

ӘБ отырысында қаралды
Бірлестік жетекші:
Р.М.Толемисова

Хаттама: № _____

«26» 08 2025 ж

КЕЛІСЕМІН:
Мектеп директорының әдістемелік
ісі жөніндегі орынбасары:

Л.А.Лесбаева

«26» 08 2025 ж

БЕКІТЕМІН:
Мектеп директоры:
Л.Н.Мырзакасымова

«26» 08 2025 ж



**№ 136 жалпы орта білім беретін мектептің
эстетикалық пәндер бірлестігінің
2025-2026 оқу жылына арналған
жұмыс жоспары**

Эстетика пәні әдістеме бірлестігінің жетекшісі: Р.М.Толемисова

2025-2026 оқу жылы

Мектептің жұмыс істеу тақырыбы:

«Оқыту мен оқу үдерісін жақсарту мақсатында Lesson Study педагогикалық тәсілдерін пайдалану»

Әдістемелік бірлестіктің тақырыбы:

Оқу тәрбиесі процесін ізгілендіру жаңа технологияны енгізу арқылы жан жақты дамыған заман талабына сай тұлғаны тәрбиелеу.

Әдістемелік бірлестігінің мақсаты:

Сабақ өту барысында жаңа технология элементтерін қолдана отырып, оқушының жан-жақты қабілетін арттыру.

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Оқу бағдарлама, жүктемелерді талдау, пән мұғалімдерінің жеке іс-қағаздарын реттеу.	Тамыз	ӘБ мүшелері
2	Қалалық білім беру бөлімінің жоспарына сай белгіленген іс- шараларға қатысу.	Жоспар бойынша	Бірлестік мүшелері
3	Жаңа форматтағы мұғалімдердің жұмыс жоспары, ҰМЖ	Жоспар бойынша	Бірлестік мүшелері
4	Пән бойынша ғылыми - әдістемелік басылымдармен танысу және жаңалықтарды практикаға ендіру.	Жыл бойы	Бірлестік мүшелері
5	Мұғалімнің кәсіби күзінеттілігін дамыту.	Жыл бойы	ӘБ мүшелері
6	Жеке іс- тәжірибелерін қала, облыс, республика, халықаралық деңгейде тарату.	Жыл бойы	ӘБ мүшелері
7	Түрлі жоғары оқу орындары ұйымдастырған республикалық, облыстық, қалалық семинарлар мен конференцияларға қатысу.	Жоспар бойынша	ӘБ жетекшісі

Пән мұғалімнің әдістемелік дайындығы

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Білім жетілдіру курсынан пән мұғалімінің өтуі.	Уақытында	Жауапты
2	Қалалық әдістемелік кабинет жоспарына сай қалалық ашық сабақтарға қатысу.	Жыл бойы	ӘБ мүшелері
3	Қалалық көркем еңбек, музыка, кәсіпкерлік және бизнес негіздері, графика және жобалау әдістемелік бірлестігінің отырыстарына қатысу.	Жоспар бойынша	Бірлестік мүшелері
4	Пән мұғалімдерінің жеке шығармашылық папкасын жинақтау.	Қыркүйек-желтоқсан	Бірлестік мүшелері
5	«Көркем еңбек, музыка, кәсіпкерлік және бизнес негіздері, графика және жобалау пәндері сабақтарында шығармашылық тұлға қалыптастыру жолдары».	Қараша	Бірлестік мүшелері
6	Қалалық семинарға ашық сабақтар, сыныптан тыс шараларға қатысу.	Жоспар бойынша	ӘБ мүшелері
7	Мектепшілік шараларға, айлық апталықтарға бірлестік мүшелерінің қатысуы.	Жоспар бойынша	ӘБ мүшелері
8	Сабақ жоспарларын, үйірме, таңдау курстарының сабақ жоспарларын жинақтау.	Қараша	ӘБ жетекшісі
9	Көркем еңбек, музыка, кәсіпкерлік және бизнес негіздері, графика және жобалау пәндерінің апталығын өткізу.	наурыз	ӘБ мүшелері

