөніндегі орынбасары ЖОО жөнінде инспектормен әңгімелесу.

Желтоқсан

- Оқушыларға білім беретін мекеме жарғысының орындалуы.
- I жарты жылдық қорытындысы бойынша әкімшілік тарапынан алынған бақылау жұмыстарының қорытындысы.
- Оқу кабинеттері, спорт зал, зертхана, шеберханалардағы тех. қауіпсіздік ережелерінің сақталуын тексеру.
- Ауру балалардың үйлеріне барып жұмыс істейтін мұғалімдердің жұмысын тексеру.
- Жаңа жылдық шырша мен қысқы демалысқа дайындық жұмыстары.
- Жаңа оқу жылына кадрларды алдын ала орналастыру.
- Жас мамандарға сұраныс беру.
- Қаңтар айында өткізілетін пед. мәжілісіне қаралатын мәселелерге дайындық.
- Көшеде жүру тәртібі мен ережелері бойынша оқушылардан сынақ қабылдау.
- Қысқы демалыс кезінде ЖЖЕ бойынша тест өткізу.
- Пән олимпиадасына қатысу (қалалық)
- Еңбекті қорғау және ТҚ жұмысына сараптама
- Әскер қатарына шақырылған оқушылардың есебін Білім беру бөлімі мен военкоматпен салыстыру.

Қаңтар

- I жарты жылдықта атқарылған жұмыстардың қорытындысын талдау.
- Пед.кеңес.
- 5,7,8 сынып оқушыларының білім сапасының мониторингісі.
- Оқу жоспарының орындалуын талдау.
- III тоқсандағы бақылау мен басшылық жоспарын іріктеу немесе түзету және басқару.
- I жартыжылдық оқушылар қозғалысына сараптама.

Ақпан

- Көшіру емтиханына дайындық жұмыстарын басқару.
- Жинақтау аттестациясы үшін емтихандық материалға және қатаң есептілік бланкасына сұраныс беру.
- Дайындық сыныптары мен 1- сыныптар үшін демалыс беру.
- 4-9 сыныптардың ОЖСБ-ға дайындық барысы туралы ата-аналармен кездесу.

Наурыз

- III тоқсандық үлгерім қорытындысы.
- Пед.мәжіліс.
- Мектеп оқушыларының сабаққа қатысуын бақылау.
- Ауру оқушыларды анықтап, құжаттарын дайындап, аттестациялық жинақтан босатуға дайындау.
- Мектептің кітапхана жұмысын бақылау.
- Оқушылармен көшеде жүру тәртібінің ережелері туралы әңгіме өткізе отырып, оның орындалуын бақылау.
- 9-сынып оқушыларын әлеуметтік зерттеу .
- Мектеп жанындағы жерлерге көгалдандыру жұмысын жүргізуді жоспарлау.
- Оқушылардың көктемгі демалысының кестесін дайындау.
- Ұзартылған күн тобының жұмысын тексеру
- Кезекті еңбек демалысы

Сәуір

- 9-11 сыныптардың қорытынды аттесттауға дайындық.
- 5,7,8,10 сынып оқушыларының орыс тілі және математика пәндері бойынша білім сапасының мониторингтері.
- Пән үйірмелерінің жұмыс қорытындысы.
- Жөндеу жұмыстарының жоспары.
- АҚ бойынша айлық.
- Ж.Ж.Е айлығы
- Қамқоршы қолындағы балаларды тексеру.

Мамыр

- Оқушылардың үлгерімі бойынша қорытынды бақылау жұмысын дайындап өткізу

(бақылау жұмысы, емтихан, тест қорытындысы)

- Оқушыларды көшіру емтиханына жіберу жайында пед. кеңес.
- Жаңа оқу жылында атқарылатын жұмыстарды талдау және оны жоспарлау.
- Алдын ала тарификациялау.
- Соңғы қоңырауға арналған мерекелік іс-шараның бағдарламасын дайындау және өткізу .
- Білім беретін мекемедегі ТҚ-нің ережелерінің сақталуы бойынша байқау өткізу.
- Ағымдағы жөндеу жұмыстарына дайындық.
- Оқу құралдарының сақталуын қамтамасыз ету.
- Емтиханға керекті материалдарды алып, қатаң есептелік бланкасын және оқушыны аттестациялық қорытындыдан босату жайлы бұйрықтың көшірмесін дайындау .
- Әкімшіліктің демалыс графигі.
- Бітірушілер кешін дайындап, оны өткізу .
- Мектеп ауласын көріктендіру .

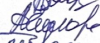
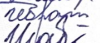
Маусым

- Оқушылардың қорытынды аттестациясы.
- Оқушылардың жазғы еңбек тәжірибесі.
- Мектеп базасындағы жазғы демалыс.(сауықтыру алаңы)
- Оқушылардың негізгі мектепті және орта мектепті бітіру туралы пед. кеңес отырысы.
- Бітіру кеші .
- Мектепті жөндеу жұмыстары.
- Артта қалушы оқушылармен жазғы оқуды ұйымдастыру .
- Тарификацияға дайындық .
- НОБ базасына енгізу

Шілде

- Жазғы еңбек практикасы.
- Мектеп ауласындағы жұмыс.
- Мектепті сабаққа қажетті құрал жабдықтармен қамтамасыз ету.
- 1- сыныптан 11 –сыныпқа дейін оқушы санын толықтыру.
- Жеңіл жөндеуді аяқтап, мектепті жаңа оқу жылына өткізуге дайындау .

Сарапшылар алқасы:

- | | | |
|----------------------|---|---------------------------------------|
| 1. Л.Н.Мырзакасымова |  | Мектеп директоры. |
| 2. Д.Ж.Бозшабаева |  | Дир. оқу ісі жөніндегі орынбасары. |
| 3. М.Есмурзаева |  | Дир. оқу ісі жөніндегі орынбасары. |
| 4. А.Тасибекова |  | Дир. оқу ісі жөніндегі орынбасары. |
| 5. А.Б.Ешенбаева |  | Дир. оқу ісі жөніндегі орынбасары. |
| 6. А.К.Калабиева |  | Дир. оқу ісі жөніндегі орынбасары. |
| 7. Б.А.Ибрагимов |  | Дир. тәрбие ісі жөніндегі орынбасары. |
| 8. П.И.Садыбекова |  | Дир. тәрбие ісі жөніндегі орынбасары. |
| 9. Б.Б.Агманов |  | ДШБ жөніндегі дир. орынбасары. |
| 10. З.Медетбекова |  | Кітапхана меңгерушісі. |
| 11. С.Агдигитова |  | Кәсіподақ ұйымының төрағасы. |
| 12. Ж.Сыдыков |  | Алғашқы әскери дайындық. |