Мұғалімдердің өз білімін жетілдіру жұмысын ұйымдастыру

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Пән бойынша әдістемелік басылымдарға жазылу	Қыркүйек-мамыр	Бірлестік мүшелері
2	Өзара сабақтарға қатысу	Жыл бойы	Пән мұғалімдері.
3	Мұғалімдердің өз білімін жетілдіру - кәсіби	Жыл бойы	Бірлестік мүшелері

	құзырлықты қалыптастыру көздері.		
4	Әдістемелік отырыстарда баяндамалар жасап отыру	Жоспар бойынша	Бірлестік мүшелері
5	Қалалық әдістемелік кабинеттің жұмыс жоспарына сәйкес ашық сабақтар мен семинарларға қатысу	Жыл бойы	Бірлестік мүшелері
6	Білім жетілдіру курсынан өту	Жоспар бойынша	Бірлестік мүшелері
7	Конференция, семинар, түрлі сайыстарға, қоғамдық жұмыстарға нәтижелі қатынасу	Жыл бойы	Бірлестік мүшелері
8	«Қалыптастырушы бағалау – оқушы мүмкіндігін арттыруға жол ашады»	Қазан	Бірлестік мүшелері
9	«Жаңартылған білім беру мазмұны бойынша оқытудағы жаңа әдіс-тәсілдер»	Қараша	Бірлестік мүшелері
10	«Музыка пәнін оқытуда оқушылардың тілдік сауаттылығын жетілдіру»	Желтоқсан	Бірлестік мүшелері
11	«Ақпараттық технологияның көркем еңбек сабағында оқушылардың өзіндік танымдық іс-әрекетін қалыптастыруға тигізетін әсері»	Қаңтар	Бірлестік мүшелері
12	«Жаңа ақпараттық технологияны оқыту»	Наурыз	Бірлестік мүшелері
Пән бойынша сыныптан тыс мектептен тыс шаралар			
№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Пәндерді терең меңгерту мақсатында үйірме жұмыстарын ұйымдастыру.	Тамыз	ӘБ жетекшісі, пән мұғалімдері
2	Мектепішілік байқауларға оқушыларды іріктеу, материалдар жинақтау. Оқушыларды мектепішілік байқауға қатыстыру.	Қыркүйек	Бірлестік мүшелері
5	Тандау пәндері және үйірме сабақтарына қатысу	Қараша	ӘБ жетекшісі, пән мұғалімдері
7	Қалалық пәндік байқауға және ғылыми жобаға қатыстыру. (5-11 сыныптар)	Қараша, Наурыз	Пән мұғалімдері
8	Көркем еңбек пәндерінен мектепішілік көрмелер ұйымдастыру (5-8 сыныптар)	Ақпан	Пән мұғалімдері
9	Эстетика пәндерінен оқушыларды қалалық түрлі сайыстарға қатыстыру.	Жоспарға сай	ӘБ жетекшісі, пән мұғалімдері
10	Үйірме жұмыстарын қорытындылау.	Сәуір	ӘБ жетекшісі, пән мұғалімдері
11	Жыл бойы жүргізілген жұмыстарға талдау.	Мамыр	ӘБ жетекшісі, пән мұғалімдері
Жас маманның қалыптасу мектебі			
№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Жаңадан келген жас мұғалімдерге тәлімгер тағайындау	Қыркүйек	ӘБЖ
2	Жас мұғалімдердің жұмысын қадағалау	Жыл бойы	ӘБЖ
3	Тақырыпты тандап алуға көмек. Жас мұғалімнің сабағына қатысу.	Жыл бойы	ӘБЖ
4	Тәжірибелі мұғалімдердің сабағына ену, жоспарын құру	Қараша	ӘБЖ
5	Семинарларға, байқауларға, олимпиадаларға қатысу	Кезінде.	Пән мұғалімдері

Педагог қызметкерлердің аттестациясы			
№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Аттестация ережесімен танысу	Қыркүйек	Аттестацияланушы мұғалімдер
2	Аттестациядан өтетін мұғалімдердің тізімін дайындау	Қыркүйек	ӘБЖ
3	Аттестациялау құжаттарын дайындау	Жыл бойы	Аттестацияланушы мұғалімдер
4	Ашық іс-шаралар өткізу, өз әдістемелік тақырыбы бойынша	Жыл бойы	Аттестацияланушы мұғалімдер
Пән апталығы			
№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Пән апталығына дайындық	ақпан	Пән мұғалімдері
2	Апталықтың жоспарын түзу	наурыз	ӘБЖ, пән мұғалімдері
3	Апталықты өткізу	наурыз	ӘБЖ, пән мұғалімдері
4	Апталықтың өтілгені туралы есеп беру, методикалық атқарылған іс-шараның нәтижесін жинақтау	наурыз	ӘБЖ, пән мұғалімдері
Қабілетті оқушылармен жұмыс			
№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Қабілетті балаларды іріктеу, тізімін жасақтау.(5-9 сыныптар)	Тамыз	Пән мұғалімдері
2	Қабілетті оқушылардың ғылыми қоғамының жұмыс жоспарын құру.Ғылыми жоба тақырыбын бекіту.	Тамыз	ӘБ жетекшісі, пән мұғалімдері
3	Мектеп психологымен байланыс орнату	Қыркүйек-қазан	Пән мұғалімдері
4	Қабілетті балалармен жүйелі түрде қосымша сабақтар өткізу	Жыл бойы	Пән мұғалімдері
5	Ізденіс жұмыстарын (реферат, баяндама, сөзжұмбақтар, ребус, т.б.) өз бетінше ізденіп оқуды ұйымдастыру, дамыту.	Жыл бойы	Пән мұғалімдері
6	Жаңа педагогикалық технологиялар элементтерін пайдалана оқыту	Жыл бойы	Пән мұғалімдері
7	Мектепшілік олимпиаданың тапсырмаларын дайындау, өткізу	Қазан, ақпан	ӘБ жетекшісі, пән мұғалімдері
8	Ғылыми жобамен жұмыстануды үйрету	Үнемі	Пән мұғалімдері
9	Қалалық пәндік көрме,байқау және ғылыми жобаға қабілетті оқушыны сапалы әзірлеудің көздерін нақтылау, қатыстыру.	Жыл бойы	ӘБ жетекшісі, пән мұғалімдері
10	Қалалық пәндік олимпиаданың қорытындысымен танысу, жетістік,кеткен олқылықтар және оны шешудің жолдары.	Жыл бойы	Пән мұғалімдері
Бақылау және басқару			
№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	5-9 сыныптарда эстетика пәндері бойынша оқу бағдарламасының орындалуын бақылау	Жыл бойы	Әдістемелік бірлестік жетекшісі
2	Бірлестік мүшелерінің тәжірибе алмасуы, өзара сабаққа қатысын қадағалау	Желтоқсан, мамыр	Әдістемелік бірлестік жетекшісі

			бірлестік жетекшісі
3	Әкімшілік бақылау жұмыстары	Жоспарға сай	Әдістемелік бірлестік жетекшісі
4	Пән бойынша рейтингтік есеп.	мамыр	Пән мұғалімдері

Кабинеттердің материалдық-техникалық базасын нығайту

р/с	Кабинет	Жауапты	Бағыты
1.	№122	Толемисова Р.М	Көркем еңбек
2.	№113	Урозов О.Д	Көркем еңбек
3	№115	Толемисова М.М	Көркем еңбек

Пән кабинеттерінің жұмыс жоспары			
№	Жұмыс мазмұны	Уақыты	Жауапты
1.	Кабинет паспортын жасақтап, бекіту.	Тамыз	Кабинет меңгерушілері
2.	Кабинеттердегі дидактикалық материалдар кешенін жаңа білім беру стандартының талаптарына сай құрастыру және жаңарту .	Жыл бойы	Пән мұғалімдері
3.	Әдістемелік құралдармен, қосымша әдебиеттермен, таблицалармен, аудио-видео кассеталармен толықтыру.	I жартыжылдық	Пән мұғалімдері
4.	Оқу кабинетіндегі тұрақты және ауыспалы стендтерді безендіру.	Жыл бойы	Кабинетте сабақ беретін мұғалімдер
5.	Кабинетті гүлдендіру.	Жыл бойы	Кабинет меңгерушілері
6.	Дидактикалық материалдар қорын толықтыру, жинақтау.	Жыл бойы.	Пән мұғалімдері.

Бірлестік жетекшісі:  Р.М.Толемисова

к/с	Мазмұны	мерзімі	жауапты
I-отырыс			
1	2025-2026 оқу жылындағы мақсаттар мен міндеттер туралы және 2025-2026 оқу жылына арналған әдістемелік нұсқау хатпен танысу.	тамыз	Бірлестік жетекшісі
2	Бірлестіктің өткен 2024 - 2025 оқу жылындағы жұмысына талдау жасау және жаңа оқу жылына жұмыс жоспарын талқылау, бекіту.		Бірлестік жетекшісі
3	Тақырыптық-күнтізбелік жоспар, факультатив сабақтары жұмыс жоспарын қарау.		Пән мұғалімдері
4	Кабинет паспортын жасақтап, бекіту.		Кабинет меңгерушілері
5	Оқушылардың мектепшілік дарынды «Ғылыми қоғамына» оқушыларды жазу, ғылыми жобаға тақырып ұсыну, ғылыми жобалары облыстық деңгейге өткен оқушылардың жетекшілеріне нұсқау.		Р.М.Толемисова
II-отырыс			
1	«Қалыптастырушы бағалау – оқушы мүмкіндігін арттыруға жол ашады»	қараша	Кабинет меңгерушілері
2	Дарынды және қабілетті оқушылармен жұмыс жоспарын жасау, талқылау.		Бірлестік мүшелері
3	Жаңартылған білім беру мазмұны бойынша жиынтық және қалыптастырушы бағалаулардың жүзеге асуын қадағалау.		Бірлестік мүшелері
4	1 тоқсан білім және жазба жұмыстарының қорытындысы.		Бірлестік жетекшісі
5	Ағымдағы мәселелер.		Бірлестік жетекшісі
III-отырыс			
1	Баяндама: «Жаңартылған білім беру мазмұны бойынша оқытудағы жаңа әдіс-тәсілдер» Мектепшілік көрме мен сурет байқауларын өткізілу сапасы мен нәтижесі.	қаңтар	Пән мұғалімдері
2			Пән мұғалімдері
3	Бірлестіктің 1 жарты жылдық жұмысын қорытындылау.		Бірлестік жетекшісі
IV-отырыс			
.			
1	Ақпараттық технологияның эстетикалық пәндер сабағында оқушылардың өзіндік танымдық іс-әрекетін қалыптастыруға тигізетін әсері	наурыз	Пән мұғалімдері
V-отырыс			
1	Баяндама: «Жаңа ақпараттық технологияны оқыту»		Бірлестік жетекшісі

			жетекшісі
2	Мектепшілік, қалалық кіші байқаудың қорытындысы.		Бірлестік жетекшісі
3	Пән апталығының өту сапасы мен қорытындысы	мамыр	Бірлестік жетекшісі
4	II жарты жылдық білім сапасының нәтижесі.		Бірлестік жетекшісі

Бірлестік жетекшісі:



Р.М.Толемисова